



Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől
6635 Szegvár, Szabadság tér 2.
Tel.: +36 (63) 364-800 / 26-os mellék
E-mail: polgarmester@szegvar.hu

Iktatószám:Sze/17- 14/2026.
Ügyintéző: Dömsödi Judit

Tárgy: Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
2026. évi költségvetése
Melléklet: rendelet-tervezet

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete
részére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatok költségvetésére vonatkozó előírásokat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2-3) bekezdései tartalmazzák, melyek rögzítik, hogy a költségvetési rendelet-tervezetet a jegyző előkészíti és a polgármester február 15-ig terjeszti a Képviselő-testület elé.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) bekezdés a) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 24. §-ban foglalt kötelezettségemnek eleget téve, valamint az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének f) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a mellékelt költségvetési rendelet-tervezetet terjesztem az önkormányzat képviselő-testülete elé.

A mellékelt rendelet-tervezet:

- a vonatkozó jogszabályok által előírt szerkezetben és tartalommal,
- a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet figyelembevételével,
- a jegyző irányításával került összeállításra.

1. Általános rendelkezések

A rendelet hatálya az önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetési szerveire (intézmények) terjed ki, melyek költségvetését az önkormányzatnak kell beleépítenie a költségvetésébe. Az önkormányzati költségvetésben a költségvetési szerveket nem kell külön címként kezelni az Áht. törvény alapján, ezért a költségvetési rendelet nem határozza meg a címrendet.

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat költségvetési szervei (intézményei) az alábbiak:

- Szegvári Polgármesteri Hivatal
- Kurca-parti Óvoda
- Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény
- Szegvári Egyesített Közművelődési és Muzeális Intézmény

2. Az önkormányzat összesített 2026. évi költségvetése

A költségvetési rendelet szerkezetének kialakításkor figyelembe vettük:

- az Áht. 4.-6. §-ait, amelyekben a költségvetési bevételek és kiadások, valamint a kiemelt költségvetési kiadások és bevételek kerülnek meghatározásra,
- az Áht. 23.-24. §-ait és az Ávr. 24.-28. §-ait, amelyek a költségvetési rendelet tartalmára vonatkozó előírásokat határozzák meg.

A rendelet ezen része az önkormányzati szintű adatokat tartalmazza.

Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének főösszege 1.804.649.114,- forint.

2.1. A bevételek

A költségvetési bevételek vonatkozásában

- az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési bevételeit előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerint, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban,
- az Ávr. 24. § (1) bekezdés a) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni:
 - a helyi önkormányzat bevételeit, így különösen:
 - a helyi adó bevételeket,
 - a normatív hozzájárulásokat,
 - a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat,
 - elkülönítetten az EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit;

Az önkormányzat összesített bevételei az alábbi kiemelt előirányzatok szerint kerülnek tervezésre:

I. Működési bevételek

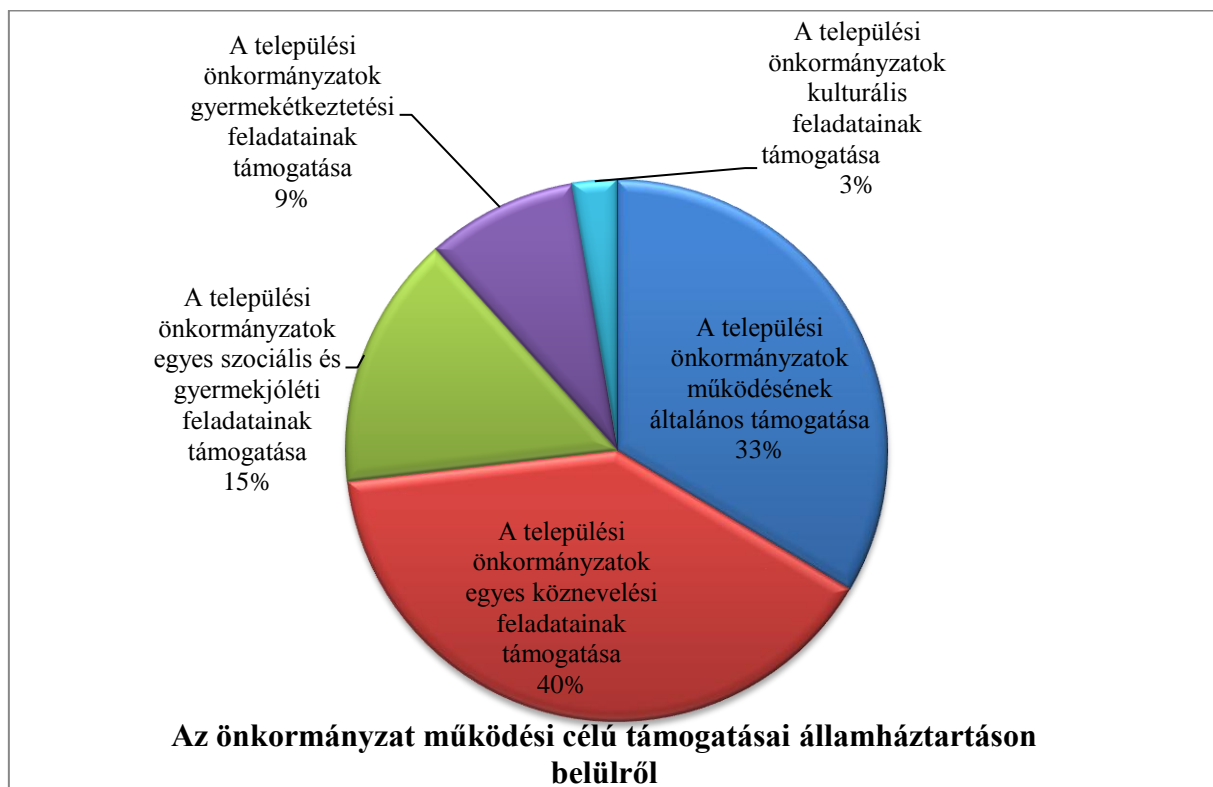
1.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről

a.) Állami támogatás

Jogcímek	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	113 813 260
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	9 583 600
1.1.1.3.1.	Településüzemeltetés - közvilágítás támogatása	36 867 000
1.1.1.3.2.	Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetés támogatás	0
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztetető támogatása	6 888 485
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	7 578 095
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	11 818 800
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	471 750
2.1.1.	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	8 669 613
1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	195 690 603
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás – óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	25 045 942
1.2.2.1.	Pedagógusok átlagbéralapú támogatása	150 126 000
1.2.3.1.1.1.1.	Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők támogatása	5 831 600
1.2.5.1.1.	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	50 103 000

1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	231 106 542
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	17 004 687
1.3.2.1.	Család és gyermekjóléti szolgálat	7 855 000
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	13 702 500
1.3.2.4.1.	Szociális segítség	50 000
1.3.2.4.2.	Személyi gondozás – önálló feladatellátás	5 001 500
1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	6 759 000
1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	16 172 000
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	21 345 000
1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetés támogatás	750 000
1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatás (B1131)	88 639 687
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	31 064 000
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	21 014 892
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	381 000
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	52 459 892
	A települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatás (B113)	141 099 579
1.5.2.	A települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	9 341 073
2.4.4.	A települési önkormányzatok muzeális feladatainak támogatása (B114)	6 100 000
2.4.7.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása (B114)	
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	15 441 073
	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatás (B115)	0
	Önkormányzatok működési támogatásai (B11)	583 337 797

Az önkormányzat működési célú támogatásai államháztartáson belülről		
Rovat	Megnevezés	Összeg (Ft)
B111	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása	195 690 603
B112	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	231 106 542
B1131	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	88 639 687
B1132	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	52 459 892
B114	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	15 441 073
B11	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	583 337 797



b.) Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülről

Kiemelt előirányzat neve	Rovat száma	Szegvár Nagyközségi Önkormányzat	Szegvári Polgármesteri Hivatal	Kurcparti Óvoda	Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Szegvári Egyesített Közművelődési és Muzeális Intézmény	Összesen
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	6 192 580	0	0	12 522 000	0	18 714 580

Járási startmunka mintaprogram keretében közfoglalkoztatási program indul márciustól 12 fővel, melynek a munkabér költségére havonta kapjuk meg az elszámolást és a leutalt összeget, így havonta kell az előirányzatokat módosítani.

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program keretében 2025.11.01-2026.08.31-ig 2 fő alkalmazására kap az önkormányzat támogatást utófinanszírozás formájában. A 2025. évben bérekre kapott előleg 619.404,- forint a 2025. évi pénzmaradványnak a része. A havi elszámolásokat követően kerül módosításra az ehhez tartozó előirányzat.

Szegvár Nagyközségi Önkormányzatnál 6,2 millió forint a polgármesteri illetményhez 5 hónapra (augusztus-december) került tervezésre, amely kiegészítésre és átvezetésre kerül B111 rovatra, amikor év közben az önkormányzatokért felelős miniszter megállapítja, és hivatalos tájékoztatást ad a polgármesterek július 1-től történő illetményemeléséről.

A Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézménynél a NEAK (OEP) támogatás 12,5 millió forint, mely az önkormányzat által működtetett házi orvosi, iskola-egészségügyi feladatok ellátásával, a körzetek fenntartásával, a helyettesítésekkel kapcsolatos kiadásokat fedezi.

c.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

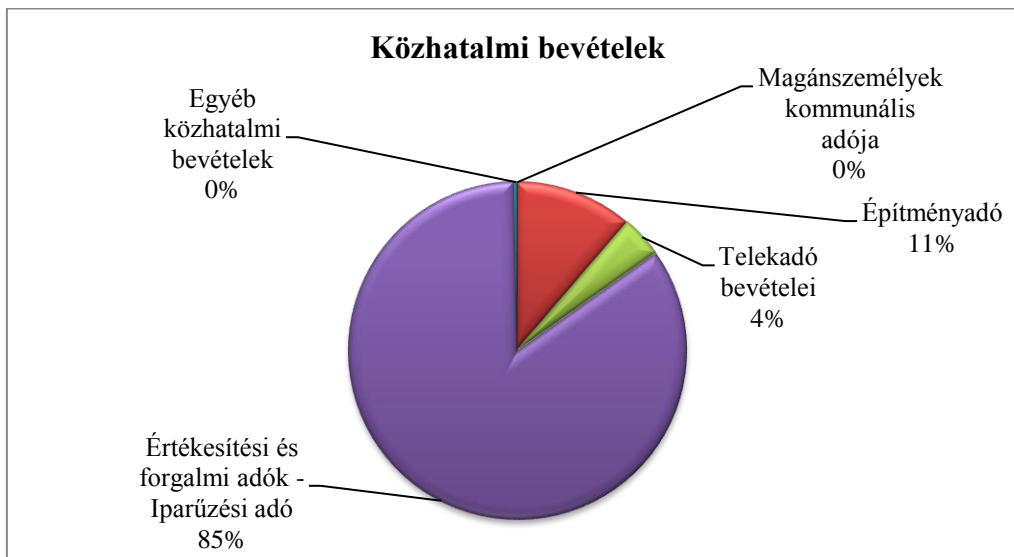
Kiemelt előirányzat neve	Rovat száma	Szegvár Nagyközségi Önkormányzat	Szegvári Polgármesteri Hivatal	Kurca-parti Óvoda	Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Szegvári Egyesített Közművelődési és Muzeális Intézmény	Összesen
Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B25	112 800 000	0	0	0	0	112 800 000

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat több pályázatot is elnyert, amelyek támogatási összegei kerültek tervezésre a B25 rovaton:

- 013350 kormányzati funkción a Magyar Falu Program keretében közvilágítás korszerűsítésre 6,8 millió forint,
- 013350 kormányzati funkción belterületi utak fejlesztésére a TOP-PLUSZ-1.2.3. program keretében 50 millió forint,
- 013350 kormányzati funkción a Magyar Falu Program keretében közlekedési és vízelvezetési, infrastruktúrafejlesztésre 8 millió forint, melyhez 1,5 millió forint önerőre is szükség van, ami a tartalékban (K513) kerül tervezésre.
- 041140 kormányzati funkción a Versenyképes Járások Program II. üteme keretében 48 millió forint, amelyből belterületi utak kerülnek felújításra 39 millió forint értékben és konténeriroda kerül beszerzésre 9 millió forint értékben. Ez utóbbihoz még 6 millió forint önerőt kell hozzátenni, így az a tartalékban (K513) kerül tervezésre.

2.) Közhatalmi bevételek 177.500.000,- forint, az alábbiak szerint részletezve.

Megnevezés	Rovat	Eredeti előirányzat
Jövedelemadók	B31	0
Vagyoni típusú adók – Kommunális adó	B34	0
Vagyoni típusú adók – Építményadó	B34	20 000 000
Vagyoni típusú adók – Telekadó	B34	7 000 000
Értékesítési és forgalmi adók – Iparüzési adó	B351	150 000 000
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adó	B355	0
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	500 000
Közhatalmi bevételek	B3	177 500 000



A helyi iparüzési adóból származik az önkormányzat legnagyobb adóbevétele.

A helyi adózásról szóló 1990. évi C. törvényt (Htv.) 39/A. §-a határozza meg a három bevételi sávot és ahhoz tartozó tételes adóalapot:

Bevétel	Adóalap	IPA 2%-os adómértékkel
0 – 12 millió Ft	2,5 millió Ft	50 000 Ft
12 – 18 millió Ft	6 millió Ft	120 000 Ft
18 – 25 millió Ft	8,5 millió Ft	170 000 Ft
25 millió Ft felett	bevétel alapján számított adóalap	2%

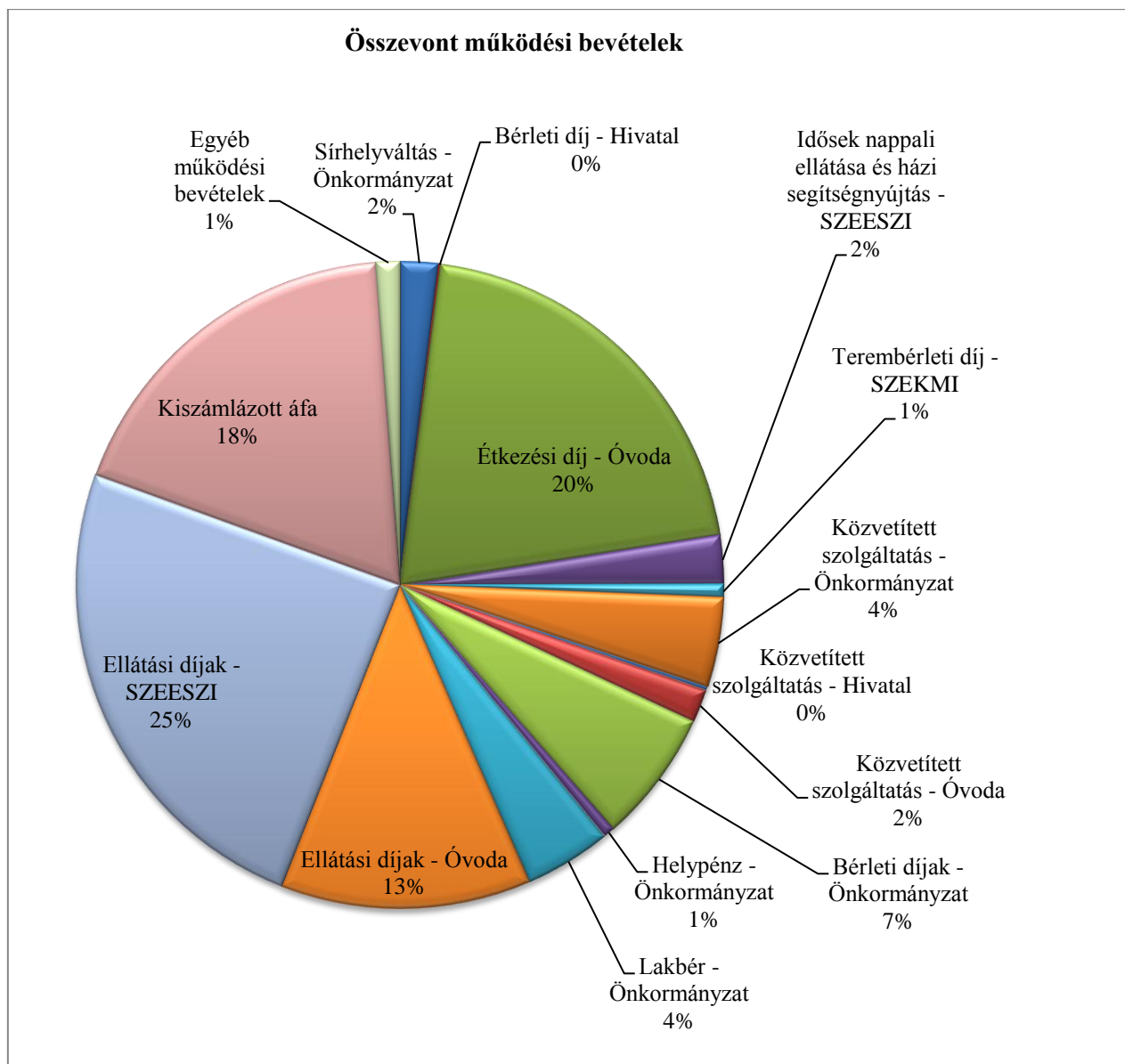
Szegvár Nagyközségi Önkormányzatánál 485 db vállalkozás van jelen a 2024-es bevallások alapján, melynek a leadási határideje 2025.05.31. volt. Az éves nettó árbevétel az alábbiak szerint alakult:

Éves nettó árbevétel	Vállalkozások száma 2022-es bevallások alapján	Vállalkozások száma 2023-as bevallások alapján	Vállalkozások száma 2024-es bevallások alapján
0 – 12 millió Ft	412 db	348 db	342 db
12 – 18 millió Ft	15 db	24 db	25 db
18 – 25 millió Ft	10 db	14 db	11 db
25 millió Ft felett	85 db	101 db	107 db
Összesen	522 db	487 db	485 db

3.) Az önkormányzati és intézményi működési bevételek az intézmények által nyújtott szolgáltatások bevételei, a gyermekétkeztetési konyha térítési díj bevétele, szociális étkeztetésből származó díjbevétel, terembérleti díjak, valamint az ingatlanok bérleti díja, földbérleti díjak.

Összevont működési bevételek		
Rovat	Megnevezés	Összeg (Ft)
B402	Sírhelyváltás - Önkormányzat	2 800 000
B402	Bérleti díj - Hivatal	240 000
B402	Étkezési díj - Óvoda	30 800 000
B402	Idősek nappali ellátás és házi segítségnyújtás - SZEESZI	3 650 000
B402	Terembérleti díj - SZEKMI	1 000 000

B403	Közvetített szolgáltatás - Önkormányzat	6 700 000
B403	Közvetített szolgáltatás - Hivatal	240 000
B403	Közvetített szolgáltatás - Óvoda	2 500 000
B404	Bérleti díjak - Önkormányzat	10 000 000
B404	Helypénz - Önkormányzat	850 000
B404	Lakbér - Önkormányzat	6 500 000
B405	Ellátási díjak - Óvoda	18 800 000
B405	Ellátási díjak - SZEESZI	36 900 000
B406	Kiszámlázott áfa	27 467 100
B411	Egyéb működési bevételek	1 770 000
B4	Működési bevételek összesen	150 217 100



Kiemelt előirányzat neve	Rovat száma	Szegvár Nagyközségi Önkormányzat	Szegvári Polgármesteri Hivatal	Kurca-parti Óvoda	Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Szegvári Egyesített Közművelődési és Muzeális Intézmény	Összesen
Működési bevételek	B4	30 415 000	629 600	66 417 000	51 285 500	1 470 000	150 217 100

4.) Finanszírozási bevételek:

Kiemelt előirányzat neve	Rovat száma	Szegvár Nagyközségi Önkormányzat	Szegvári Polgármesteri Hivatal	Kurca-parti Óvoda	Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Szegvári Egyesített Közművelődési és Muzeális Intézmény	Összesen
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8111	34 200 000	0	0	0	0	34 200 000
Előző évi maradvány igénybevétele	B8131	125 546 591	6 180 274	14 954 752	4 267 341	2 825 323	153 774 281
Központi, irányító szervei támogatás (B816)	B816	0	134 167 395	305 706 399	77 695 511	56 536 050	574 105 356
- ebből állami támogatás		0	113 813 260	283 185 434	71 635 000	15 441 073	484 074 767
- ebből intézmény-finanszírozás az önkormányzattól		0	20 354 135	22 520 965	6 060 511	41 094 977	90 030 588

Hitel, kölcsön felvétele került tervezésre az önkormányzatnál az utófinanszírozott pályázatok megvalósítására, a pályázatokhoz szükséges önerő biztosítására és napelem rendszer telepítésére. A hitel felvételére csak abban az esetben kerül sor, amennyiben az önkormányzat nem tudja a beruházásokat saját forrásból finanszírozni.

Utófinanszírozott pályázatok a Leader program keretében megvalósuló Művelődési Ház mosdóinak felújítása és a Hagyományörző kukoricánap szervezése.

Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele:

Előző év költségvetési maradványának igénybevétele részletesen - Szegvár Nagyközség Önkormányzat			
Pályázat	Összeg (Ft)	Megjegyzés	Bankszámla
TOP-PLUSZ-3.1.3-23-CS1-2024-00009	20 881 371	Helyi humán fejlesztések	Kincstári számla
TOP-PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2022-00016	5 805 400	Mindszent-Szegvár kerékpárút	Kincstári számla
Külterületi helyi közút fejlesztése Szegváron	5 717 299	Orosz-Útépitő Kft. jótállási biztosíték	Beruházási alszámla
Versenyképes Járások Program	39 000 000	Közlekedésfejlesztés - út-és járdafelújítás (Táncsics M. u., Damjanich u., Szegfü u., Jókai u., Kárász u.)	Beruházási alszámla
Versenyképes Járások Program	9 000 000	Közbiztonság fejlesztése kamerarendszer telepítésével (Piactér, Központi játszótér, Bem utcai játszótér)	Beruházási alszámla
Start-munkaprogram (hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás)	619 404	Közfoglalkoztatásra kapott előleg	Közfoglalkoztatási számla
	7 194 465	Adóbevétel	Adószámlák
	21 297 870	Nettó finanszírozás megelőlegezése	Főszámla

	6 790 202	Bérlakás alszámlán elkülönített összeg	Bérlakás alszámla
	1 651 950	Urnafal bérlés elkülönített összege	Beruházási alszámla
	1 049 906	Biztosító által fizetett kárigény	Főszámla
	3 186 143	Adománygyűjtés	Beruházási alszámla
	684 870	Önkormányzat saját bevételei	Beruházási alszámla
	2 667 711	Önkormányzat saját bevételei	Főszámla
Összesen	125 546 591		

Az intézmények közül a Szegvári Egyesített Közművelődés és Muzeális Intézménynél a maradvány részét képezi a Start-munkaprogram, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás bérköltségére kapott támogatás, 309.702,- Ft előleg.

II. Felhalmozási bevételek

1.) Felhalmozási célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről

- lakáskölcsönök visszatérülése: 0,- forint

Eredeti előirányzatban nem került tervezésre, a teljesítések során módosított előirányzatként fog szerepelni.

A rendelet a bevételeket csoportosítja aszerint, hogy azok milyen feladatokhoz kapcsolódnak.

Így az összes bevételen belül:

- kötelező feladatok bevételei 1 660 936 754,- Ft
- államigazgatási feladatok bevételei 114 442 860,- Ft
- önként vállalt feladatok bevételei 29 269 500,- Ft

Önként vállalt feladat bevétele a tanyagondnoki szolgálatnak és a bölcsőde működtetésnek nyújtott állami támogatás.

A rendelet a bevételeket csoportosítja működési, illetve felhalmozási jelleg szerint, így az összes bevételen belül:

- a működési bevételek 929 769 477,- Ft
- a felhalmozási bevételek 112 800 000,- Ft

2.2. A kiadások

A költségvetési kiadások vonatkozásában az Áht. 23. § (2) bekezdés a) pontja kimondja, hogy a helyi önkormányzat költségvetése tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési kiadásait előirányzatscsoportok, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerint.

A rendelet a kiadásokat csoportosítja aszerint, hogy azok milyen feladatokhoz kapcsolódnak. Így az összes kiadáson belül:

- kötelező feladatok kiadásai 1 610 027 789,- Ft
- államigazgatási feladatok kiadásai 140 977 269,- Ft
- önként vállalt feladatok kiadásai: 53 644 056,- Ft

Az önkormányzat önként vállalt feladatai:

- a testvértelepülési kapcsolatok szervezése,

- a felsőoktatási ösztöndíjrendszer (Bursa Hungarica),
- önkormányzati rendezvények, fesztiválok szervezése,
- kitüntetések, díjak adományozása,
- civil szervezetek támogatása,
- tanyagondnoki szolgálat működtetése,
- mini bölcsőde működtetése.

A testvértelepülési kapcsolatok szervezését az önkormányzat a polgármesteri hivatalon keresztül látja el saját forrásból.

A felsőoktatási ösztöndíjrendszert (Bursa Hungarica) az önkormányzat a polgármesteri hivatalon keresztül látja el saját forrásból.

Az önkormányzati rendezvények, fesztiválok szervezését az önkormányzat a polgármesteri hivatalon és a közművelődési feladatokra létrehozott önkormányzati fenntartású intézményen keresztül látja el saját forrásból.

A kitüntetések, díjak adományozását az önkormányzat a polgármesteri hivatalon keresztül látja el saját forrásból.

A civil szervezetek támogatását az önkormányzat a polgármesteri hivatalon keresztül látja el saját forrásból.

A tanyagondnoki szolgálat működtetését az önkormányzat a szociális feladatok ellátására létrehozott önkormányzati fenntartású intézmény keretein belül látja el, amelynek finanszírozása egyrészt a központi költségvetésből kapott normatív támogatásból, másrészt saját forrásból történik.

A mini bölcsőde működtetését az önkormányzat a szociális feladatok ellátására létrehozott önkormányzati fenntartású intézmény keretein belül látja el, amelynek finanszírozása egyrészt a központi költségvetésből kapott normatív támogatásból, másrészt saját forrásból történik.

A működési költségvetési kiadásokon belül a kiemelt előirányzatok a következők szerint alakulnak:

III. Működési kiadások

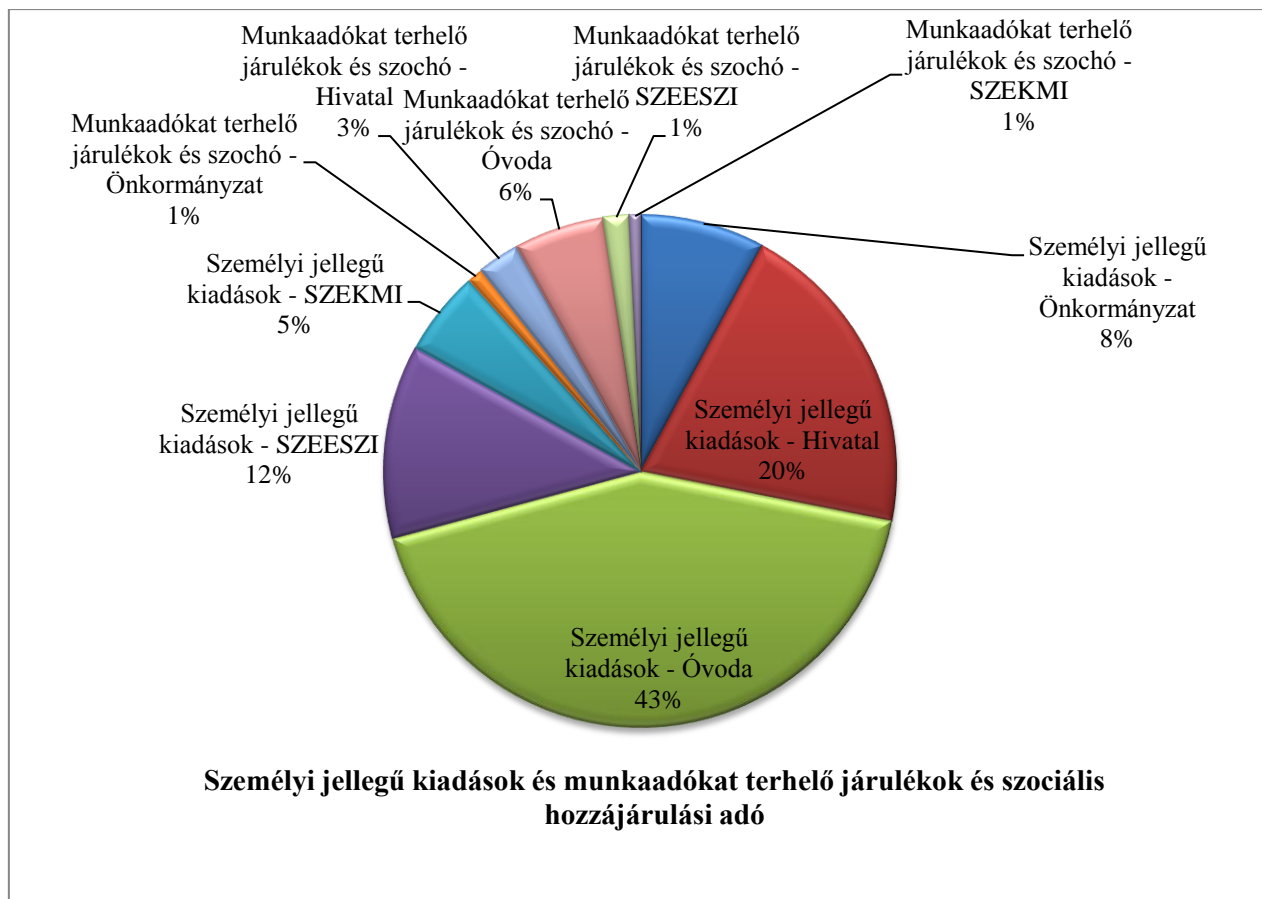
1.) A személyi jellegű kiadások jellemzői

A községi tisztségviselők illetményalapja a Szegvári Polgármesteri Hivatalban 2026. évben: 46.380 Ft.

Kiemelt előirányzat neve	Rovat száma	Szegvár Nagyközségi Önkormányzat	Szegvári Polgármesteri Hivatal	Kurca-parti Óvoda	Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Szegvári Egyesített Közművelődési és Muzeális Intézmény	Összesen
Személyi juttatások	K1	43 168 334	110 705 640	233 746 752	66 852 693	29 276 586	483 750 005
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 454 742	14 518 129	31 011 460	8 955 278	3 809 057	63 748 666

Személyi jellegű kiadások és munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		
Rovat	Megnevezés	Összeg (Ft)
K1	Személyi jellegű kiadások - Önkormányzat	43 168 334
K1	Személyi jellegű kiadások - Hivatal	110 705 640

K1	Személyi jellegű kiadások - Óvoda	233 746 752
K1	Személyi jellegű kiadások - SZEESZI	66 852 693
K1	Személyi jellegű kiadások - SZEKMI	29 276 586
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szochó - Önkormányzat	5 454 742
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szochó - Hivatal	14 518 129
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szochó - Óvoda	31 011 460
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szochó - SZEESZI	8 955 278
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szochó - SZEKMI	3 809 057
K1+K2	Személyi jellegű kiadások és munkaadókat terhelő járulékok és szochó összesen	547 498 672



Az illetmény kiadások jellemzői:

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat esetében:

Az munka törvénykönyve hatálya alá tartozó alkalmazottak bére a 426/2025. (XII. 23.) Kormányrendelet alapján megállapított kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és garantált bérminimum szerint történt.

2026. január 1-jétől a minimálbér összege bruttó 322 800 forint/hó, a garantált bérminimum összege bruttó 373 200 forint/hó.

A Kvtv. 3. melléklet 2.1.1. pontja rendelkezik a Polgármesteri illetményhez és költségértítéshez nyújtott támogatásokról. A támogatás a legfeljebb 30 000 fő lakosságszámú községi, nagyközségi és városi önkormányzatokat illeti meg az egy lakosra jutó adóerő-képesség figyelembevételével.

A Kvtv. 3. számú melléklet 2.1.1. jogcím 1.4. pontja alapján a polgármesteri illetmények tárgyév januártól júliusig fizetendő összegéhez kapcsolódó hét havi támogatás önkormányzatonkénti

összegét a helyi önkormányzatokért felelős miniszter tárgyévet megelőző év december 19-éig állapítja meg.

1.5. A polgármesteri illetmények tárgyév augusztustól decemberig fizetendő összegéhez kapcsolódó öt havi támogatás önkormányzatonkénti összegét a helyi önkormányzatokért felelős miniszter tárgyév június 10-éig állapítja meg.

A Kvtv. 3. számú melléklet 2.1.1. jogcím 1.6 pontja alapján az 1.4. pont szerint megállapított (7 havi) támogatás folyósítása júliusig havonta hét egyenlő részletben történik.

A 2026. évben 7 hónapra megállapított támogatás 8,7 millió forint (B111), amely alapján a fennmaradó 5 hónapra 6,2 millió forint (B16) került tervezésre, amely a Kvtv. 3. Melléklet 2.1.1. jogcím 1.5 alapján módosított előirányzat lesz az emelt illetménnyel együtt.

Polgármesteri Hivatal esetében:

A helyi önkormányzatoknál foglalkoztatott köztisztviselők illetményemeléséhez szükséges forrás biztosításáról a 1155/2025. (V.21.) Kormányhatározat rendelkezik, mely szerint a 2025. július 1-jével történő illetményemelést követően 2026. évben a központi költségvetés által biztosított fajlagos támogatás további 15%-os mértékű növeléséről gondoskodik a nemzetgazdasági miniszter. A 2026. évi megalapozó felmérésben fajlagos összeg megemelésre került, majd 2026. január 26-án a kincstártól érkezett tájékoztatás alapján a megalapozó felmérésben már a javított adatok szerepelnek. Az önkormányzati hivatalokban foglalkoztatott köztisztviselők 2026. január 1-jétől történő illetményemelésére fordítandó összeg eredetileg 11 millió forint volt, amit a tájékoztatás során módosítottak 16,6 millió forintra. A béremelés az eredeti 11 millió forint felosztásával történt a hivatalnál. A módosított támogatás tervezésre került az eredeti előirányzatban, de az illetmények változtatása az idő rövidsége miatt csak módosított előirányzatként fog a későbbiekben szerepelni.

Kurca-parti Óvoda esetében:

A 2026. évi tanárbéremelésről és az ahhoz nyújtott központi költségvetési támogatásról rendelkezik a 435/2025. (XII. 23.) Kormányrendelet. Ez alapján a munkáltató a tanárok 2025. december 1-jei pótlékok, megbízási díjak nélküli, Púétv. 98. §-a szerinti illetményét, munkabérét intézményi szinten átlagosan 10%-kal köteles emelni. A 2026. évi megalapozó felmérésben betöltött adatok változásáról a kincstár 2026.01.23-án tájékoztatást küldött. A felhasználás szabályszerűségét 2026. március 1-jei és 2026. október 1-jei állapotnak megfelelően ellenőrzi a Magyar Államkincstár. Az óvodákban a pedagógus béremelésre fordítandó összeg 13 millió forint.

Az munka törvénykönyve hatálya alá tartozó alkalmazottak bére a 426/2025. (XII. 23.) Kormányrendelete alapján megállapított kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) és garantált bérminimum szerint történt.

2026. január 1-jétől a minimálbér összege bruttó 322 800 forint/hó, a garantált bérminimum összege bruttó 373 200 forint/hó.

Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény esetében:

A gyermekjóléti, gyermekvédelmi és a szociális ágazatban dolgozók, valamint a bölcsődei kisgyermeknevelők és dajkák illetményemeléséről rendelkezik a 427/2025. (XII. 23.) Kormányrendelet. Ez alapján kiegészítő bölcsődei pótlékban részesülnek a bölcsődében, mini bölcsődében foglalkoztatott kisgyermeknevelők és dajkák, és kiegészítő szociális pótlékban részesülnek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi területen dolgozók. A pótlékok összege a fizetési fokozattól, a közalkalmazotti jogviszonyban töltött időtől és a fizetési osztálytól függ.

Szegvári Egyesített Közművelődési és Muzeális Intézmény esetében:

A kulturális ágazatot érintő béremelésről a 434/2025. (XII. 23.) Kormányrendelet rendelkezik. E szerint a 2025. november 30-án fennálló alaphír, a bérpótlék és egyéb bérelemek együttes bruttó összegének, továbbá az illetmény – ideértve a fizetési osztály és a fizetési fokozat szerint megállapított illetményt, a munkáltató döntésén alapuló illetményrészt, az illetménykiegészítést, az illetménypótlékot és a rendszeres kereset-kiegészítést – bruttó összegének alapulvételével kell megállapítani. A béremelés mértéke 2026. január 1. napjától 15%. A polgármester úr és az intézmény vezetője a költségvetés egyeztetése során 15% helyett 20%-os béremelésben állapodtak meg, elismerve ezzel az itt dolgozók munkáját, és csökkentve ezzel az önkormányzati dolgozók közötti bérfeszültséget.

2.) A munkaadókat terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó jellemzői

A szociális hozzájárulási adó mértéke 2026. január 1. napjától változatlanul 13%.

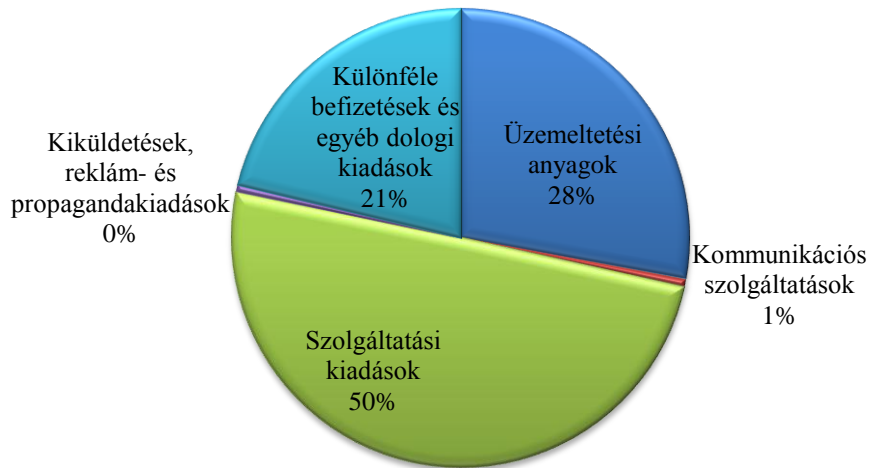
3.) Dologi jellegű kiadások jellemzői:

Kiemelt előirányzat neve	Rovat száma	Szegvár Nagyközségi Önkormányzat	Szegvári Polgármesteri Hivatal	Kurca-parti Óvoda	Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény	Szegvári Egyesített Közművelődési és Muzeális Intézmény	Összesen
Dologi kiadások	K3	126 737 177	15 097 900	117 2666 939	69 962 381	25 205 731	354 270 127
- ebből közüzemi díjak	K331	38 200 000	3 500 000	8 900 000	3 850 000	2 750 000	57 200 000

A tervezett kiadások a 2025. évi teljesítési adatok alapján kerültek megállapításra.

Összevont dologi kiadások		
Rovat	Megnevezés	Összeg (Ft)
K31	Üzemeltetési anyagok	98 672 458
K32	Kommunikációs szolgáltatások	2 085 000
K33	Szolgáltatási kiadások	176 210 727
K34	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	1 900 000
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	75 401 942
K3	Dologi kiadások összesen	354 270 127

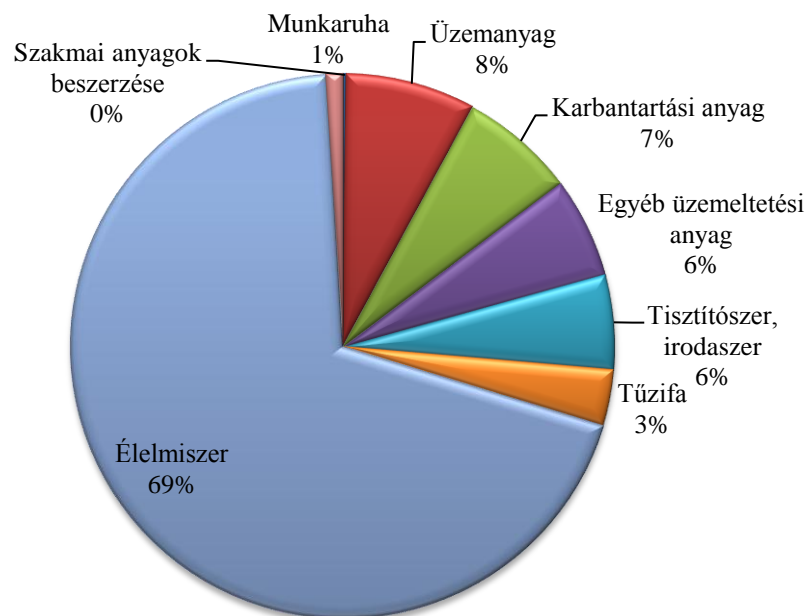
Összevont dologi kiadások



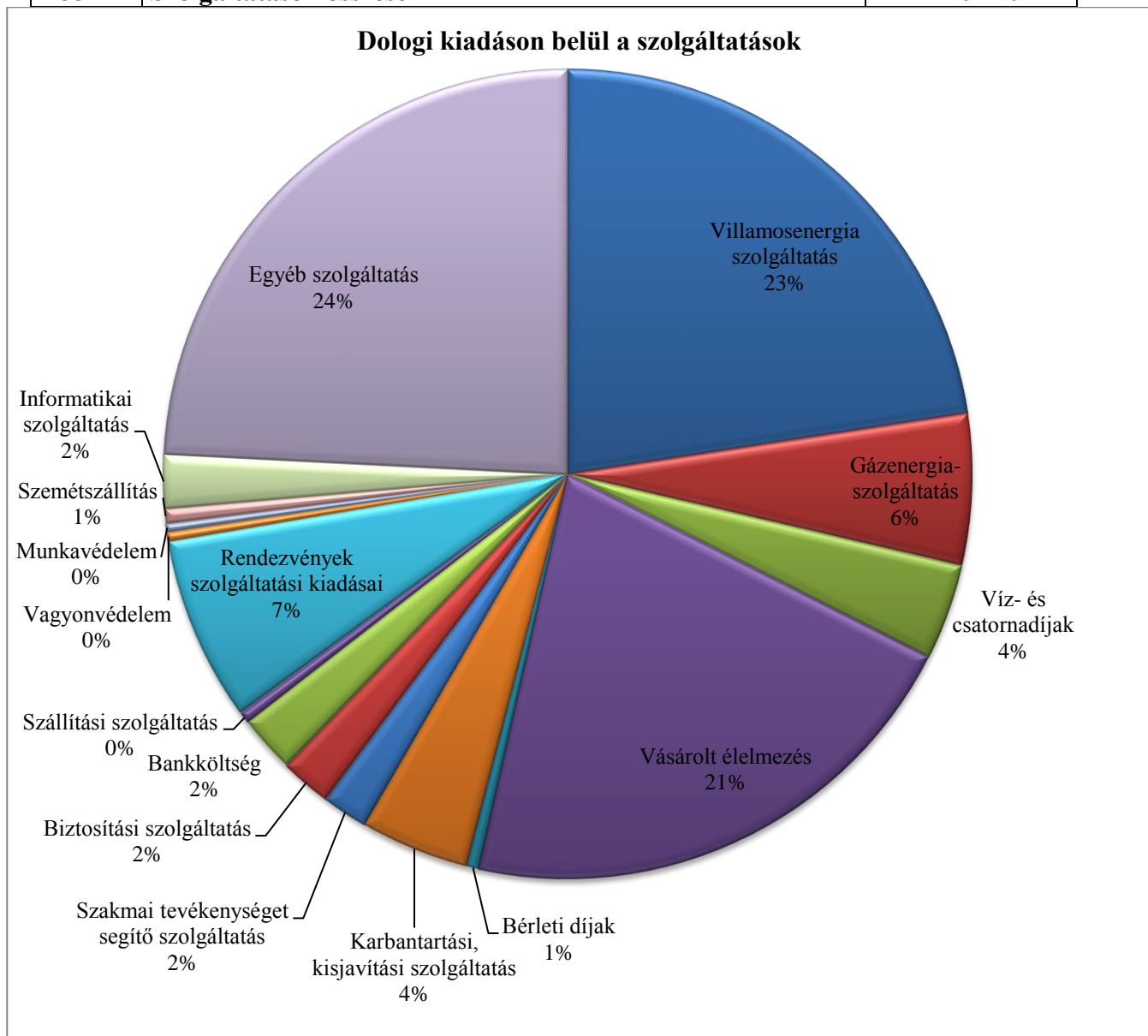
Dologi kiadásokon belül az üzemeltetési anyagok

Rovat	Megnevezés	Összeg (Ft)
K311	Szakmai anyagok beszerzése	210 000
K312	Üzemanyag	7 600 000
K312	Karbantartási anyag	6 750 000
K312	Egyéb üzemeltetési anyag	5 939 600
K312	Tisztítószer, irodaszer	5 500 000
K312	Tűzifa	3 300 000
K312	Élelmiszer	68 450 000
K312	Munkaruha	922 858
K31	Üzemeltetési anyagok összesen	98 672 458

Dologi kiadásokon belül az üzemeltetési anyagok



Dologi kiadáson belül a szolgáltatások		
Rovat	Megnevezés	Összeg (Ft)
K3311	Villamosenergia szolgáltatás	39 800 000
K3312	Gázenergia-szolgáltatás	10 650 000
K3314	Víz- és csatornadíjak	6 750 000
K332	Vásárolt élelmezés	37 090 000
K333	Bérleti díjak	920 000
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatás	7 650 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	3 218 000
K337	Biztosítási szolgáltatás	3 560 000
K337	Bankköltség	4 050 000
K337	Szállítási szolgáltatás	800 000
K337	Rendezvények szolgáltatási kiadásai	13 000 000
K337	Vagyonvédelem	660 000
K337	Munkavédelem	600 000
K337	Szemétszállítás	1 050 000
K337	Informatikai szolgáltatás	3 770 000
K337	Egyéb szolgáltatás	42 642 727
K33	Szolgáltatások összesen	176 210 727



4.) Ellátottak pénzbeli juttatása jellemzői

Önkormányzatunk által tervezett ellátások összesen 10 000 000,- Ft.

Év	Kifizetett pénzbeli juttatás (Ft)
2022	7 575 687
2023	5 381 026
2024	6 964 634
2025	6 698 846

5.) Az egyéb működési kiadások

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506) rovaton tervezve van 900 000,- forint a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázathoz.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	52 532 980
Szegvári Falufejlesztő Kft.	48 032 980
Civil szervezetek támogatása	4 350 000
Művészek támogatása	150 000

Az egyéb működési célú támogatások kifizetése az önkormányzat likviditási helyzetétől függően kerül kifizetésre.

Az előző évekhez képest a Falufejlesztő Kft.-nek nyújtott támogatás csökkent, mert vállalkozói szerződések teljesítése alapján kifizetéseket eszközöl az önkormányzat az év elején. Ezek alapján 15,5 millió forintot a számlák kiállítását követően fizet ki az önkormányzat a gazdasági társaság részére.

IV. Felhalmozási kiadások

Megnevezés	Rovat	Eredeti előirányzat
Beruházások	K6	64 026 544
Felújítások	K7	161 314 811

1.) Beruházás:

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat esetében:

Megnevezés	Rovat	Eredeti előirányzat	Megjegyzés
Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61	0	
Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	6 299 213	Magyar Falu Program - közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra-fejlesztés (013350) bruttó 8 millió

Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63	0	
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	37 699 168	<ul style="list-style-type: none"> - Tűzbiztos szekrény anyakönyvek tárolására (013350) bruttó 400 ezer, - Versenyképes Járások Program – kamerák (041140) bruttó 6,6 millió, - Versenyképes Járások Program II. – konténeriroda (041140) bruttó 7 millió, - Napelem (013350) bruttó 15 millió, - Járművek beszerzése (013350) bruttó 15 millió
Részesedések beszerzése	K65	0	
Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66	0	
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	11 879 562	
Beruházások összesen	K6	55 877 943	

Polgármesteri Hivatal esetében:

Egy darab notebook és 4 darab szavazófülke beszerzése. A szavazófülkék utófinanszírozással igényelhetők a 11/2025. (IX. 15.) IM rendelet 1. melléklete szerint.

Kurca-parti Óvoda esetében:

4 db asztali számítógép tartozékokkal, konyhára mikró és ipari mixer, csoportszobákba 3 db klíma beszerzése.

Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény esetében:

Eredeti előirányzatba nem került tervezésre, de az év során a szükséges eszközök előirányzat módosítással beszerzésre kerülnek majd.

Szegvári Egyesített Közművelődési és Muzeális Intézmény esetében:

A színpadra lángmentes függöny kerül beszerzésre.

2.) Felújítás:

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat esetében:

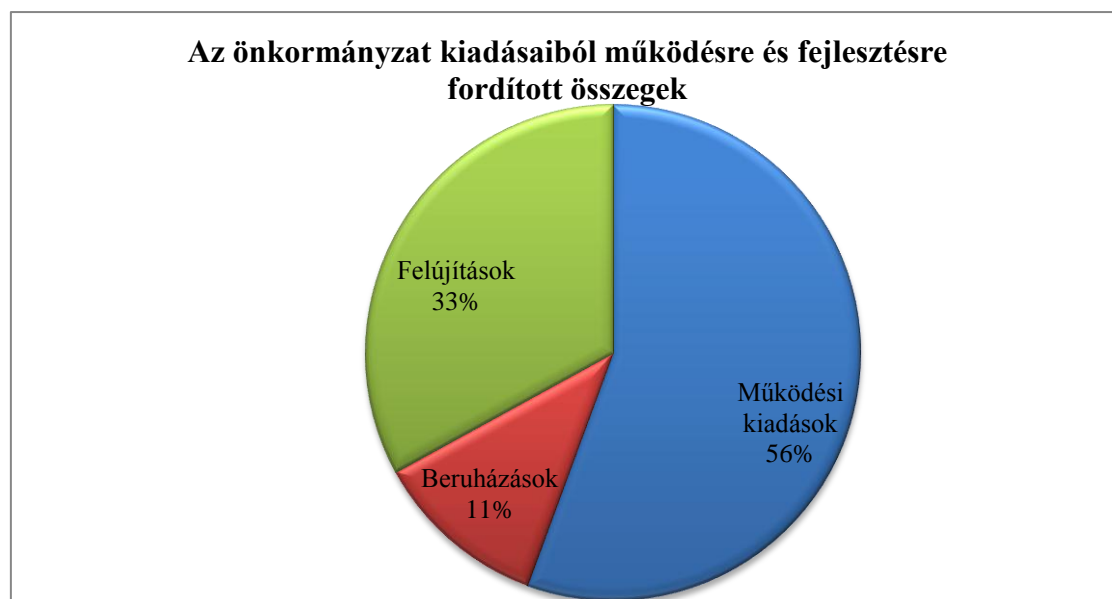
Megnevezés	Rovat	Eredeti előirányzat	Megjegyzés
Ingatlanok felújítása	K71	126 940 796	<ul style="list-style-type: none"> - járdafelújítás 2025. évi 2 db szerződés (013350) bruttó 11,7 millió, - járdafelújítás 2026. évi szerződéssel (013350) bruttó 5 millió, - csapadékvíz elvezető árok felújítás (013350) bruttó 2,5 millió,

			<ul style="list-style-type: none"> - Versenyképes Járások Program - útfelújítás (041140) bruttó 39 millió, - Magyar Falu Program – közvilágítás korszerűsítés (064010) bruttó 6,8 millió, - Versenyképes Járások Program II. – útfelújítás (041140) bruttó 39 millió, - TOP-PLUSZ1.2.3 belterületi utak felújítása (045160) bruttó 50 millió, - saját forrásból útfelújítás (045160) bruttó 10 millió, - 1 db bérlakás felújítása (106010) bruttó 2 millió
Informatikai eszközök felújítása	K72	0	
Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73	0	
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	34 274 015	
Felújítások összesen	K7	161 214 811	

Kurca-parti Óvoda esetében:

Az udvari játékok felújítása került tervezésre.

Az önkormányzat kiadásaiból működésre és fejlesztésre fordított összegek		
Rovat	Megnevezés	Összeg (Ft)
K1-K5	Működési kiadások	271 953 857
K6	Beruházások	55 877 943
K7	Felújítások	161 214 811
	Kiadások összesen	489 046 612



3.) Egyéb felhalmozási kiadások

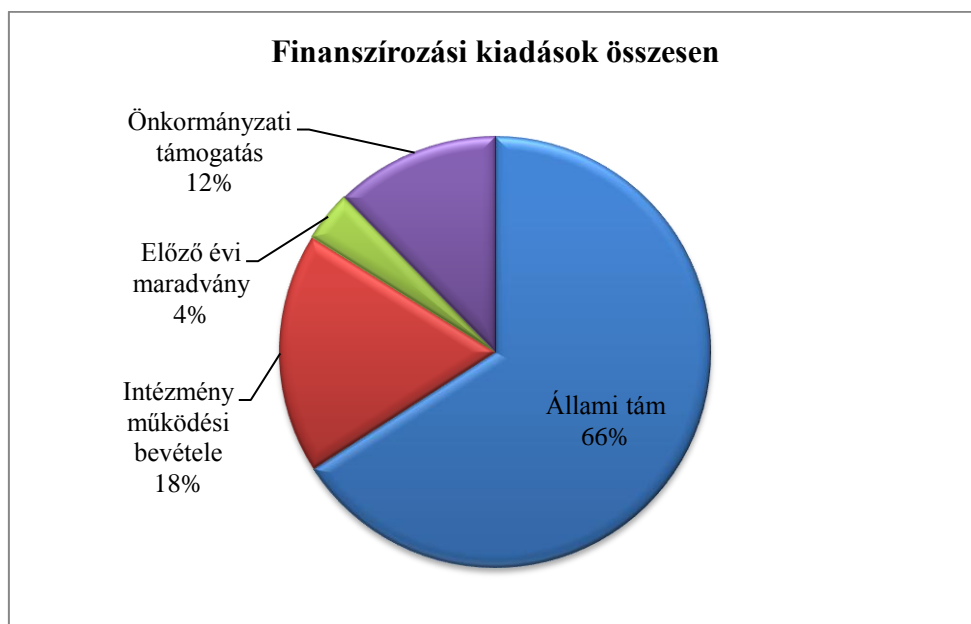
Egyéb felhalmozási kiadás nem került tervezésre.

V. Finanszírozási kiadások

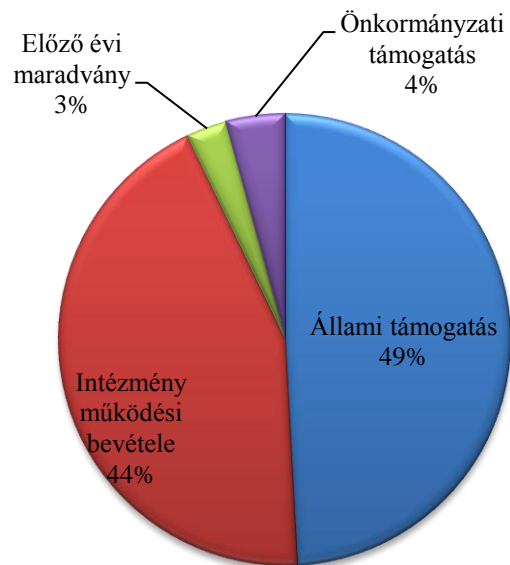
Az intézményeknél a kiadásokat az alábbiak szerint fedezik a központi költségvetési támogatások, az intézmény működési bevételei, az előző évi maradvány igénybevétele és az önkormányzati támogatás, amelyet az önkormányzat saját bevételéből fedez. Az előterjesztés készítéséig még nem áll rendelkezésre minden finanszírozási adat, illetve van olyan finanszírozás, ami utólag havonta kerül az önkormányzat részére megküldésre, ezért a következő táblázat tájékoztató jellegű.

intézmény	állami támogatás	intézmény működési bevétele	előző évi maradvány	önkormányzati támogatás
SZEESZI	49,14%	43,77%	2,93%	4,16%
Kurca-parti Óvoda	73,16%	17,16%	3,86%	5,82%
SZEKMI	25,38%	2,42%	4,64%	67,56%
Szegvári Polgármesteri Hivatal	80,73%	0,45%	4,38%	14,44%

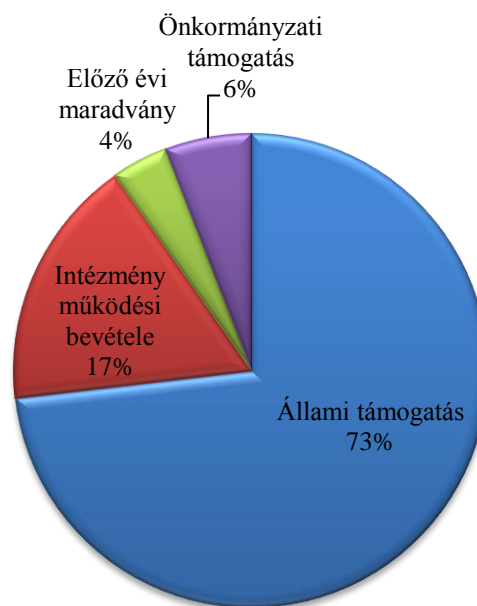
intézmény	állami támogatás	intézmény működési bevétele	előző évi maradvány	önkormányzati támogatás
SZEESZI	71 635 000,- Ft	63 807 500,- Ft	4 267 341,- Ft	6 060 511,- Ft
Kurca-parti Óvoda	283 185 434,-Ft	66 417 000,- Ft	14 954 752,- Ft	22 520 965,- Ft
SZEKMI	15 441 073,- Ft	1 470 000,- Ft	2 825 323,- Ft	41 094 977,- Ft
Szegvári Polgármesteri Hivatal	113 813 260,-Ft	629 600,- Ft	6 180 274,- Ft	20 354 135,- Ft
Összesen	484 074 767,-Ft	132 324 100,- Ft	28 227 690,- Ft	90 030 589,- Ft



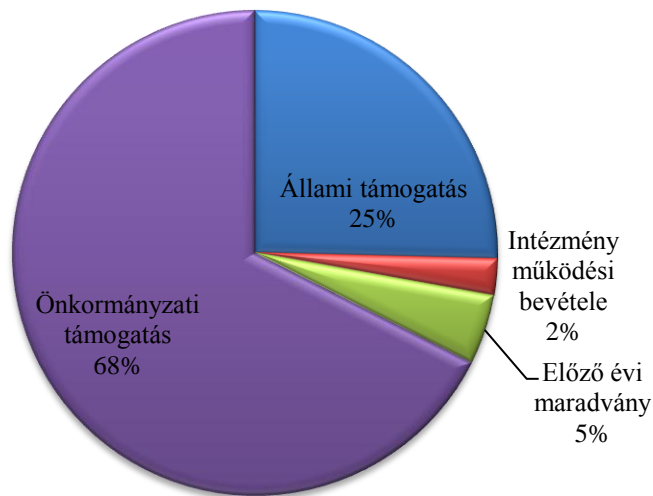
Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény finanszírozása



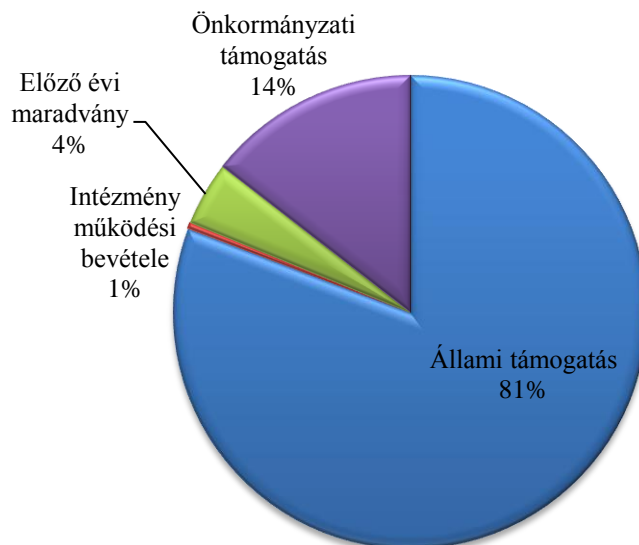
Kurca-parti Óvoda finanszírozása



Szegvári Egyesített Közművelődési és Muzeális Intézmény finanszírozása



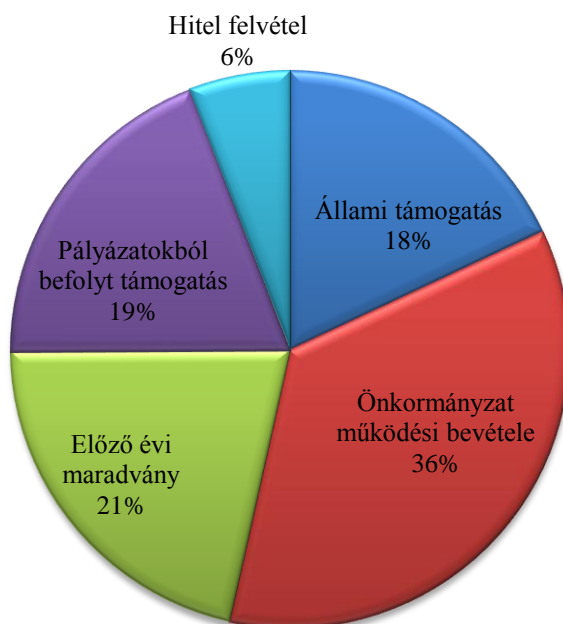
Szegvári Polgármesteri Hivatal finanszírozása



Az önkormányzatnál a működés finanszírozása:

Önkormányzat finanszírozása	Állami támogatás	Önkormányzat működési bevétele	Előző évi maradvány	Pályázatokból befolyt támogatás	Hitel felvétel	Összesen
Szegvár Nagyközségi Önkormányzat (Ft)	105 455 610	207 915 000	125 546 591	112 800 000	34 200 000	585 917 201
Szegvár Nagyközségi Önkormányzat (%)	18,00	35,49	21,43	19,25	5,84	100

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat finanszírozása



Az Áht. 23. § (2) bekezdés f) pontja szerint a helyi önkormányzat költségvetésének tartalmaznia kell a költségvetési év azon fejlesztési céljait, melyek megvalósításához a Stabilitási tv. szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt.

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat a stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesítéséig:

Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése**	futamidő/kezesség érvényesíthetőségének határideje	kötelezettség összesen	kötelezettség 2026. évre	kötelezettség 2027. évre	kötelezettség 2028. évre	kötelezettség 2029. évre	kötelezettség 2030. évre
Beruházási hitelből eredő fizetési kötelezettség (energiahatékonyság)		34 200 000	6 840 000	6 840 000	6 840 000	6 840 000	6 840 000
Mindösszesen:		34 200 000	6 840 000	6 840 000	6 840 000	6 840 000	6 840 000

Rulírozó hitelkeret		0	0	0	0	0	
---------------------	--	---	---	---	---	---	--

Figyelembe vehető saját bevételek*:	2026. évre	2027. évre	2028. évre	2029. évre	2030. évre
Helyi adók	177 500 000	177 500 000	177 500 000	177 500 000	177 500 000
Tulajdonosi bevételek	17 350 000	17 350 000	17 350 000	17 350 000	17 350 000
Ingtatlanok, tárgyi eszközök értékesítéséből származó bevételek	0	0	0	0	0
összesen:	194 850 000	194 850 000	194 850 000	194 850 000	194 850 000
Saját bevétel 50,0%-a	97 425 000	97 425 000	97 425 000	97 425 000	97 425 000

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 111. § (4) bekezdése rögzíti, hogy a költségvetési rendeletben működési hiány nem tervezhető.

2.3. A költségvetés egyenlege

Az Áht. 23. § (2) bekezdés c) pontja alapján a rendeletben meg kell határozni a költségvetési egyenleg összegét, illetve az egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban.

Bevételek			Kiadások		
Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1. Működési célú bevételek			1. Működési célú kiadások		
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	602 052 377	K1	Személyi juttatások	483 750 005
B16	ebből egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 714 580	K2	Munkaadói járulék	63 748 666
B3	Közhatalmi bevételek	177 500 000	K3	Dologi kiadások	354 270 127
B4	Működési bevételek	150 217 1000	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 000 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	K5	Egyéb működési célú kiadások	86 593 604
			K502	ebből: elvonások és befizetések	0
			K506	ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (Bursa)	900 000
			K512	ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	52 532 980
			K513	ebből: Működési tartalék	33 160 624
Működési bevételek Összesen		929 769 477	Működési kiadások Összesen		998 362 403
2. Felhalmozási célú bevételek			2. Felhalmozási célú kiadások		
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	112 800 000	K6	Beruházások	64 026 544
B21	ebből: Felhalmozási célú önkormányzati támogatások támogatás	0	K7	Felújítások	161 314 811
B25	ebből: Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	112 800 000	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
B5	Felhalmozási bevételek	0			
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0			
Felhalmozási bevételek Összesen		112 800 000	Felhalmozási kiadások Összesen		225 341 355
3. Finanszírozási célú bevételek			3. Finanszírozási célú kiadások		
B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	34 200 000	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	6 840 000
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	153 774 281	K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	574 105 356
B816	Központi, irányító szervei támogatás	574 105 356	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	0
Finanszírozási bevételek összesen		762 079 637	Finanszírozási kiadás összesen		580 945 356
Költségvetési bevételek összesen		1 042 569 477	Költségvetési kiadások összesen		1 223 703 758
Bevételek Összesen		1 804 649 114	Kiadások Összesen		1 804 649 114
Költségvetési egyenleg		0			

Az Áht. 4/A. § (2) bekezdése szerint a költségvetésben meg kell állapítani a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözeteiként a költségvetési egyenleget:

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat:

a) Költségvetési kiadását 1.223.703.758,- Ft-ban, ebből: általános tartalékát 13.960.624,- Ft-ban, céltartalékát 19.200.000,- Ft-ban

- b) Költségvetési bevételét 1.042.569.477,- Ft-ban
- c) Költségvetési egyenlegét -181.134.281,- Ft-ban
- d) Finanszírozási bevételét 762.079.637,- Ft-ban
- e) Finanszírozási kiadását 580.945.356,- Ft-ban
- f) Összes bevételét 1.804.649.114,- Ft-ban
- g) Összes kiadását 1.804.649.114,- Ft-ban állapítja meg.

A költségvetési hiány:

- a) belső finanszírozására 153.774.281,- Ft előző év maradvány
- b) külső finanszírozásra 27.360.000,- Ft hosszú lejáratú hitel felvételével kerül rendezésre.

2.4. A költségvetési létszámkeret

A költségvetési rendeletben meg kell határozni az engedélyezett létszámot, külön a közfoglalkoztatottak létszámát is. A helyi önkormányzat által foglalkoztatott közfoglalkoztatottak létszámát a helyi önkormányzatra vonatkozó adatok között kell szerepeltetni.

Intézmény	2026. év		
	főfogl.	részf.	össz.
Szegvári Polgármesteri Hivatal	11	0	11
Szegvár Nagyközségi Önkormányzat	2	0	2
összesen:			
polgármester	1	0	1
Községgazdálkodás.	1	0	1
SZEKMI összesen:	5	0	5
Közművelődés	3	0	3
Múzeum	1	0	1
Könyvtár	1	0	1
Kurca-parti Óvoda összesen:	33	0	33
Kurca-parti Óvoda ped.	22	0	22
Kurca-parti Óvoda konyha	9	0	9
Kurca-parti Óvoda egyéb	2	0	2
SZEESZI összesen:	10	0	10
Családsegítő és gyermekjóléti szolg.	1	0	1
Tanyagondnok	1	0	1
Idősek nappali ellátása	3	0	3
Házigond. Szolgálat	1	0	1
Szociális étkeztetés	1	0	1
Bölesőde	3	0	3
Mindösszesen:	61	0	61
Közfoglalkoztatottak			
Szegvári Polgármesteri Hivatal	0	0	0
Szegvár Nagyközségi Önkormányzat	14	0	14
Kurca-parti Óvoda	0	0	0
SZEESZI	0	0	0
SZEKMI	2	0	2
Közfoglalkoztatott mindösszesen:	16	0	16

Az önkormányzat összesített létszámkerete átlagos statisztikai állományi létszámot tekintve 61 fő. A közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzata 16 fő. A létszám-előirányzat a közfoglalkoztatási terv figyelembevételével került megállapításra.

A költségvetési szervként meghatározott létszám-előirányzat nem tartalmazhatja a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát, mely a rendeletben is külön kerül feltüntetésre.

2.5. A magyar vagy európai uniós forrásból finanszírozott programok, projektek

Magyar Falu Program – közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra-fejlesztés (013350) 8 millió forint.

Magyar Falu Program – közvilágítás korszerűsítés (064010) 6,8 millió forint.

Versenyképes Járások Program – térfelügyelő kamerarendszer telepítése (041140) 6,6 millió forint. (Piactér, Központi játszótér, Bem utca játszótér)

Versenyképes Járások Program – útfelújítás (041140) 39 millió forint. (Táncsics Mihály utca egy szakasza, Damjanich utca, Szegfű utca, Jókai utca, Kárász utca)

Versenyképes Járások Program II. – konténeriroda beszerzése Öreg-falusi temetőbe (041140) 7 millió forint.

Versenyképes Járások Program II. – útfelújítás (041140) 39 millió forint. (Kórógy utca eleje, Kórógy-szentgyörgy utca, Úsztató utca, Csurgó utca, Zrínyi utca)

TOP-PLUSZ-1.2.3 belterületi utak felújítása (045160) 50 millió forint. (Rozmaring utca vége, Kántor utca, Malom utca (Ék utca és Régitemető utca közti szakasz), Régitemető utca, Tiszai utca vége)

Leader pályázat – Művelődési Ház női és férfi mosdóinak felújítása (utófinanszírozott) 8,5 millió forint.

Leader pályázat – Hagyományőrző kukoricanap (utófinanszírozott) 3,2 millió forint.

2.6. A tartalék

Az Áht. 23. § (3) bekezdése rögzíti a tartalékkal kapcsolatos szabályokat. Ezek alapján a költségvetési rendeletben elkülönítetten kell szerepeltetni az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék összegét.

Általános tartalékra 13.960.624,- forint került tervezésre.

Céltartalékra 19.200.000,- forint került tervezésre.

Céltartalék az utófinanszírozott pályázatokra, a pályázati önerők fedezésére került megállapításra:

- Versenyképes Járások Program II. – Konténeriroda beszerzéséhez szükséges önerő 6 millió forint.
- Leader pályázat – Művelődési Ház női és férfi mosdóinak felújítása (utófinanszírozott) 8,5 millió forint.
- Leader pályázat – Hagyományőrző kukoricanap (utófinanszírozott) 3,2 millió forint.
- Magyar Falu Program – Közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra-fejlesztés önerő 1,5 millió forint.

Összegzés

Bevételi oldalon:

Az állami támogatás vizsgálatánál növekedés tapasztalható. Ez a támogatás központi számítás alapján kerül megállapításra, mely függ a lakosságszámtól, az adóerőképességtől, a kormány által meghatározott minimálbér és garantált bérminimum összegétől.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény határozza meg a polgármester illetményének és költségterítésének megállapítását. A Kvtv. 3. melléklet 2.1.1. pontja rendelkezik a Polgármesteri illetményhez és költségterítéshez nyújtott támogatásokról.

A 1155/2025. (V.21.) Kormányhatározat rendelkezik a helyi önkormányzatoknál foglalkoztatott köztisztviselők illetményemeléséhez szükséges forrás biztosításáról 2025. július 1., illetve 2026. január 1. napjától.

A 426/2025. (XII. 23.) Kormányrendelet állapítja meg a kötelező legkisebb munkabért (minimálbér) és a garantált bérminimumot 2026. január 1. napjától.

A 427/2025. (XII. 23.) Kormányrendelet és az 1567/2025. (XII. 23.) Kormányhatározat állapítja meg a kiegészítő szociális pótlékot és a hozzá kapcsolódó támogatást, valamint a bölcsődei kisgyermeknevelők és dajkák számára nyújtandó kiegészítő bölcsődei pótlékot és annak támogatását 2026. január 1. napjától.

A 434/2025 (XII. 23.) Kormányrendelet és az 1575/2025. (XII. 23.) Kormányhatározat állapítja meg a kulturális ágazatot érintő béremelést 2026. január 1. napjától.

A 435/2025. (XII. 23.) Kormányrendelet és az 1577/2025. (XII. 23.) Kormányhatározat állapítja meg a 2026. évi tanárbéremelés mértékét és a hozzá nyújtott központi költségvetési támogatást.

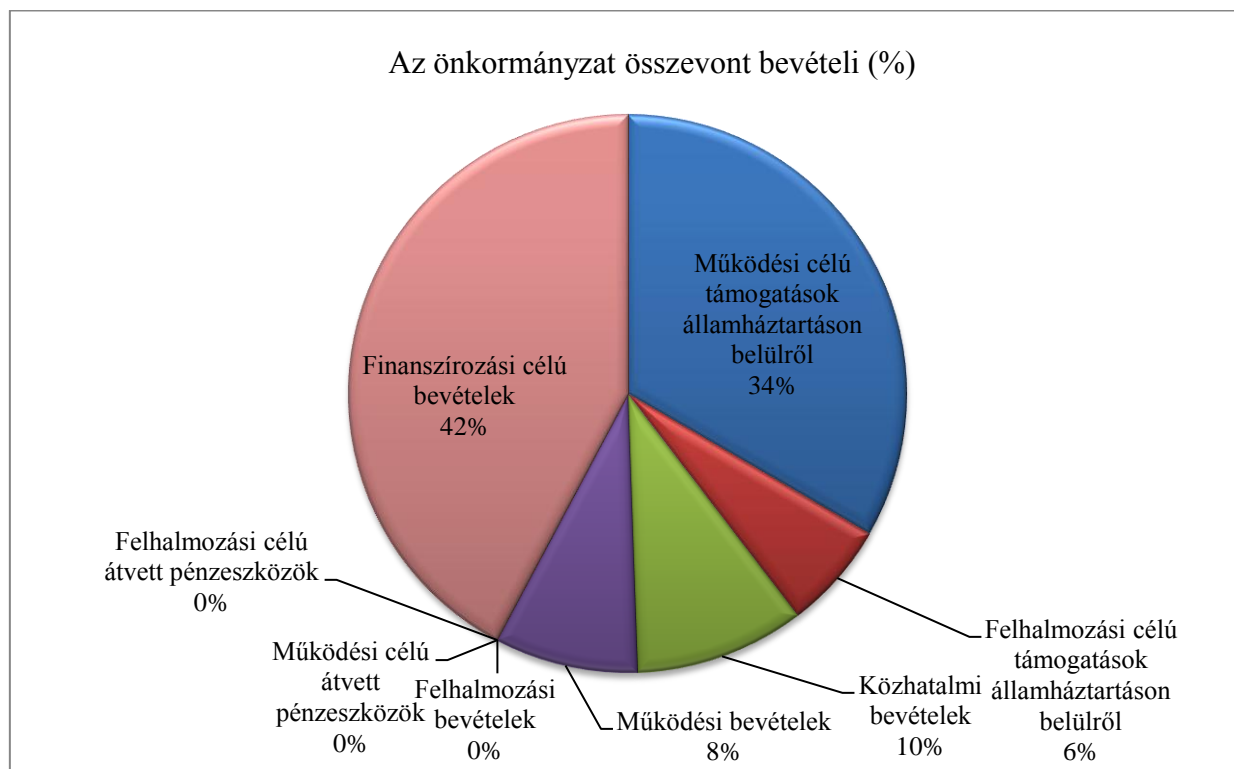
Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény határozza meg a finanszírozásokat és azok felhasználásának szabályait.

A **működési célú támogatások államháztartáson belülről**, a háziorvosi NEAK (OEP) finanszírozás.

Hitel, kölcsön felvétele az utófinanszírozott pályázatok megvalósítására, a pályázatokhoz szükséges önerő biztosítására és napelem rendszer telepítésére.

A központi irányítószervi támogatás növekedésének oka, a bérek és azok járulékai.

Az önkormányzat összevont bevételei		
Rovat	Megnevezés	Összeg (Ft)
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	602 052 377
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	112 800 000
B3	Közhatalmi bevételek	177 500 000
B4	Működési bevételek	150 217 100
B5	Felhalmozási bevételek	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
B8	Finanszírozási célú bevételek	762 079 637
	Bevételek összesen	1 804 649 114



Kiadási oldalon:

Személyi juttatások növekedése a jogszabályi előírások alapján emelt munkabérekből adódik.

A **munkaadói járulékok** mértéke 2026. évben 13%.

A **dologi kiadások** között terveztük az intézmények fenntartásához szükséges eszközök, közüzemi díjak, posta, biztosítás, bankköltségeket, munkavédelmi, üzemorvosi, valamint az önkormányzati rendezvények és egyéb feladatok kiadásait.

Az **egyéb működési kiadások** a Szegvári Falufejlesztő Kft-nek nyújtott önkormányzati támogatás mellett a civil szervezeteknek nyújtott támogatás, amennyiben az önkormányzat likviditása az év során erre lehetőséget ad.

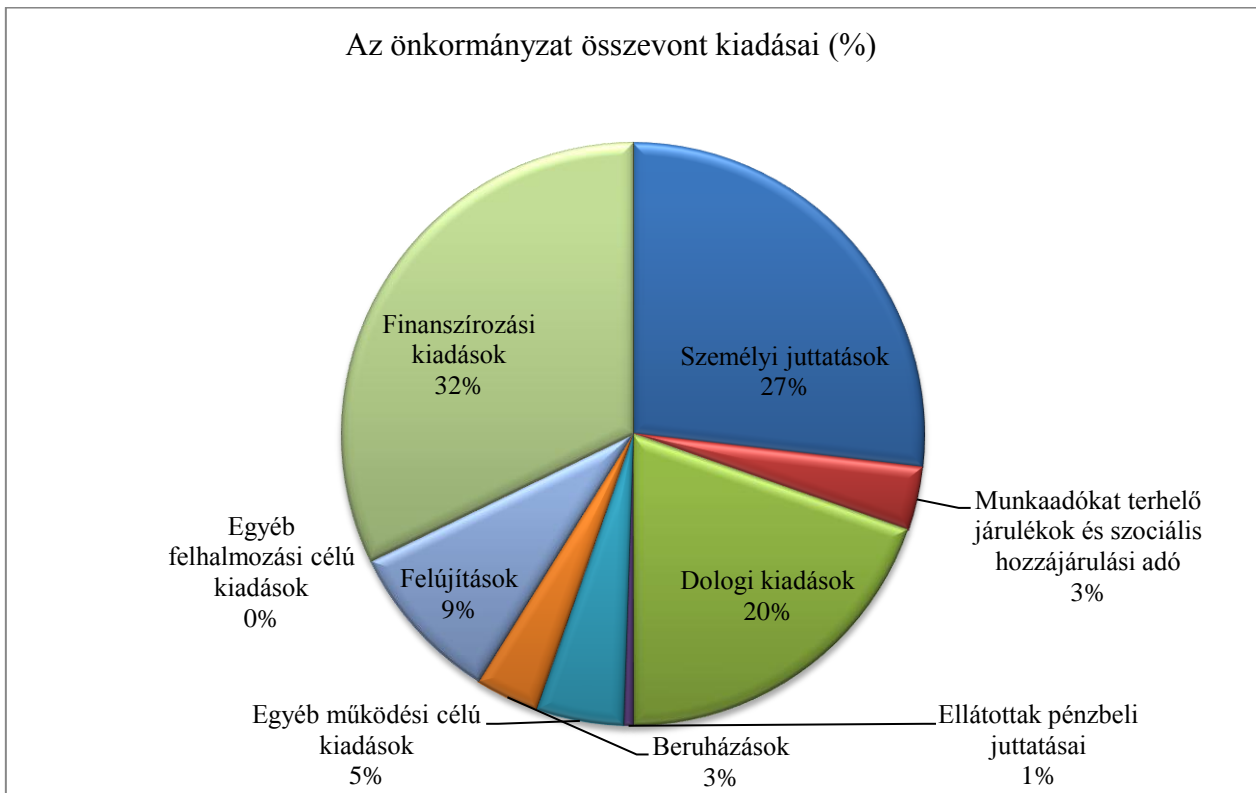
A **szociális juttatások** tekintetében a teljesítésben csökkenés volt tapasztalható. 2024. évben 6.964.634,- forintot, míg 2025. évben 6.698.846,- forintot fizettünk ki szociális juttatásokra.

Felhalmozási kiadások között olyan beruházások, fejlesztések szerepelnek, amelyek költségét jelentős részben pályázati forrásból tervezzük megvalósítani.

A központi, **irányítószervi támogatás** összege megegyezik a bevételek között elszámoltakkal, mivel konszolidált kiadásokról, bevételekről beszélünk. A bevétel az intézményekre vonatkozik, a kiadás, pedig az önkormányzatra. Itt kell megjegyezni, hogy a feladatfinanszírozás keretében kapott állami támogatás nem fedezi teljes mértékben a kiadásokat, az önkormányzatnak a korábbiakban említett indokok miatt több támogatással kell számolnia.

Az önkormányzat összevont kiadásai		
Rovat	Megnevezés	Összeg (Ft)
K1	Személyi juttatások	483 750 005

K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	63 748 666
K3	Dologi kiadások	354 270 127
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 000 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	86 593 604
K6	Beruházások	64 026 544
K7	Felújítások	161 314 811
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
K9	Finanszírozási kiadások	580 945 356
	Kiadások összesen	1 804 649 114



Az Áht. 23. § (2) bekezdés h) pontja rendelkezik arról, hogy a helyi önkormányzatnak a költségvetési rendeletében kell meghatározni a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket, valamint az Möt. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt.

Javaslom, hogy 10 millió Ft értékhatárig dönthessen esetenként forrás felhasználásáról a polgármester azzal, hogy döntéséről a soron következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatni köteles a képviselő-testületet.

Javaslom továbbá, hogy 10 millió Ft összeghatárig legyen jogosult a polgármester a bevételek és a kiadások módosítására valamint kiadási előirányzat átcsoportosítására.

Mellékletek:

1. melléklet: 2026. évi összevont költségvetési mérlege
2. melléklet: 2026. évi bevételi és kiadási előirányzatainak fő összegei
3. melléklet: az Önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó bevételi előirányzatok
4. melléklet: az Önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó kiadási előirányzatok

- 5. melléklet: a költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatai
- 6. melléklet: a 2026. évi létszám előirányzat
- 7. melléklet: a 2026. évi előirányzat-felhasználási terv
- 8. melléklet: a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyletek és saját bevételek bemutatása

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján tárgyalja meg az előterjesztést, és alkossa meg a költségvetési rendeletet. Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a rendelet megalkotásához minősített többség szükséges.

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

Társadalmi-gazdasági hatása: A rendelet tartalmazza az önkormányzat és a fenntartásában álló intézmények 2026. évi költségvetését. A költségvetési szervek működéséhez elengedhetetlen a költségvetés megalkotása, és a képviselő-testület által történő jóváhagyása.

Költségvetési hatása: van

Környezeti, egészségi következményei: nincs

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nincs

A rendelet megalkotásának szükségessége:

A helyi önkormányzati rendelet megalkotását a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) írja elő.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmény:

A rendeletet 2026. március 15-ig kell elfogadnia a Képviselő-testületnek. Amennyiben ez nem történik meg, akkor rendeletet kell alkotni az átmeneti gazdálkodásról. A költségvetés elfogadása nélkül nem tud jogszabályoknak megfelelően működni sem az önkormányzat, sem annak intézményei.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

személyi: rendelkezésre állnak.

szervezeti: rendelkezésre állnak.

tárgyi: rendelkezésre állnak.

pénzügyi: rendelkezésre állnak.

Kelt: Szegvár, 2026. február 2.

Szabó Tibor György
polgármester

RENDELET-TERVEZET

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat képviselő-testületének .../2026.(....) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátása érdekében önállóan gazdálkodik. Az önkormányzat bevételei és kiadásai fölött a Képviselő-testület, és bizonyos értékhatárig beszámolási kötelezettséggel a Polgármester rendelkezik.

[2] A Képviselő-testület elsődleges feladatának tekinti az Önkormányzat vagyonának megőrzését, gyarapítását, az Önkormányzat és intézményeinek valamint gazdasági társaságának a lehető leghatékonyabb, leggazdaságosabb működését biztosítani. Az Önkormányzat elkötelezett a kiegyensúlyozott gazdálkodás, a pénzügyi stabilitás biztosítása, és a likviditás megőrzése mellett.

[3] Az Önkormányzat fontosnak tartja biztosítani a közpénzek átlátható felhasználását, valamint szükségesnek tartja a nagyközség lakosai részére közérthető formában beszámolni a bevételeiről és kiadásairól.

[4] A Képviselő-testület reményét fejezi ki aziránt, hogy a 2026. évben az elmúlt évekhez viszonyítva nagyobb mértékben fog részesülni az Önkormányzat a részére megnyíló hazai és uniós források felhasználására meghirdetett pályázatokból. Elsődleges cél továbbra is a közlekedési infrastruktúra (utak, járdák, kerékpárút) javítása, fejlesztése.

[5] Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Pénzügyi Bizottság valamint a Szociális Bizottság véleményének a kikérésével a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. §

A rendelet hatálya Szegvár Nagyközségi Önkormányzatra, valamint annak költségvetési szerveire terjed ki.

2. Költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat összesített 2026. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 1.804.649.114,- forintban állapítja meg. A képviselő-testület az önkormányzat

a) Költségvetési kiadását 1.223.703.758,- Ft-ban, ebből: általános tartalékát 13.960.624,- Ft-ban, céltartalékát 19.200.000,- Ft-ba

b) Költségvetési bevételét 1.042.569.477,- Ft-ban

c) Költségvetési egyenleg -181.134.281,- Ft-ban

d) Finanszírozási bevételét 762.079.637,- Ft-ban

e) Finanszírozási kiadását 580.945.356,- Ft-ban

f) Összes bevételét 1.804.649.114,- Ft-ban

g) Összes kiadását 1.804.649.114,- Ft-ban

állapítja meg.

(2) A képviselő-testület a költségvetési hiány

- a) belső finanszírozására 153.774.281,- Ft előző évi maradványt
- b) külső finanszírozására 27.360.000,- Ft hosszú lejáratú hitel felvételét hagyja jóvá.

3. §

A képviselő-testület az önkormányzat

- a) 2026. évi összevont költségvetési mérlegét az 1. melléklet
- b) 2026. évi bevételi és kiadási előirányzatainak fő összegeit a 2. melléklet
- c) az Önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó bevételi előirányzatokat a 3. melléklet
- d) az Önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó kiadási előirányzatokat a 4. melléklet
- e) a költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatait az 5. melléklet
- f) a 2026. évi létszám előirányzatát a 6. melléklet
- g) a 2026. évi előirányzat-felhasználási tervét a 7. melléklet
- h) a Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyletek és saját bevételek bemutatását a 8. melléklet szerint jóváhagyja.

4. §

(1) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatárra tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(2) A szabad pénzeszközök betétként való elhelyezésére a polgármester jogosult. A betét elhelyezésről a betét elhelyezést követő képviselő-testületi ülésen tájékoztatni köteles a képviselő-testületet.

(3) A polgármester esetenként 10.000.000,- forint értékhatárig dönthet a forrás felhasználásról, döntéséről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatni köteles a képviselő-testületet.

(4) A képviselő-testület a polgármesternek jelen rendelettel ad felhatalmazást esetenként 10.000.000,- Ft összeghatárig terjedően az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítására valamint kiadási előirányzat átcsoportosítására.

(5) A képviselő-testület felhatalmazza a gazdálkodási osztály vezetőjét, hogy gondoskodjon az évközi állami támogatásokkal, többlet-bevételekkel kapcsolatos előirányzatok két költségvetési rendeletmódosítás közötti átcsoportosításáról. A soron következő költségvetési rendelet módosításakor a gazdálkodási osztály vezetője köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.

(6) Az önkormányzat intézményeinek költségvetésében a kiemelt előirányzatokon belüli átcsoportosítás az intézményvezetők hatásköre.

5. §

A Szegvári Polgármesteri Hivatal tekintetében a köztisztviselői illetményalap 46.380,- Ft, a köztisztviselők cafetéria kerete nettó 208.695,- Ft/év/fő.

3. Záró rendelkezések

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2031. december 31-én hatályát veszti.

1. melléklet					
Szegevár Nagyközségi Önkormányzat 2026. évi összevont költségvetési mérlege					
Bevételek			Kiadások		
Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Rovat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1. Működési célú bevételek			1. Működési célú kiadások		
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	602 052 377	K1	Személyi juttatások	483 750 005
B16	ebből egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	18 714 580	K2	Munkaadói járulékok	63 748 666
B3	Közhatalmi bevételek	177 500 000	K3	Dologi kiadások	354 270 127
B4	Működési bevételek	150 217 100	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 000 000
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	K5	Egyéb működési célú kiadások	86 593 604
			K502	ebből: elvonások és befizetések	0
			K506	ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (Bursa)	900 000
			K512	ebből: Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	52 532 980
			K513	ebből: Működési tartalék	33 160 624
Működési bevételek Összesen		929 769 477	Működési kiadások Összesen		998 362 403
2. Felhalmozási célú bevételek			2. Felhalmozási célú kiadások		
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	112 800 000	K6	Beruházások	64 026 544
B21	ebből: Felhalmozási célú önkormányzati támogatások támogatás	-	K7	Felújítások	161 314 811
B25	ebből: Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	112 800 000	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
B5	Felhalmozási bevételek	-			
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-			
Felhalmozási bevételek Összesen		112 800 000	Felhalmozási kiadások Összesen		225 341 355
3. Finanszírozási célú bevételek			3. Finanszírozási célú kiadások		
B8111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	34 200 000	K9111	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	6 840 000
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	153 774 281	K915	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	574 105 356
B816	Központi, irányító szervek támogatás	574 105 356	K917	Pénzügyi lízing kiadásai	0
Finanszírozási bevételek összesen		762 079 637	Finanszírozási kiadás összesen		580 945 356
Költségvetési bevételek összesen		1 042 569 477	Költségvetési kiadások összesen		1 223 703 758
Bevételek Összesen		1 804 649 114	Kiadások Összesen		1 804 649 114
Költségvetési egyenleg		0			

2. melléklet										
Szegevár Nagyközségi Önkormányzat 2026. évi összevont bevételi és kiadási előirányzatainak fő összegei										
Bevételek										
Kiemelt előirányzat neve	Rovat száma	SZEGVÁR NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	SZEGVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	KURCA-PARTI ÓVODA	SZEGVÁRI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY	SZEGVÁRI EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY	Mindösszesen	összesenből: Kötelező feladatok	összesenből: Önként vállalt feladatok	összesenből: Államigazgatási feladatok
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	195 690 603	0	0	0	0	195 690 603	81 877 343	0	113 813 260
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	231 106 542	0	0	0	0	231 106 542	231 106 542	0	0
Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	141 099 579	0	0	0	0	141 099 579	111 830 079	29 269 500	0
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	15 441 073	0	0	0	0	15 441 073	15 441 073	0	0
Működési célú kv-i támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Elszámolásból származó bevételek	B116	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzatok működési támogatásai	B11	583 337 797	0	0	0	0	583 337 797	440 255 037	29 269 500	113 813 260
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	6 192 580	0	0	12 522 000	0	18 714 580	18 714 580	0	0
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	112 800 000	0	0	0	0	112 800 000	112 800 000	0	0
Közhatalmi bevételek	B3	177 500 000	0	0	0	0	177 500 000	177 500 000	0	0
Működési bevételek	B4	30 415 000	629 600	66 417 000	51 285 500	1 470 000	150 217 100	149 587 500	0	629 600
Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	34 200 000	0	0	0	0	34 200 000	34 200 000	0	0
Maradvány igénybevétele	B8131	125 546 591	6 180 274	14 954 752	4 267 341	2 825 323	153 774 281	153 774 281	0	0
Központi, irányító szervei támogatás	B816	0	134 167 395	305 706 399	77 695 511	56 536 050	574 105 356	574 105 356	0	0
Belföldi finanszírozás bevételei	B81	159 746 591	140 347 669	320 661 151	81 962 852	59 361 373	762 079 637	762 079 637	0	0
Bevételek összesen:		1 069 991 968	140 977 269	387 078 151	145 770 352	60 831 373	1 804 649 114	1 660 936 754	29 269 500	114 442 860
Kiadások										
Kiemelt előirányzat neve	Rovat száma	SZEGVÁR NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	SZEGVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	KURCA-PARTI ÓVODA	SZEGVÁRI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY	SZEGVÁRI EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY	Mindösszesen	összesenből: Kötelező feladatok	összesenből: Önként vállalt feladatok	összesenből: Államigazgatási feladatok
Személyi juttatások	K1	43 168 334	110 705 640	233 746 752	66 852 693	29 276 586	483 750 005	347 385 432	25 658 933	110 705 640
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5 454 742	14 518 129	31 011 460	8 955 278	3 809 057	63 748 666	45 778 847	3 451 691	14 518 129
Dologi kiadások	K3	126 737 177	15 097 900	117 266 939	69 962 381	25 205 731	354 270 127	319 888 796	19 283 431	15 097 900
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	10 000 000	0	0	0	0	10 000 000	10 000 000	0	0
Elvonások és befizetések	K502	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	900 000	0	0	0	0	900 000	0	900 000	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	52 532 980	0	0	0	0	52 532 980	48 182 980	4 350 000	0
Tartalékok	K513	33 160 624	0	0	0	0	33 160 624	33 160 624	0	0
Egyéb működési célú kiadások	K5	86 593 604	0	0	0	0	86 593 604	81 343 604	5 250 000	0
Beruházások	K6	55 877 943	655 601	4 953 000	0	2 540 000	64 026 544	63 370 943	0	655 601
Felújítások	K7	161 214 811	0	100 000	0	0	161 314 811	161 314 811	0	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	6 840 000	0	0	0	0	6 840 000	6 840 000	0	0
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	574 105 356	0	0	0	0	574 105 356	574 105 356	0	0
Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási kiadások	K9	580 945 356	0	0	0	0	580 945 356	580 945 356	0	0
Kiadások összesen:		1 069 991 968	140 977 269	387 078 151	145 770 352	60 831 373	1 804 649 114	1 610 027 789	53 644 056	140 977 269

3. melléklet		
Az Önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó bevételi előirányzatok 2026. év		
Működési és felhalmozási célú támogatások		
Jogcímek	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	113 813 260
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület-gazdálkodás támogatása	9 583 600
1.1.1.3.1.	Településüzemeltetés - közvilágítás alaptámogatása	36 867 000
1.1.1.3.2.	Településüzemeltetés - közvilágítás üzemeltetési támogatás	0
1.1.1.4.	Településüzemeltetés - köztemető támogatása	6 888 485
1.1.1.5.	Településüzemeltetés - közutak támogatása	7 578 095
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	11 818 800
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	471 750
2.1.1.	Polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez nyújtott támogatás	8 669 613
1.1.	A települési önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	195 690 603
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatása - óvoda napi nyitvatartási ideje eléri a nyolc órát	25 045 942
1.2.2.1.	Pedagógusok átlagbéralapú támogatása	150 126 000
1.2.3.1.1.1.1.	Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	5 831 600
1.2.3.1.1.1.2.	Mesterpedagógus, kutatótanár kategóriába sorolt pedagógus kiegészítő támogatása	0
1.2.3.2.1.1.1.	Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, pedagógus szakképzettséggel rendelkező segítők kiegészítő támogatása	0
1.2.5.1.1.	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	50 103 000
1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	231 106 542
1.3.1.	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása	17 004 687
1.3.2.1.	Család- és gyermekjóléti szolgálat	7 855 000
1.3.2.3.1.	Szociális étkeztetés - önálló feladatellátás	13 702 500
1.3.2.4.1.	Szociális segítség	50 000
1.3.2.4.2.	Személyi gondozás - önálló feladatellátás	5 001 500
1.3.2.5.	Falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgáltatás összesen	6 759 000
1.3.2.6.1.	Időskorúak nappali intézményi ellátása - önálló feladatellátás	16 172 000
1.3.3.1.2.	Bölcsődei dajkák, középfokú végzettségű kisgyermeknevelők, szaktanácsadók bértámogatása	21 345 000
1.3.3.2.	Bölcsődei üzemeltetés támogatás	750 000
2.2.2.	Szociális ágazati összevont pótlék és egészségügyi kiegészítő pótlék	0
1.3.	A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatás (B1131)	88 639 687
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés - bértámogatás	31 064 000
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	21 014 892
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	381 000
1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132)	52 459 892
A települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatás (B113=B1131+B1132))		141 099 579
1.5.2.	A települési önkormányzatok egyes kulturális feladatainak támogatása	9 341 073
2.4.4.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak kiegészítő támogatása	6 100 000
2.4.7.	A települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása	0
A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)		15 441 073
2.1.5.41.	Rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatás pályázat útján vissza nem térítendő (B115)	0
2.2.1.	A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása	0
Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatás k (B115)		0
Elszámolásból származó bevételek (B116)		0
Önkormányzatok működési támogatásai (B11)		583 337 797

Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	6 192 580
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	589 530 377
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0
Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	112 800 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	112 800 000
Működési és felhalmozási célú támogatások összesen	702 330 377
Önkormányzat saját bevételei	
	Eredeti előirányzat
Megnevezés	
Jövedelemadók (B31)	0
Vagyoni típusú adók (B34)	27 000 000
Értékesítési és forgalmi adók (B351)	150 000 000
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (B355)	0
Termékek és szolgáltatások adói (B35)	150 000 000
Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	500 000
Közhatalmi bevételek (B3)	177 500 000
Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0
Szolgáltatások ellenértéke (B402)	2 800 000
Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	6 700 000
Bérleti díjak	10 000 000
Helypénz piac	850 000
Lakbér	6 500 000
Tulajdonosi bevételek (B404)	17 350 000
Ellátási díjak (B405)	0
Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	2 565 000
Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0
Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (B408)	0
Egyéb pénzügyi műveletek bevételei (B409)	0
Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	0
Egyéb működési bevételek (B411)	1 000 000
Működési bevételek (B4)	30 415 000
Felhalmozási bevételek (B5)	0
Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	0
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	0
Költségvetési bevételek (B1-B7)	910 245 377
Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8111)	34 200 000
Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0
Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8113)	0
Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (B811)	34 200 000
Belföldi értékpapírok bevételei (B812)	0
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	125 546 591
Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele (B8132)	0
Maradvány igénybevétele (B813)	125 546 591
Tulajdonosi kölcsönök bevételei (B819)	0
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	159 746 591
Külföldi finanszírozás bevételei (B82)	0
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0
Finanszírozási bevételek (B8)	159 746 591
Önkormányzat saját bevételei összesen	1 069 991 968

4. melléklet	
Az Önkormányzat gazdálkodási körébe tartozó kiadási előirányzatok 2026 év	
01 - K1-K8. Költségvetési kiadások	
Megnevezés	Eredeti előirányzat
3	Összesen
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	10 596 600
Külső személyi juttatások (K12)	32 571 734
Személyi juttatások (K1)	43 168 334
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	5 454 742
Készletbeszerzés (K31)	14 900 000
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	720 000
Közüzemi díjak (K331)	38 200 000
Szolgáltatási kiadások (K33)	82 712 727
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	1 300 000
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	27 104 450
Dologi kiadások (K3)	126 737 177
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	10 000 000
Elvonások és befizetések (K502)	0
Egyéb működési célú kiadások (K5)	86 593 604
Beruházások (K6)	55 877 943
Ingatlanok felújítása (K71)	126 940 796
Informatikai eszközök felújítása (K72)	0
Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	34 274 015
Felújítások (K7)	161 214 811
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0
Költségvetési kiadások (K1-K8)	489 046 612
03 - K9. Finanszírozási kiadások	
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)	6 840 000
Belföldi értékpapírok kiadásai (K912)	0
Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K919)	0
Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	580 945 356
Külföldi finanszírozás kiadásai (K92)	0
Finanszírozási kiadások (K9)	580 945 356
Kiadások összesen	1 069 991 968

5. melléklet					
A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatai 2026. év					
02 - B1-B7. Költségvetési bevételek					
Megnevezés	SZEGVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	KURCA-PARTI ÓVODA	SZEGVÁRI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY	SZEGVÁRI EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY	Összesen
Működési célú támogatások államháztartáson belülről B1	0	0	12 522 000	0	12 522 000
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről B2	0	0	0	0	0
Közhatalmi bevételek B3	0	0	0	0	0
Működési bevételek B4	629 600	66 417 000	51 285 500	1 470 000	119 802 100
Felhalmozási bevételek B5	0	0	0	0	0
Működési célú átvett pénzeszközök B6	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök B7	0	0	0	0	0
Költségvetési bevételek B1-B7	629 600	66 417 000	63 807 500	1 470 000	132 324 100
04 - B8. Finanszírozási bevételek					
Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (B811)	0	0	0	0	0
Belföldi értékpapírok bevételei (B812)	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele (B813)	6 180 274	14 954 752	4 267 341	2 825 323	28 227 690
Tulajdonosi kölcsönök bevételei (B819)	0	0	0	0	0
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	140 347 669	320 661 151	81 962 852	59 361 373	602 333 046
Finanszírozási bevételek (B8)	140 347 669	320 661 151	81 962 852	59 361 373	602 333 046
Bevételek összesen	140 977 269	387 078 151	145 770 352	60 831 373	734 657 146
01 - K1-K8. Költségvetési kiadások					
Megnevezés	SZEGVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL	KURCA-PARTI ÓVODA	SZEGVÁRI EGYESÍTETT EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY	SZEGVÁRI EGYESÍTETT KÖZMŰVELŐDÉSI ÉS MUZEÁLIS INTÉZMÉNY	Összesen
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	110 705 640	232 256 752	66 827 293	28 976 586	438 766 271
Külső személyi juttatások (K12)	0	1 490 000	25 400	300 000	1 815 400
Személyi juttatások (K1)	110 705 640	233 746 752	66 852 693	29 276 586	440 581 671
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	14 518 129	31 011 460	8 955 278	3 809 057	58 293 924
Készletbeszerzés (K31)	4 500 000	73 121 125	3 794 183	2 357 150	83 772 458
Kommunikációs szolgáltatások (K32)	600 000	255 000	315 000	195 000	1 365 000
Közüzemi díjak (K331)	3 500 000	8 900 000	3 850 000	2 750 000	19 000 000
Szolgáltatási kiadások (K33)	6 470 000	17 038 000	52 840 000	17 150 000	93 498 000
Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	200 000	300 000	0	100 000	600 000
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K35)	3 327 900	26 552 814	13 013 198	5 403 581	48 297 492
Dologi kiadások (K3)	15 097 900	117 266 939	69 962 381	25 205 731	227 532 950
Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	0	0	0	0	0
Elvonások és befizetések (K502)	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások (K5)	0	0	0	0	0
Beruházások (K6)	655 601	4 953 000	0	2 540 000	8 148 601
Felújítások (K7)	0	100 000	0	0	100 000
Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0	0	0	0	0
Költségvetési kiadások összesen (K1-K8)	140 977 269	387 078 151	145 770 352	60 831 373	734 657 146

6. melléklet			
2026. évi létszám előirányzat			
Intézmény	engedélyezett létszám (fő)		
	főfogl.	részf.	össz.
Szegvári Polgármesteri Hivatal	11	0	11
Szegvár Nagyközségi Önkormányzat összesen:	2	0	2
polgármester	1	0	1
Községgazdálkodás.	1	0	1
Szegvári Egyesített Közművelődési és Muzeális Intézmény összesen:	5	0	5
Közművelődés	3	0	3
Múzeum	1	0	1
Könyvtár	1	0	1
Kurca-parti Óvoda összesen:	33	0	33
Kurca-parti Óvoda ped.	22	0	22
Kurca-parti Óvoda konyha	9	0	9
Kurca-parti Óvoda egyéb	2	0	2
Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény összesen:	10	0	10
Családsegítő és gyermekjóléti szolg.	1	0	1
Tanyagondnok	1	0	1
Idősek nappali ellátása	3	0	3
Házi gond. Szolgálat	1	0	1
Szociális étkeztetés	1	0	1
Bölesőde	3	0	3
Mindösszesen:	61	0	61
Közfoglalkoztatottak			
Szegvári Polgármesteri Hivatal	0	0	0
Szegvár Nagyközségi Önkormányzat	14	0	14
Kurca-parti Óvoda	0	0	0
Szegvári Egyesített Közművelődési és Muzeális Intézmény összesen:	2	0	2
Szegvári Egyesített Egészségügyi és Szociális Intézmény összesen:	0	0	0
Közfoglalkoztatott összesen:	16	0	16

7. melléklet

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat 2026. évi előirányzat-felhasználási terve

Ssz	Megnevezés	Rovat	Összesen	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
1	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	583 337 797	48 611 483	48 611 483	48 611 483	48 611 483	48 611 483	48 611 483	48 611 483	48 611 483	48 611 483	48 611 483	48 611 483	48 611 483
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	18 714 580	1 559 548	1 559 548	1 559 548	1 559 548	1 559 548	1 559 548	1 559 548	1 559 548	1 559 548	1 559 548	1 559 548	1 559 548
3	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	112 800 000	0	0	0	0	112 800 000	0	0	0	0	0	0	0
4	Közhatalmi bevételek	B3	177 500 000	14 791 667	14 791 667	14 791 667	14 791 667	14 791 667	14 791 667	14 791 667	14 791 667	14 791 667	14 791 667	14 791 667	14 791 667
5	Működési bevételek	B4	150 217 100	12 518 092	12 518 092	12 518 092	12 518 092	12 518 092	12 518 092	12 518 092	12 518 092	12 518 092	12 518 092	12 518 092	12 518 092
6	Felhalmozási bevételek	B5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Működési célú átvett pénzeszközök	B6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	B811	34 200 000	0	0	0	34 200 000	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Maradvány igénybevétele	B8131	153 774 281	153 774 281	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Központi, irányító szervei támogatás	B816	574 105 356	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113
12	Belföldi finanszírozás bevételei	B81	762 079 637	201 616 394	47 842 113	47 842 113	82 042 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113
13	BEVÉTELEK		1 804 649 114	279 097 184	125 322 903	125 322 903	159 522 903	238 122 903	125 322 903	125 322 903	125 322 903	125 322 903	125 322 903	125 322 903	125 322 903
14	Személyi juttatások	K1	483 750 005	40 312 500	40 312 500	40 312 500	40 312 500	40 312 500	40 312 500	40 312 500	40 312 500	40 312 500	40 312 500	40 312 500	40 312 500
15	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	63 748 666	5 312 389	5 312 389	5 312 389	5 312 389	5 312 389	5 312 389	5 312 389	5 312 389	5 312 389	5 312 389	5 312 389	5 312 389
16	Dologi kiadások	K3	354 270 127	29 522 511	29 522 511	29 522 511	29 522 511	29 522 511	29 522 511	29 522 511	29 522 511	29 522 511	29 522 511	29 522 511	29 522 511
17	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	10 000 000	833 333	833 333	833 333	833 333	833 333	833 333	833 333	833 333	833 333	833 333	833 333	833 333
18	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	K506	900 000	450 000	0	0	0	0	0	0	450 000	0	0	0	0
19	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	52 532 980	4 377 748	4 377 748	4 377 748	4 377 748	4 377 748	4 377 748	4 377 748	4 377 748	4 377 748	4 377 748	4 377 748	4 377 748
20	Tartalékok	K513	33 160 624	2 763 385	2 763 385	2 763 385	2 763 385	2 763 385	2 763 385	2 763 385	2 763 385	2 763 385	2 763 385	2 763 385	2 763 385
21	Egyéb működési célú kiadások	K5	86 593 604	7 591 134	7 141 134	7 141 134	7 141 134	7 141 134	7 141 134	7 141 134	7 591 134	7 141 134	7 141 134	7 141 134	7 141 134
22	Beruházások	K6	64 026 544	0	0	0	10 671 091	10 671 091	10 671 091	5 335 545	5 335 545	5 335 545	5 335 545	5 335 545	5 335 545
23	Felújítások	K7	161 314 811	0	0	0	26 885 802	26 885 802	26 885 802	26 885 802	26 885 802	26 885 802	0	0	0
24	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
25	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	K911	6 840 000	0	0	0	0	0	0	0	3 420 000	0	0	0	3 420 000
26	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
27	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	574 105 356	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113
28	Pénzügyi lízing kiadásai	K917	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29	Finanszírozási kiadások	K9	580 945 356	48 412 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	51 262 113	47 842 113	47 842 113	47 842 113	51 262 113
30	KIADÁSOK		1 804 649 114	131 413 980	130 963 980	130 963 980	168 520 872	168 520 872	168 520 872	163 185 327	167 055 327	163 185 327	136 299 525	136 299 525	139 719 525

8. melléklet							
A Stabilitási törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyletek és saját bevételek bemutatása							
Adósságot keletkeztető ügylet megnevezése**	futamidő/kezesség érvényesíthetőségének határideje	kötelezettség összesen	kötelezettség 2026. évre	kötelezettség 2027. évre	kötelezettség 2028. évre	kötelezettség 2029. évre	kötelezettség 2030. évre
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség		0	0	0	0	0	0
Beruházási hitelből eredő fizetési kötelezettség (napelem, pályázati önerő és az utófinanszírozott pályázatok)		34 200 000	6 840 000	6 840 000	6 840 000	6 840 000	6 840 000
	Mindösszesen:	34 200 000	6 840 000	6 840 000	6 840 000	6 840 000	6 840 000
Rulírozó hitelkeret		0	0	0	0	0	0
Figyelembe vehető saját bevételek*:			2026. évre	2027. évre	2028. évre	2029. évre	2030. évre
Helyi adók			177 500 000	177 500 000	177 500 000	177 500 000	177 500 000
Tulajdonosi bevételek			17 350 000	17 350 000	17 350 000	17 350 000	17 350 000
Ingatlanok, tárgyi eszközök értékesítéséből származó bevételek			0	0	0	0	0
összesen:			194 850 000	194 850 000	194 850 000	194 850 000	194 850 000
Saját bevétel 50,0%-a			97 425 000	97 425 000	97 425 000	97 425 000	97 425 000

INDOKOLÁS

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 22. § (2) bekezdésében előírt kötelezettsége alapján a Kormány benyújtotta a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló törvényjavaslatát. A törvényjavaslat tárgyalását és elfogadását követően 2025. október 1-jén lépett hatályba a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény.

Az önkormányzatok általános működtetéséhez és ágazati feladatainak támogatására igényelhető fajlagos támogatási összegek jóváhagyásra kerültek. Az önkormányzatok központi finanszírozása az önkormányzati feladatellátáshoz igazodóan, továbbra is alapvetően feladatalapú támogatási rendszerben történik.

Jelen rendelet-tervezet tartalmazza az önkormányzat és az önkormányzati fenntartású intézmények 2026. évi költségvetésének adatait az Áht. szerint meghatározott formai és tartalmi követelményeknek megfelelően az alábbiak szerint:

Az önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatai és költségvetési kiadási előirányzatai

- működési bevételek és működési kiadások, felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások, kiemelt előirányzatok, és
- kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban.

Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatai és költségvetési kiadási előirányzatai

- kiemelt előirányzatok,
- kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerinti bontásban.

- A költségvetési egyenleg összege működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban.
- A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló, az Áht. 6. § (7) bek. a) pont ab) és ac) alpontja szerinti finanszírozási bevételi előirányzatok.
- Az előző ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételi előirányzatok és finanszírozási kiadási előirányzatok.
- A költségvetési év azon fejlesztési céljai, amelyek megvalósításához a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt.
- A Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségek az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételek.
- A költségvetés végrehajtásával kapcsolatos hatáskörök, így különösen az Möt. 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatár, a finanszírozási bevételekkel és a finanszírozási kiadásokkal kapcsolatos hatáskörök, valamint az Áht. 34. § (2) bekezdése szerinti esetleges felhatalmazás.

- Az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék elkülönítetten.



**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Jegyzőjétől**

6635 Szegvár, Szabadság tér 2.
Tel.: +36 (63) 364-834
E-mail: jegyzo@szegvar.hu

Iktatószám: Sze/322-1/2026.

Tárgy: a temetőkről és a temetkezésről szóló 28/2000. (XI. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete Tagjainak**

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

A 91/2025. (XII. 11.) számú képviselő-testületi határozattal döntött a képviselő-testület arról, hogy készítsem elő a temetőkről és a temetkezésről szóló 28/2000. (XII. 29.) önkormányzati rendelet akkénti módosítását, amely szerint a halott hütési díja 7.500,- Ft/elhunyt díjról minimum 7.500,- Ft/elhunyt, a 4. naptól kezdődően további napi 2.500,- Ft/elhunyt díjra módosuljon.

A mellékelt rendelet-tervezet tartalmazza a kért módosítást.

**Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján**

Társadalmi-gazdasági hatása: Nincs.

Költségvetési hatása: Bizonyos esetben növekedhet az önkormányzat temetkezési szolgáltatásokból eredő díjbevétele.

Környezeti, egészségi következményei: Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

A temetkezési szolgáltatások díjait a képviselő-testület felülvizsgálta, és a halott hütési díjánál a hűtés napjához igazodó, de ugyanakkor egy minimális díjtételt is tartalmazó módosításról döntött.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmény:

Nem érvényesül a képviselő-testület hütési díj felülvizsgálatával kapcsolatos döntése.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

személyi: rendelkezésre áll.

szervezeti: rendelkezésre áll.

tárgyi: rendelkezésre áll.

pénzügyi: rendelkezésre áll.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a rendelet módosításához minősített többség szükséges. Kérem, hogy az előterjesztést megvitatni és a rendelet tervezetét elfogadni szíveskedjenek.

Szegvár, 2026. február 9.

**dr. Szecskó Tamás
jegyző**

RENDELET-TERVEZET

**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2026. (.....) önkormányzati rendelete
Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének a köztemetőkről és a
temetkezésről szóló 28/2000. (XI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A képviselő-testület a temetési szolgáltatási díjakat felülvizsgálta, és a halott hütési díját módosította.

[2] Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A köztemetőkről és a temetkezésről szóló Szegvár nagyközség képviselő testületének 28/2000 (XI.29..) önkormányzati rendelete 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet 2026. április 1-jén lép hatályba, és 2026. április 2-án hatályát veszti.

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

1. A köztemetőkről és a temetkezésről szóló Szegvár nagyközség képviselő testületének 28/2000 (XI.29..) önkormányzati rendelete 1. mellékletében foglalt táblázat 10. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Megnevezés	Fizetendő díjak)
10	Halott hűtési díj	minimum 7.500,- Ft/elhunyt, a 4. naptól kezdődően további napi 2.500,- Ft/elhunyt

INDOKOLÁS

A képviselő-testület a temetési szolgáltatási díjakat felülvizsgálta, és a halott hűtési díját 7.500,- Ft/elhunyt díjról minimum 7.500,- Ft/elhunyt, a 4. naptól kezdődően további napi 2.500,- Ft/elhunyt díjra módosította.



**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Jegyzőjétől**

6635 Szegvár, Szabadság tér 2.

Tel.: +36 (63) 364-834

E-mail: jegyzo@szegvar.hu

Iktatószám: Sze/343-1/2026.

Tárgy: a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 9/2024. (XI. 5.) önkormányzati rendelet módosítása

**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete Tagjainak**

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal szakmai segítségnyújtás keretében az alábbiakra hívta fel a figyelmet:

1. Az Alaptörvény VI. cikkének (1) bekezdése értelmében „Mindenkinek joga van ahhoz, hogy magán- és családi életét, otthonát, kapcsolattartását és jó hírnevét tiszteletben tartsák”, a (2) bekezdés alapján pedig „Az állam jogi védelemben részesíti az otthon nyugalomát.”

Ez törvényi szinten a Polgári Törvénykönyvről 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 2:42. § (1) bekezdésében fogalmazódik meg, amely szerint „Mindenkinek joga van ahhoz, hogy törvény és mások jogainak korlátai között személyiségét, így különösen a magán- és családi élet, az otthon, a másokkal való – bármilyen módon, illetve eszközzel történő – kapcsolattartás és a jóhírnév tiszteletben tartásához való jogát szabadon érvényesíthesse, és hogy abban őt senki ne gátolja.”

Az ingatlantulajdonosok lakásának belseje, annak tisztántartása, higiéniája nincs összefüggésben semmilyen közérdekkel, sőt, azok a magánszféra és a védett otthon immanens elemei és mint ilyenek Alaptörvény VI. cikkének (1) és (2) bekezdései, valamint a Ptk. 2:42. § (1) bekezdése értelmében egyértelműen védettek a beavatkozással szemben. Amennyiben az önkormányzati rendelet nem az ingatlan használóját, hanem tulajdonosát rendeli szankcióval sújtani, akkor a szabályozás az Alaptörvény XIII. cikkében meghatározott tulajdonhoz való jog, valamint a Ptk. 5:13. §-ában meghatározott, tulajdonhoz kötődő jogosultságok szempontjából sem támogatható.

A telekhatáron belüli udvar, kert tekintetében már jelentkezhet mérlegelendő igény a magánszféra-jogok korlátozására közösségi érdek védelmében, azonban e kérdéseket az alábbi, ágazati jogszabályi rendelkezések már rendezik, így ezekre a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló helyi rendelet nem vonatkozhat tekintettel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 3. § harmadik mondatára, amely szerint „jogszabályban nem ismételtető meg az Alaptörvény vagy olyan jogszabály rendelkezése, amellyel a jogszabály az Alaptörvény alapján nem lehet ellentétes.”

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 73. § (1) bekezdése értelmében „A betegségeket terjesztő vagy egészségügyi szempontból káros, miniszteri rendeletben meghatározott rovarok, rágcsálók irtásáról, és a madarak távoltartásáról a terület, épület tulajdonosa, illetve kezelője rendszeresen gondoskodik.”

Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény (a továbbiakban: Éltv.) 17. § (4) bekezdése szerint „A földhasználó köteles az ingatlanon a parlagfű virágbimbójának kialakulását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani.” Ezen túlmenően az Éltv. 17. § (1) bekezdése részletesen szabályozza egyéb károsítók (gazok, gyomnövények) elleni védekezést is.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 1/A. § (1) bekezdése alapján „Tilos a hulladékot felhalmozni, a gyűjtés, a szállítás, a kezelés szabályaitól eltérő módon elhagyni, ellenőrizetlen körülmények között elhelyezni és kezelni.”

Ezen túlmenően az egyes rendeletekben megjelenő, „kert megművelésének” megkövetelése egyébként sem felel meg a normavilágosság – Jat. 2. §-ában meghatározott – követelménynek, hiszen nem egyértelmű, hogy milyen szintű, jellegű növénytermesztés tekinthető megfelelőnek.

A fentiekre tekintettel az ingatlan tisztántartásának, rendezettségének kötelezettsége nem írható elő közösségi együttélés alapvető szabályaként.

2. Az Alkotmánybíróság 176/2011. (XII. 29.) AB határozatával megsemmisítette azt az önkormányzati rendeletet, amely a guberálást (szemétben válogatást) szankcionálta, mert az ilyen szabályozás az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Ebktv.) 9. § szerinti közvetett hátrányos megkülönböztetésnek minősül, hiszen ez „látszólag az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő rendelkezés, amely a 8. §-ban meghatározott tulajdonságokkal rendelkező egyes személyeket vagy csoportokat lényegesen nagyobb arányban hátrányosabb helyzetbe hoz, mint amelyben más, összehasonlítható helyzetben lévő személy vagy csoport volt, van vagy lenne.” Bár az Alkotmánybíróság az Ebktv. 8. §-ában meghatározott esetek közül a t) pontot, vagyis az egyéb helyzetet, tulajdonságot, jellemzőt emelte ki, de álláspontom szerint ilyen esetben a q) pontban meghatározott vagyoni helyzet miatti hátrányos megkülönböztetés is megvalósul.

Amennyiben a helyi önkormányzati rendelet a fentieknek megfelelő jogellenes rendelkezést tartalmaz, akkor szükséges azokat törölni vagy módosítani.

A mellékelt rendelet-tervezet tartalmazza a kormányhivatal által javasolt módosításokat.

Előzetes hatásvizsgálat a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján

Társadalmi-gazdasági hatása: Nincs.

Költségvetési hatása: Nincs.

Környezeti, egészségi következményei: Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége:

A kormányhivatal szakmai segítségnyújtása keretében javasolt módosítások elfogadása.

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmény:

Az Alaptörvény jogelveivel nem teljesen egyező magatartási szabályok maradnak a helyi önkormányzati rendeletben.

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

személyi: rendelkezésre áll.

szervezeti: rendelkezésre áll.

tárgyi: rendelkezésre áll.
pénzügyi: rendelkezésre áll.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a rendelet módosításához minősített többség szükséges.
Kérem, hogy az előterjesztést megvitatni és a rendelet tervezetét elfogadni szíveskedjenek.

Szegvár, 2026. február 9.

dr. Szecskó Tamás
jegyző

RENDELET-TERVEZET

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének/2026. (.....) önkormányzati rendelete

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2024. (XI. 5.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Az ingatlan tisztán tartásának, gyommentesítésének kötelezettségét valamint a közterületre ürítés céljából kihelyezett hulladék válogatásának tilalmát a képviselő-testület törli a közösségi együttélés alapvető szabályai közül az Alaptörvényben meghatározott jogelveknek megfelelően.

[2] Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről a következőket rendeli el:

1. §

A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2024. (XI. 5.) önkormányzati rendelet 11. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Aki a közterületen ürítés céljából kihelyezett hulladékot közterületre kiszórja, másik ingatlantulajdonos gyűjtőedényébe - annak engedélye nélkül - hulladékot elhelyez, a közösségi együttélés alapvető szabályaival ellentétes magatartást valósít meg.”

2. §

A közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2024. (XI. 5.) önkormányzati rendelet 6. alcím címe helyébe a következő rendelkezés lép:
„6. Közterületek tisztán tartásával kapcsolatos tiltott, közösségellenes magatartások”

3. §

Hatályát veszti a közösségi együttélés alapvető szabályairól, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeiről szóló 9/2024. (XI. 5.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdés c) pontja.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

INDOKOLÁS

A képviselő-testület az Alaptörvényben foglalt jogelvek valamint az Alkotmánybíróság 176/2011. (XII. 29.) AB határozatának megfelelően törölte a közösségi együttélés alapvető helyi szabályai közül az ingatlan tisztán tartásának, gyommentesítésének kötelezettségét valamint a közterületre kihelyezett hulladék válogatásának tilalmát.



**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

6635 Szegvár, Szabadság tér 2.
Tel.: +36 (63) 364-800/26-os mellék
E-mail: polgarmester@szegvar.hu

Iktatószám: Sze/273-4/2025.

Tárgy: Szabó Tibor György polgármester
szabadság ütemezése

**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete Tagjainak**

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (1) bekezdése alapján a főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.

A (2) bekezdés kimondja, hogy a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb 15 nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

A jogszabályi előírásnak megfelelően elkészítettem a 2026. évi szabadságom ütemtervét, melyet a mellékelt határozati javaslat alapján a képviselő-testület elé terjesztek jóváhagyás végett.

Kérem a képviselő-testületet a mellékelt határozati javaslat elfogadására.

Szegvár, 2026. január 5.

**Szabó Tibor György
polgármester**

Tárgy: Szabó Tibor György polgármester 2026. évi szabadság ütemezése

Határozati javaslat

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (1) és (2) bekezdései alapján Szabó Tibor György polgármester 2026. évi 39 nap szabadságának ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

2026. január 26-30.	5 nap
2026. április 13-17.	5 nap
2026. május 4-8.	5 nap
2026. június 5.	1 nap
2026. június 8.	1 nap
2026. június 22-26.	5 nap
2026. július 27-31.	5 nap
2026. augusztus 3-8.	6 nap
2026. szeptember 3-4.	2 nap
2026. december 28-31.	4 nap
Összesen:	39 nap

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A határozatot kapja:

1. Szabó Tibor György polgármester,
2. dr. Szecskó Tamás jegyző



**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

6635 Szegvár, Szabadság tér 2.
Tel.: +36 (63) 364-800/26-os mellék
E-mail: polgarmester@szegvar.hu

Iktatószám: Sze/321-1/2026.

Tárgy: Dr. Antal Péter ajándékának
elfogadása

**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete Tagjainak**

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Antal Péter a mellékelt megállapodással 2016. évben az önkormányzat kezelésébe adta át az általa és a felesége által összegyűjtött babákat, játémacikat, egyéb gyermekjátékokat valamint a tárolásukra szolgáló bútorokat.

1727. december 22-én a vármegyei közgyűlés faluvá fogadta Szegvárt. A több éves adókedvezmény gyors fejlődést eredményezett a gróf Károlyi Sándor által betelepített községnek.

A 2025. október 30-i közmeghallgatáson Dr. Antal Péter azt a nagylelkű felajánlást tette, hogy Szegvár újkori megalakulásának 300. évfordulója alkalmából a gyűjtemény tulajdonjogát is odaajándékozta a településnek.

Az önkormányzat vagyonáról szóló 1/2013. (II. 15.) önkormányzati rendelet az alábbiak szerint rendelkezik az ajándék elfogadásáról:

11. § (1) Az önkormányzat számára természetes személy, jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet által ellenérték nélkül (térítésmentesen) juttatott vagyon elfogadásáról a Képviselő-testület dönt.

(2) Az elfogadás feltétele, hogy

- a) az önkormányzat teljesíteni tudja a vagyonnal kapcsolatos kötelezettségeket és
- b) ezen kötelezettségek teljesítése ne veszélyeztesse az önkormányzat likviditását és az önkormányzati kötelező feladatok ellátását.

Kérem a képviselő-testületet a mellékelt határozati javaslat elfogadására.

Szegvár, 2026. február 9.

**Szabó Tibor György
polgármester**

Tárgy: Dr. Antal Péter ajándékának elfogadása

Határozati javaslat

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Dr. Antal Péter által a Szegvárnak ajándékozott baba, maci és gyermekjáték gyűjteményt. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a mellékelt ajándékozási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A határozatot kapja:

1. Szabó Tibor György polgármester,
2. dr. Szecskó Tamás jegyző
3. Dr. Antal Péter ajándékozó,

Ajándékozási Szerződés

amely létrejött

egyrésztől Dr. Antal Péter (született:) 6635 Szegvár, Hunyadi János utca ajándékozó - a továbbiakban **Ajándékozó** -,

másrésztől Szegvár Nagyközségi Önkormányzat (székhely: 6635 Szegvár, Szabadság tér 2., képviseli: Szabó Tibor György polgármester) megajándékozott- a továbbiakban **Megajándékozott** -

a továbbiakban együttesen: **Felek** - között az alulírt helyen és időben, az alábbi feltételek szerint:

Preambulum

Dr. Antal Péter és néhai felesége egy egész múzeumra való babát, macit, és egyéb gyermekjátékot gyűjtöttek össze életük során. Az úgynevezett szegvári babamúzeum kiállítási tárgyait Dr. Antal Péter az Önkormányzat vagyonkezelésébe adta 2016. május 30. napján. A kiállítás Szegváron, a Kossuth tér 1. szám alatti Károlyi kastélyban tekinthető meg. Dr. Antal Péter Szegvár legújabb kori fennállásának 300. évfordulója alkalmából szeretné a gyűjteményt a településnek, azaz Szegvár Nagyközségi Önkormányzatnak ajándékozni.

1. Ajándékozó kizárólagos tulajdonát képezik a mellékelt baba és játékgyűjtemény leltár szerinti ingóságok.
2. Ajándékozó a jelen szerződéssel az 1. pontban megjelölt dolgot a Megajándékozottnak ajándékozza. Megajándékozott az ajándékot elfogadja. Megajándékozott az ajándékot a felek között 2016. május 30. napján létrejött megállapodás alapján már birtokában tartja.
3. Felek rögzítik, hogy Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az ajándék elfogadását ..2026. (..) számú képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.
4. Ajándékozó az 1. pontban megjelölt dolgot per-, igény- és tehermentesen, megtekintett állapotban adja át a Megajándékozottnak.
5. Megajándékozott a birtokbaadástól kezdődően köteles az ajándék tárgyát képező dologgal kapcsolatos valamennyi teher viselésére.
6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. Törvénynek (a továbbiakban: Ptk.) az ajándékozási szerződésre vonatkozó rendelkezései, valamint a Ptk.-ban szabályozott általános szerződési rendelkezések alkalmazandók.
7. Felek a jelen szerződést – annak áttanulmányozása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt – eredeti példányban tanúk előtt jóváhagyólag aláírták.

Melléklet:

Baba és játékgyűjtemény leltár

Kelt: Szegváron 2026. év. ... hó ... napján.

.....
Dr. Antal Péter
Ajándékozó

.....
Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
képviseli: Szabó Tibor György
polgármester
Megajándékozott

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.

2.

Név:.....

Név:.....

Cím:.....

Cím:.....

Aláírás:.....

Aláírás:.....



**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

6635 Szegvár, Szabadság tér 2.
Tel.: +36 (63) 364-800/26-os mellék
E-mail: polgarmester@szegvar.hu

Iktatószám: Sze/336-1/2026.

Tárgy: Kurca-parti Óvoda beiratkozási
rendjének meghatározása

**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete Tagjainak**

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartónak döntenie kell az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A kapcsolódó végrehajtási szabályokat a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet határozza meg, amely az alábbiakat rögzíti:

20. § (1) Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

A miniszteri rendelet meghatározza a fenntartói közlemény, hirdetmény kötelező tartalmi elemeit. E szerint tartalmaznia kell:

- a) az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,
- b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- c) a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,
- g) az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- h) az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közzétételének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő huszonegyedik munkanap, valamint
- i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

Az óvodavezető kérésének megfelelően javaslom, hogy a Kurca-parti Óvodába helyben, személyesen lehessen beiratkozni az alábbi napokon:

- 2026. április 20. (hétfő)

- 2026. április 21. (kedd)

Javaslom továbbá, hogy az óvoda heti és éves nyitvatartási ideje a következők szerint alakuljon:

- hétfőtől - péntekig minden nap 6,30 – 17,00 óráig tart nyitva.
- éves szinten zárva tart: július 6. napjától július 31. napjáig valamint december 28. napjától december 31. napjáig.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a fentiek alapján – a mellékelt határozati javaslat szerint – hozza meg döntését a beiratkozás idejéről, a fenntartói hirdetményről.

Szegvár, 2026. február 11.

Szabó Tibor György
polgármester

Tárgy: Kurca-parti Óvoda beiratkozási rendjének meghatározása

Határozati javaslat

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kurca-parti Óvoda működésével kapcsolatban az alábbi döntéseket hozza:

1.) A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján az intézmény általános felvételi időpontjai, amikor helyben, személyesen lehet beiratkozni:

- 2026. április 20. (hétfő)
- 2026. április 21. (kedd)

A beíratás helyszíne: Kurca-parti Óvoda, Szegvár, Hunyadi J. u. 25.

A képviselő-testület a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. §-a alapján a beiratkozás idejéről és módjáról szóló hirdetményt a melléklet szerint elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a hirdetmény közzétételéről az önkormányzat és az intézmény honlapján.

A képviselő-testület felkéri az óvoda vezetőjét, hogy a beiratkozást bonyolítsa le, a beiratkozás eredményéről pedig tájékoztassa a képviselő-testületet a 2024/2026 nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása céljából.

2.) A képviselő-testület a Kurca-parti Óvoda heti és éves nyitvatartási idejét a következők szerint határozza meg:

- hétfőtől - péntekig minden nap 6,30 – 17,00 óráig tart nyitva.
- éves szinten zárva tart: július 6. napjától július 31. napjáig valamint december 28. napjától december 31. napjáig.

Felelős: Szabó Tibor György polgármester

Vigh Mária igazgató

Határidő: folyamatos

A határozatot kapja:

1. Szabó Tibor György polgármester,
2. Vigh Mária igazgató,
3. dr. Szecskó Tamás jegyző

H I R D E T M É N Y**óvodai felvételtől a 2026/2026. nevelési évre**

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (1) bekezdése szerint az óvoda a gyermek három éves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8.§ (2) bekezdése szerint a **gyermeknek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti**, a nevelési év kezdő napjától legalább **napi négy órában óvodai foglalkozáson kell részt vennie**.

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételtől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek felvételi kérelme teljesíthető.

Az óvoda felvételi körzete Szegvár nagyközség közigazgatási területe.

A Nkt. 49. § szerint az óvodai felvétel, átvétel, jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek – e törvényben foglalt kivétellel – harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, a gyermekek felvétele folyamatos.

A 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet – a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (a továbbiakban: a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló rendelet) 20. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a **szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni az önkormányzat által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban**. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, amennyiben gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat fenntartásában működő
Kurca-parti Óvodába
történő beírás időpontja:**

**2026. április 20. (hétfő)
2026. április 21. (kedd)**

Az óvodai beíratáskor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyazonosító igazolványt és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá a szülő személyazonosító igazolványát és lakcímet igazoló hatósági igazolványát, illetve a gyermek TAJ-kártyáját.

A nem magyar állampolgár kiskorú óvodai beíratásánál a szülőnek igazolnia kell azt is, hogy milyen jogcímen tartózkodik a gyermek Magyarországon területén.

Sajátos nevelési igényű gyermekeket nevelő óvodába való jelentkezéshez a szakértői és rehabilitációs bizottság javaslata szükséges.

Az óvoda igazgatója az óvodai felvételi kérelmek elbírálásáról szóló döntését írásban közli a szülővel 2026. május 29. napjáig.

Az Nkt. 37. §-a szerint az óvoda döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen a szülő – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – a gyermek érdekében eljárást indíthat. Az ügyben a fenntartó jár el és hoz másodfokú döntést.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 247. §-a alapján az óvodai nevelésben való részvételi kötelezettség és a tankötelezettség megszegése esetén a szülő vagy törvényes képviselő

„*a*) aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába, illetve az iskolába nem írhatja be,

b) aki nem biztosítja, hogy súlyos és halmozottan fogyatékos gyermeke a fejlődését biztosító nevelésben, nevelés-oktatásban vegyen részt,

c) akinek a szülői felügyelete vagy gyámsága – kivéve a gyermekvédelmi gyámsága – alatt álló gyermeke ugyanabban az óvodai nevelési évben az iskolai életmódra felkészítő foglalkozásokról, illetőleg ugyanabban a tanévben az iskolai kötelező tanórai foglalkozásokról igazolatlanul a jogszabályban meghatározott mértéket vagy annál többet mulaszt, szabálysértést követ el.

(2) Az (1) bekezdés *c*) pontjában meghatározott szabálysértés miatt szabálysértési felelősségre vonásnak egy nevelési évben, egy tanítási évben egyszer van helye.”

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat, mint
fenntartó képviseletében:

Szabó Tibor György
polgármester



**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Jegyzőjétől**

6635 Szegvár, Szabadság tér 2.

Tel.: +36 (63) 364-834

E-mail: jegyzo@szegvar.hu

Iktatószám: Sze/104-6/2026.

Tárgy: Szavazatszámláló Bizottságok tagjainak megválasztása

**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete
részére**

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Sulyok Tamás Köztársasági Elnök Úr 2026. április 12. napjára tűzte ki az országgyűlési képviselők általános választását.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 14. § (1) bekezdése akként rendelkezik, hogy a választási bizottságok a választópolgárok független, kizárólag a törvénynek alárendelt szervei, amelyeknek elsődleges feladata a választási eredmény megállapítása, a választások tisztaságának, törvényességének biztosítása, a pártatlanság érvényesítése és szükség esetén a választás törvényes rendjének helyreállítása.

A szavazatszámláló bizottságok (SZSZB), mint választási bizottságok három tagját és szükséges számban a póttagokat a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti 20. napon választja meg. Személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt.

A választási bizottság választott és megbízott tagokból áll. A szavazatszámláló bizottságnak csak a településen lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet tagja. A választási bizottság választott tagja az lehet, aki az országgyűlési képviselők választásán jelöltként indulhat.

A választási bizottságnak nem lehet választott tagja:

- a) a köztársasági elnök,
- b) a háznagy,
- c) képviselő,
- d) alpolgármester,
- e) jegyző,
- f) másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja,
- g) a Magyar Honvédséggel szolgálati viszonyban álló hivatásos és szerződéses katona, továbbá a tényleges szolgálatot ellátó önkéntes tartalékos katona,
- h) jelölt,
- i) párt tagja,
- j) a választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja,
- k) a választókerületben induló jelölt hozzátartozója,

l) a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, politikai szolgálati jogviszonyban, biztos jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott, a munkavállaló, az egészségügyi szolgálati jogviszonyban, valamint a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban álló személy kivételével.

A választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be. A választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület.

Ha a szavazatszámláló bizottság tagjainak megválasztására határidőben nem kerül sor, a bizottság tagjait a helyi választási iroda vezetőjének indítványára az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság – jegyzőkönyvbe foglalt döntéssel – haladéktalanul megbízza.

Az érintettekkel történt előzetes egyeztetés alapján indítványozom, hogy a határozati javaslatban megjelölt személyeket a Tisztelt Képviselő-testület szíveskedjen a szavazatszámláló bizottságok tagjainak és póttagjainak megválasztani!

Szegvár, 2026. február 11.

dr. Szecskó Tamás
jegyző

Tárgy: Szavazatszámlláló Bizottságok tagjainak megválasztása

Határozati javaslat

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bekezdésének megfelelően az alábbi szegvári lakcímmel rendelkező személyeket választja meg a Szavazatszámlláló Bizottságok tagjainak:

A Szavazatszámlláló Bizottságok tagjai:

Ágostonné Szécsényi Erika	Kontra u. 49.
Bába Miklós	Kontra utca 33.
Balaton Sándor	Szabadságharcos u. 15.
Czibulya Antalné	Tiszai u. 23.
Csatornai Lajosné	Tiszai u. 13.
Farkas Tibor	Szentesi u. 11/A
Fekete András	Kurca u. 29.
Halász Ottó Ferencné	Petőfi u. 17.
Kukovecz Sándorné	Kurca u. 9.
Kupcsik Anna	Muskátli u. 6.
Kupcsikné Téglá Mária	Muskátli u. 6.
Némethné Katona-Kiss Dóra	Arany János u. 8.
Pap Jánosné	Kántor u. 10.
Szabó Hédi	Szegfű u. 13.
Szabóné Héring Erzsébet	Deák Ferenc u. 12.
Szarka Ferencné	Dr. Bartucz Lajos u. 43.
Szarvas Ferenc	Kontra u. 23.
Szucsán János Ferencné	Szabadságharcos u. 28.
Szűcsné Ábrahám Mária	Régiposta u. 53.
Tasnyik István	Rozmaring u. 39.
Tóth Dániel Gábor	Alkotmány u. 16.
Tóthné Nóbik Marianna Ildikó	Kontra u. 17/A
Vassné Agócs Ilona	Kórógy u. 76.
Vigh János István	Táncsics u. 26.
Vigh Károlyné	Kórógy u. 15/A
Vigh Mária Edit	Arany János u. 16.
Zsibók Zoltán	Jaksa János u. 21

Felelős: dr. Szecskó Tamás, jegyző

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

1. dr. Szecskó Tamás, jegyző
2. SZSZB tagok



**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

6635 Szegvár, Szabadság tér 2.
Tel.: +36 (63) 364-800/26-os mellék
E-mail: polgarmester@szegvar.hu

Iktatószám: Sze/267-4/2026.

Tárgy: Szegvári Falufeljesztő Kft. működtetése

**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete Tagjainak**

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szegvári Nagyközség (HU 6635 Szegvár, Szabadság tér 2.) kizárólagos tulajdonát képezi a Szegvári Falufeljesztő NKft., mint közhasznú feladatokat ellátó gazdálkodó szervezet. Önkormányzatunk indokoltnak tartotta, hogy az elmúlt évek működési tapasztalata alapján átgondolásra kerüljön, hogy a cég által ellátott feladatokat a továbbiakban milyen formában biztosítsuk. Cél az, hogy hatékony, gazdaságilag optimalizált szervezeti keretrendszerben működtessük kötelező feladatellátásunkat. Ennek kapcsán a hivatal elkészítette az alábbiakban közreadott előkészítő anyagot, mely megfelelően auditálható, azaz megalapozott tényállításokon alapuló következtetéseket von le egy szakmailag megalapozott döntés előkészítő anyag keretében a cég további üzemeltetése kapcsán. Az anyag alapján elvi szinten kialakítható a Képviselő-testület részéről egy döntési koncepció, mely a későbbiekben a helyi közhasznú feladatok további ellátási formáját határozhatja meg.

Az előkészítő anyag jellemzi a társaság jelenlegi társasági feladatait, működésének meghatározó kereteit, a feladatellátás hatékonysági jellemzőit, fenntartásának vagy megszüntetésének lehetőségelemzését, a jelenlegi működés kontrollring szemléletű átvilágítását, a feladatok átszervezésének hatásait, a pénzügyi és tőkeszerkezeti elemzést, a kockázatokat és a javasolt lépéseket.

Szegvár, 2026. február 10.

**Szabó Tibor György
polgármester**

Tárgy: a Szegvári Falufejlesztő Kft. egyszerűsített végelszámolással történő megszüntetése

Határozati javaslat

- 1.) Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza a Szegvári Falufejlesztő, Üzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 6635 Szegvár, Szabadság tér 2., adószám: 22337663-2-06, cégjegyzékszám 06-09-014018) jogutód nélküli, egyszerűsített végelszámolással történő megszüntetését.
- 2.) Az egyszerűsített végelszámolás kezdő időpontját a Képviselő-testület 2026. március 10. napjában határozza meg.
- 3.) A Szegvári Falufejlesztő Kft. egyszerűsített végelszámolásának kezdő napjával a végelszámolási feladatok ellátására a társaság ügyvezetője, Piti János köteles.
- 4.) A Képviselő-testület a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:21. § (3) bekezdése alapján a Szegvári Falufejlesztő, Üzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének, Piti Jánosnak a megbízatását 2026. szeptember 30. napjáig meghosszabbítja.
- 5.) A Képviselő-testület a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:26. § (1) bekezdése alapján a Szegvári Falufejlesztő, Üzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjainak, Kardos Gyulának, Kutas Imrénének és Tóthné Tatar Szilviának a megbízatását 2026. szeptember 30. napjáig meghosszabbítja.
- 6.) A Képviselő-testülete a Szegvári Falufejlesztő, Üzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének, felügyelőbizottsági tagjainak megbízatási idejében bekövetkezett, jelen határozat 4.) és 5.) pontjaiban meghatározott változás szerinti tartalommal a társaság alapító okiratának módosítását jóváhagyja.
- 7.) A Képviselő-testület dönt arról, hogy az Önkormányzat a Szegvári Falufejlesztő Kft. településüzemeltetési feladatait, illetve az egyéb általa eddig ellátott közfeladatokat a 2018. december 28. napján kötött közhasznú megállapodás közös megegyezéssel történő megszüntetését követően Szegvár Nagyközségi Önkormányzat szervezetrendszerébe integráltan látja el.
- 8.) A feladatellátáshoz szükséges munkavállalói létszám átadása és átvétele tekintetében az Önkormányzat megállapodást köt a Szegvári Falufejlesztő Kft. -vel, amelynek eredményeként az átvétellel érintett munkavállalók az Mt. 36. § (1) bekezdése szerinti jogutódlás szabályai szerint kerülnek az átvevő Szegvár Nagyközségi Önkormányzat állományába. E jogügyleten alapuló átvétel időpontjában fennálló munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek az átadóról az átvevő munkáltatóra szállnak át.
- 9.) A Képviselő-testület felkéri az ügyvezetőt, hogy a változás cégnyilvántartásban történő átvezetéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: polgármester, ügyvezető
Határidő: folyamatos

A határozatot kapja:

1. Szabó Tibor György polgármester,
2. Piti János ügyvezető,
3. Kardos Gyula felügyelőbizottsági tag,
4. Kutas Imréné felügyelőbizottsági tag,
5. Tóthné Tatar Szilvia felügyelőbizottsági tag

ELŐKÉSZÍTŐ ANYAG

a Szegvári Falufejlesztő NKft. megszüntetésének és feladatainak
önkormányzati átvételéről szóló vizsgálat

1. Bevezetés és cél

A dokumentum célja a Szegvári Falufejlesztő NKft. működésének, pénzügyi helyzetének és feladatellátási struktúrájának áttekintése. A község vezetése a társaság megszüntetését és a feladatok önkormányzati/intézményi keretek közé történő visszaszervezését tervezi azon esetre, ha annak jelen előzetes hatékonysági vizsgálata ezt alátámasztja. Ezen döntés megalapozásához szükségeszerű a gazdasági társaság kontrolling szemléletű átvilágítása.

2. A társaság jelenlegi szerepe és feladatköre

- Tulajdonosi háttér: 100% önkormányzati tulajdon.
- Főbb közfeladatok: településüzemeltetés, karbantartás, közterület fenntartás, intézményi kiegészítő feladatok, esetleges projektmegvalósítások.
- Működési modell: nonprofit kft., önkormányzati megrendelésekből finanszírozva.

Szegvár Nagyközségi Önkormányzata 2009.05.26. napjával létrehozta a Szegvári Falufejlesztő, Üzemeltető és Szolgáltató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (6635 Szegvár, Szabadság tér 2.). A társaság részére meghatározott cél szerinti közhasznú tevékenységek az alábbiak voltak:

- víziközmű üzemeltetése,
- ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység,
- a közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenység.

A társaság ezen közhasznú tevékenységeket az alábbi, jogszabályokkal meghatározott közfeladatokhoz kapcsolódóan végezte és végzi:

- Helyi környezet-és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, hulladékgazdálkodás, víziközmű-szolgáltatás. Katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás. Ezen közfeladatok ellátását a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 11.,12., 19., 21.pontjai írják elő a helyi önkormányzatok számára.
- Településüzemeltetés ((köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása). Ezen közfeladat ellátását a 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 13. § (1) 2. pontja írja elő a helyi önkormányzatok számára.
- A közterület tisztántartásával és lomtalanítási akciókkal kapcsolatos feladatok. Ezen közfeladat ellátását a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat – és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény21. §-a írja elő az önkormányzatok számára.

- A katasztrófákra történő felkészülés, a katasztrófák elleni védekezés és a helyreállítás, újjáépítés feladataiban, valamint a polgári védelmi szervezetek tevékenységében, továbbá a környezet veszélyeztetésének, károsításának megelőzésében és elhárításában, következményeinek felszámolásában. Ezen közfeladat ellátását a Katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 2.§ (1) bekezdése írja elő az állam számára.

Ezen fenti feladatok ellátására tekintettel a társaság tevékenysége közhasznú tevékenységnek minősül. A társaság határozatlan időtartamra jött létre. A társaság törzstőkéje 3.000.000.-Ft, azaz Hárommillió forint. A társaságot az ügyvezető képviseli harmadik személyekkel szemben, valamint bíróságok és más hatóságok előtt. A cégjegyzés módja önálló. Az egyszemélyes társaság esetében a törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezett. Az üzletrész mértéke a törzstőkéhez viszonyítva: Szegvár Nagyközségi Önkormányzat esetében 100 %. Önkormányzat mellékszolgáltatás teljesítését nem vállalta. Pótbefizetésre nem kötelezhető.

A társaságnál 3 tagból álló felügyelő bizottság működik. A felügyelő-bizottság ellenőrzi a nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaság működését és gazdálkodását. Feladatai:

- a taggyűlés részére ellenőrzi a társaság ügyvezetését;
- köteles megvizsgálni a számviteli törvény szerinti beszámolót, a közhasznúsági mellékletet és arról írásbeli véleményt köteles készíteni, a beszámoló elfogadásáról a tag csak az írásbeli jelentés birtokában határozhat;
- köteles megvizsgálni a taggyűlés napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, illetve minden olyan előterjesztést, amely a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik;

A felügyelő bizottság a tag által véleményezésre megküldött határozat tervezetét köteles megvizsgálni, és véleményét annak kézbesítésétől számított öt napon belül köteles írásban a tag részére megküldeni.

A társaság fő tevékenysége:

42.91'25 Vízi létesítmény építése

A társaság további tevékenységi körei (2025. január 01-i hatállyal):

0240 '25 - Erdészeti szolgáltatás

1813 '25 - Nyomdai előkészítő tevékenység

1814 '25 - Könyvkötés, kapcsolódó szolgáltatás

2361 '25 - Építési betontermék gyártása

2362 '25 - Építési gipsztermék gyártása

2363 '25 - Előre kevert beton gyártása

2364 '25 - Habarcsgyártás

2433 '25 - Hidegen hajlított acélidom gyártása

2511 '25 - Fémszerkezet gyártása

3100 '25 - Bútorgyártás

4221 '25 - Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

4222 '25 - Elektromos, híradástechnikai célú közmű építése

4291 '25 - Vízi létesítmény építése

4311 '25 - Bontás

4312 '25 - Építési terület előkészítése

4313 '25 - Talajmintavétel, próbafúrás

4321 '25 - Villanyszerelés

4322 '25 - Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés

4331 '25 - Vakolás

4332 '25 - Épületasztalos-szerkezet szerelése

4333 '25 - Padló- és falburkolás

4334 '25 - Festés és üvegezés

4341 '25 - Tetőfedés, tetőszerkezet-építés

4683 '25 - Fa-, építőanyag-, szaniteráru-nagykereskedelem

4942 '25 - Költöztetés

5221 '25 - Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás

6392 '25 - Egyéb információs szolgáltatás

6811 '25 - Saját tulajdonú ingatlan adásvétele

6812 '25 - Ingatlanfejlesztés

6832 '25 - Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás

7010 '25 - Üzletvezetés

7020 '25 - Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás

7111 '25 - Építészmérnöki tevékenység

7112 '25 - Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás

7120 '25 - Műszaki vizsgálat, elemzés

7311 '25 - Reklámügynöki tevékenység

7312 '25 - Médiareklám

7330 '25 - PR-tevékenység

7731 '25 - Mezőgazdasági gép kölcsönzése

7732 '25 - Építőipari gép kölcsönzése

7740 '25 - Immateriális javak kölcsönzése, kivéve a szerzői jogdíjban részesülő javakat

8110 '25 - Építményüzemeltetés
8122 '25 - Egyéb épület-, ipari takarítás
8123 '25 - Egyéb takarítás
8130 '25 - Zöldterület-kezelés
8210 '25 - Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás
8220 '25 - Telefonos ügyfélszolgálat
8291 '25 - Követelésbehajtás
8569 '25 - M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység
9524 '25 - Bútor, lakberendezési tárgy javítása, karbantartása
9630 '25 - Temetkezés, temetkezést kiegészítő szolgáltatás
1623 '25 - Épületasztalos-ipari termék gyártása
1625 '25 - Fa nyílászáró gyártása
1627 '25 - Fatermék felületkezelése
1812 '25 - Nyomás (kivéve: napilap)
4100 '25 - Lakó- és nem lakóépület építése
4211 '25 - Út, autópálya építése
4299 '25 - M.n.s. egyéb építmény építése
4323 '25 - Szigetelés
4324 '25 - Egyéb épületgépészeti szerelés
4335 '25 - Egyéb befejező építés
4342 '25 - Egyéb speciális szaképítés épületek építésén
4350 '25 - Építőmérnöki szaktevékenység
4360 '25 - Speciális építőipari szolgáltatás közvetítése
4391 '25 - Kőművesmunka
4399 '25 - M.n.s. egyéb speciális szaképítés
4939 '25 - M.n.s. egyéb szárazföldi személyszállítás
4941 '25 - Közúti áruszállítás
5210 '25 - Raktározás, tárolás
5224 '25 - Rakománykezelés
6421 '25 - Vagyonkezelés (holding)
7420 '25 - Fényképészet
7499 '25 - M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

- 7712 '25 - Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)
- 7739 '25 - Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 8121 '25 - Általános épülettakarítás
- 8230 '25 - Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
- 8299 '25 - M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás
- 9311 '25 - Sportlétesítmény működtetése
- 9329 '25 - M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A társaság közhasznú – a társadalom közös szükségleteinek kielégítését nyereség- és vagyonszerzési cél nélkül szolgáló – tevékenységet végez. A nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaság gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. A nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaság gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. A nonprofit közhasznú korlátolt felelősségű társaság megfelel a Civil törvény 32. §-ban foglalt közhasznúsági követelményeknek, és annak alárendelten működik.

3. Kontrolling- szemléletű átvilágítás

Cégjegyzékszám: 06-09-014018

Adószám: 22337663-2-06

Árbevétel: 25 348 000 HUF 2024.

Létszám: 12 Fő 2026.01.19.

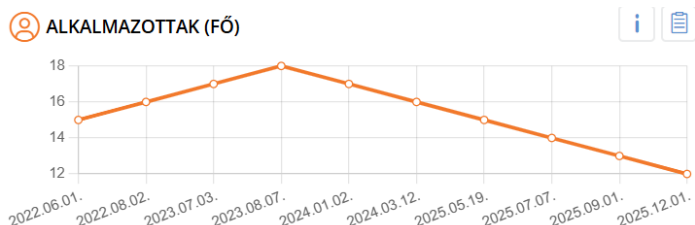
Értékelés: Közepesen stabil jövedelmezőségi pozíciók és mutatók jellemzik a vállalkozást. A társaság jövőbeli helyzetének alakulása érzékeny a gazdasági és üzleti környezet változásaira, teljes dependencia, függőség állapítható meg az önkormányzati feladat és finanszírozásellátás tekintetében.

3.1. Pénzügyi szerkezet elemzése

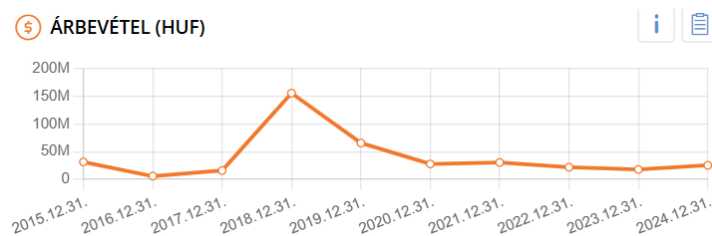
3.1.1 Létszám (fő)

Dátum	Érték
2017	14.83
2018	15.83
2019	16.42
2020	14.58
2021	11.75
2022	15.32

Dátum	Érték
2023	16.94
2024	16.15
2025	14.35
2026	12



3.1.2. Bevételek



A diagram adott időszakra vonatkoztatva megmutatja a vállalkozás belföldi- és exportértékesítésből származó árbevételének változását.

Dátum Érték HUF értékben

2015.12.31. 31 390 000

2016.12.31. 5 977 000

2017.12.31. 15 962 000

2018.12.31. 155 612 000

2019.12.31. 65 614 000

2020.12.31. 27 770 000

2021.12.31. 30 450 000

2022.12.31. 21 984 000

2023.12.31. 17 832 000

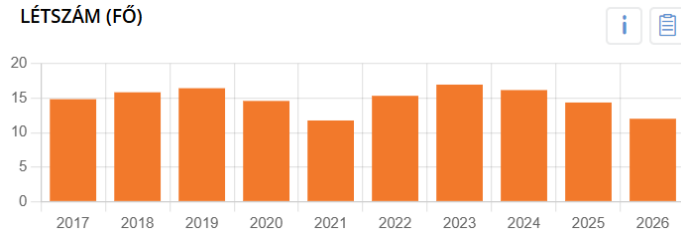
2024.12.31. 25 348 000

- Önkormányzati megrendelések rendkívül magas aránya mutatkozik (jellemzően 90–100%).
- Saját bevétel minimális vagy nincs.
- Bevételi koncentrációs kockázat: egy megrendelő – egy finanszírozó, nem kimutatható a külső tevékenység értékelhető jellege, szintje. Ennek oka a szervezeti készség és/vagy képesség hiányára vezethető vissza.

3.1.3. Költségstruktúra

- Személyi jellegű ráfordítások aránya (általában 60–80%).

LÉTSZÁM (FŐ)



Személyi jellegű ráfordítás (HUF)

Dátum	Érték
2015.12.31.	46 335 000
2016.12.31.	43 090 000
2017.12.31.	39 418 000
2018.12.31.	56 234 000
2019.12.31.	60 432 000
2020.12.31.	48 960 000
2021.12.31.	47 108 000
2022.12.31.	55 992 000
2023.12.31.	68 200 000
2024.12.31.	71 722 000

A magas bérköltség jelentős terhet ró a vállalkozásra, különösen akkor, ha nincs mögötte termelőtevékenység vagy bevétel, amely ezt ellensúlyozná. Ilyen helyzetben a cég gazdálkodása kevésbé rugalmas, a fix költségek csökkentése csak hosszabb távon, például létszámleépítéssel vagy szervezeti átalakítással lehetséges.

A fenti táblázatban a bérköltségek alakulását láthatjuk 2015 és 2024 között. A bérköltségek minden évben emelkedtek. Az évenkénti létszámot és az anyagjellegű ráfordításokat a következőképpen lehet összevetni a személyi jellegű ráfordításokkal: ha a létszám is folyamatosan nőtt, akkor a bérköltség-emelkedés természetes következmény, azonban ha a létszám stagnált vagy csak kis mértékben változott, akkor a bérköltségek növekedése a bérek emelésére vagy magasabb szintű munkakörökre utalhat. Az anyagjellegű ráfordítások aránya, ha nem nőtt hasonló ütemben, azt mutatja, hogy a költségek növekedését főként a bérköltségek hajtották, ugyanakkor felmerül a hatékonyság romlása, a kihasználtsági mutatók mérséklődése.

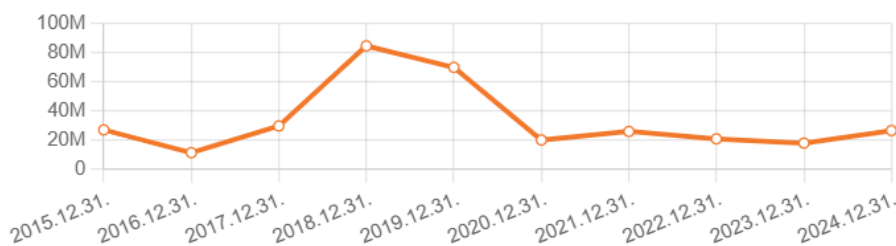
Anyagjellegű költségek, ráfordítások (Ft)

(üzemanyag, karbantartás, eszközök).

Dátum	Érték HUF-ban

Dátum	Érték HUF-ban
2015.12.31.	27 021 000
2016.12.31.	11 380 000
2017.12.31.	29 723 000
2018.12.31.	84 654 000
2019.12.31.	69 914 000
2020.12.31.	20 070 000
2021.12.31.	25 922 000
2022.12.31.	20 867 000
2023.12.31.	17 953 000
2024.12.31.	26 584 000

ANYAGI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁS (HUF)



Az anyagköltség, igénybe vett szolgáltatások, egyéb szolgáltatások, az eladott áruk beszerzési értéke és az eladott (közvetített) szolgáltatások értékének összege.

Az anyagjellegű ráfordítások a vállalkozás működéséhez szükséges alapvető kiadásokat foglalják magukban, mint például a beszerzett anyagok, igénybe vett szolgáltatások, energiaköltségek, valamint az egyéb, közvetlenül a termeléshez vagy szolgáltatáshoz kapcsolódó kiadások. Ezek a ráfordítások rendszerint jelentős hányadát teszik ki a vállalkozás összes költségének, és változásuk közvetlen hatással van az eredményességre és a gazdálkodás hatékonyságára.

A táblázat adatai alapján jól látható, hogy a vállalkozás anyagjellegű ráfordításai jelentős ingadozást mutatnak 2020-ig. 2020-tól egy mérsékelt átlagérték körül alakult, a feladatellátás stabil jellegéhez igazodva.

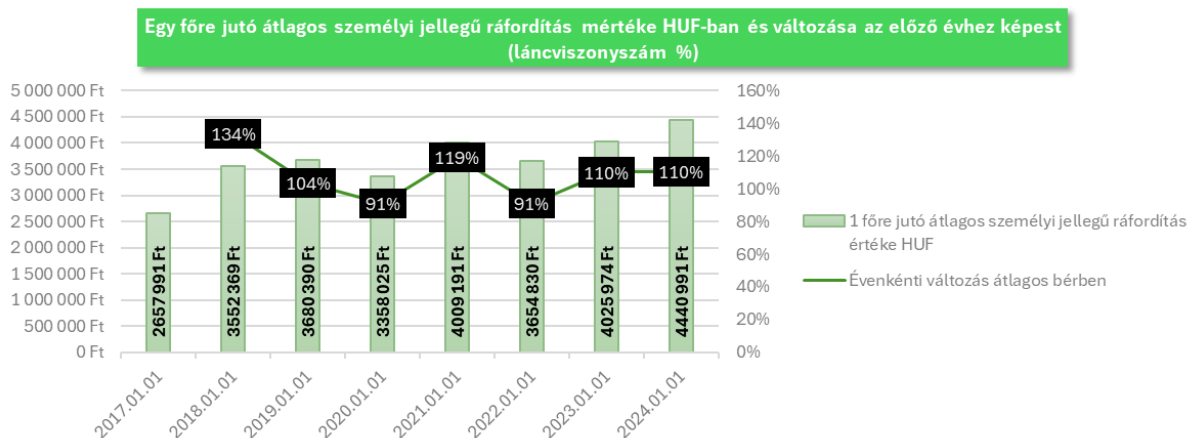
Alvállalkozói rendszerre vonatkozóan nem volt információnk. Ugyanakkor ha voltak is, a kapcsolódó feladatok, funkciók megrendelése akár intézményi szervezeti egység keretében is működőképes funkcióvesztés, színvonal-csökkenés nélkül is, érdemi adózási előnyt nem jelent a gazdasági társaság keretében való alvállalkozói jogviszony.

Fix költségek (Ft)

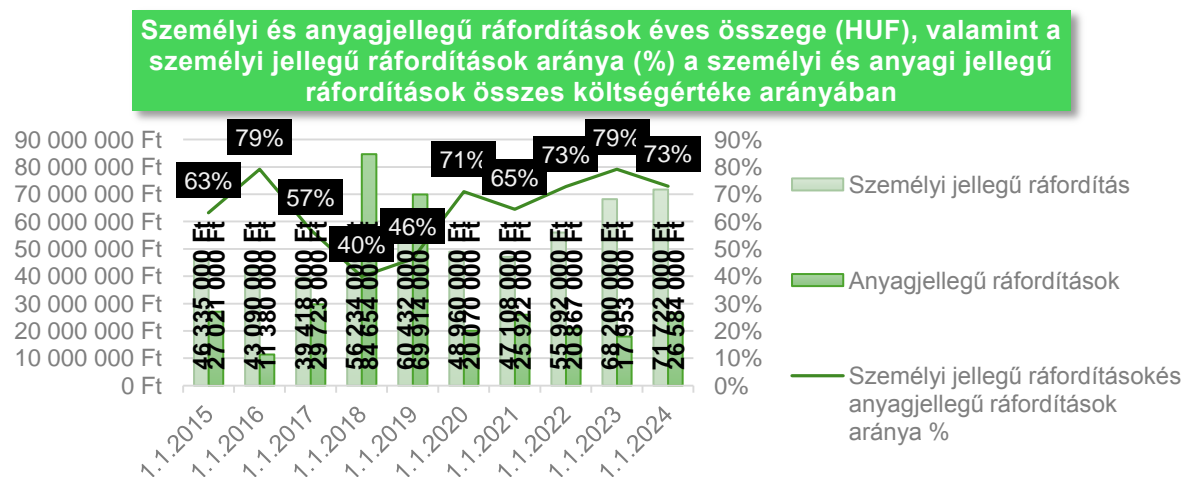
A fix költségek a vállalkozás azon kiadásait jelentik, amelyek függetlenek a termelés volumenétől vagy a szolgáltatások mennyiségétől, és rendszerint állandóak maradnak egy adott időszak alatt. Az önkormányzati cég esetében, ahol nem történt tényleges termelés, a

fix költségek közé tartozik elsősorban a munkavállalók bére, amely a fix létszám miatt folyamatosan magas szinten maradt. Ezeket a költségeket akkor is fizetni kell, ha a cég tevékenysége minimális, hiszen a munkavállalók foglalkoztatása és az esetleges infrastrukturális fenntartás nem csökkenthető rövid távon.

Magas aránya jellemző a vállalkozásnál. Jól kalkulálható, kiszámítható, de rugalmatlan működés jellemzője is egyben mindez. Azaz jellemzően nem mutatható ki termelő tevékenység a cégnél, melyhez változó, főként anyagköltség szintek társulnának. Nincs a hr költségszinteknek és bevétel szinteknek volatilitása, korreláció ki nem mutatható. Ez azt jelenti, hogy a társaság alapfeladat ellátást nyújt, vállalkozási tevékenységet nem folytat értékelhető szinten, mely befolyásolná pozitív irányba gazdálkodását, önellátását.



A fajlagos bérköltség 2020-ban mérséklődött átmenetileg. 2021-ben közel 20%-os szintemelkedés következett be, majd átmeneti mérséklődést követően éves szinten 10%-kal emelkedett a fajlagos bérszínvonal 2 éven keresztül.



A személyi jellegű ráfordítások aránya az anyagjellegű feladatokhoz képest mutatja, hogy az alapfeladatok tényleges szintje, illetve az állományi leterheltség miként alakult egymáshoz képest. A fenti összetett diagram azt demonstrálja, hogy míg a bérköltségek fajlagos szintje az elmúlt években tervszerűen nőtt 2021-et követően, addig az anyagköltség szintje jelentősen csökkent 2024. év kivételével. 2025-re vonatkozó adatokkal nem rendelkezünk. Azaz 2022-2023. évekre vonatkozóan kijelenthető, miszerint a szervezeti leterheltség egyértelműen csökkent, a vállalkozás a szándékolt funkcióinak mérsékeltebb szinten tett eleget, melyet alátámaszt a fenti költségárány, illetve hogy abszolút értékben is csökkent a

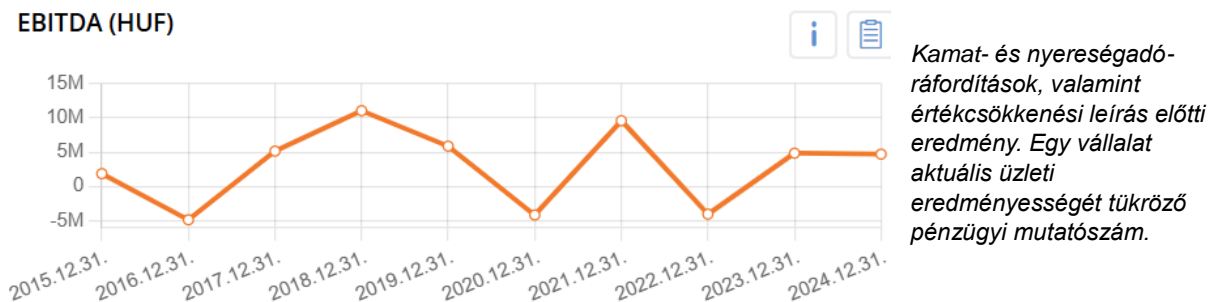
vásárolt anyagköltség, melyből joggal következtethetünk a feladatellátás arányos mérséklődésére.

Az önkormányzati vállalkozás költségszerkezetének főbb jellemzői alapján a vállalkozás anyagjellegű ráfordításai 2020-ig jelentős ingadozást mutattak, majd stabilizálódtak, míg a fix költségek – különösen a bérek – folyamatosan magasak maradtak a minimális termelési tevékenység mellett. A személyi jellegű ráfordítások arányának növekedése és az anyagköltségek csökkenése a szervezeti leterheltség mérséklődését tükrözi, jelezve, hogy a vállalkozás főként alapfeladatokat látott el, vállalkozási tevékenysége elhanyagolható maradt. A szervezeti leterheltség vélhetően nem érte el az optimális mértéket.

3.1.4. Eredményesség, jövedelmezőség

EBITDA mutató

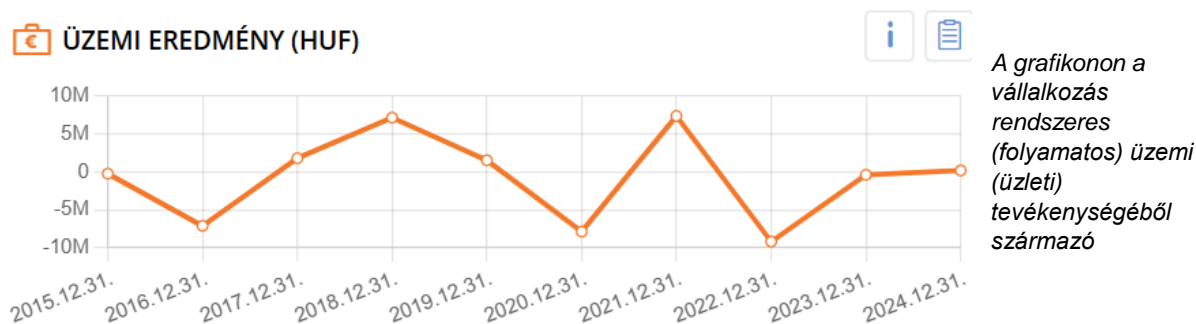
EBITDA (HUF)



Üzemi szintű eredményesség

Dátum	Érték HUF-ban
2015.12.31.	-242 000
2016.12.31.	-7 099 000
2017.12.31.	1 793 000
2018.12.31.	7 124 000
2019.12.31.	1 519 000
2020.12.31.	-7 850 000
2021.12.31.	7 344 000
2022.12.31.	-9 168 000
2023.12.31.	-390 000
2024.12.31.	179 000

€ ÜZEMI EREDMÉNY (HUF)



eredményeinek alakulása szerepel.

- Nonprofit jelleg miatt jellemzően nullszaldó közeli működés.
- Hektikus, 0 tőke felé való konvergencia jellemzi, nincs tőkefelhalmozás, mely a működtető vagyon üzemi szintű bővülését, beruházások eszközlesztését biztosíthatná.
- Esetleges veszteségek mindenkor önkormányzati pótbefizetést igényelhetnek a jövőben is.
- A társaság eredményessége nem piaci teljesítményen, hanem önkormányzati finanszírozáson múlik.

Az eredmény alakulása jól tükrözi a nonprofit szervezetek sajátosságait, hiszen a működés célja nem a profitmaximalizálás, hanem a közfeladatok ellátása, amelyet az önkormányzati finanszírozás biztosít. A vizsgált időszakban a negatív eredmény fokozatosan visszatér, a teljes tőkeállomány továbbra is alacsony, ami a tartalékképzés és a beruházások lehetőségét jelentősen korlátozza.

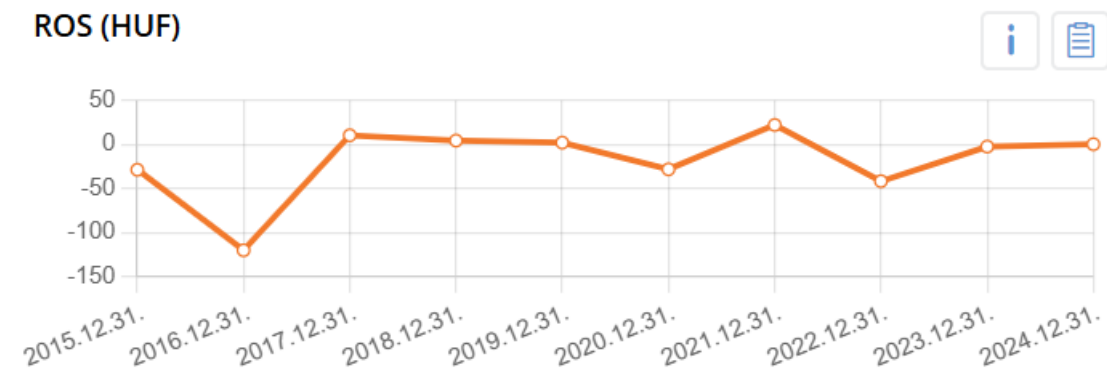
Fontos kiemelni, hogy a nullszaldóhoz közeli működés egyrészt stabilitást, másrészt kiszolgáltatottságot is jelent, hiszen bármilyen váratlan költség vagy bevételkiesés esetén az önkormányzatnak kell helytállnia, pótbefizetést teljesítenie. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a társaság eredményessége nem függetleníthető az önkormányzati költségvetési lehetőségektől, így a gazdálkodás hosszú távú fenntarthatósága szorosan összefügg a fenntartó anyagi helyzetével és támogatási hajlandóságával.

Összességében elmondható, hogy a társaság eredményei a nonprofitorientált működési modellből adódóan nem mutatnak jelentős pozitív elmozdulást, és a tőkehiányos helyzet miatt a jövőbeli fejlesztések, beruházások csak külső források, főként önkormányzati támogatás bevonásával valósulhatnak meg.

ROE – Return on Equity



A



jövedelmezőség mérésének egyik fontos mutatója az árbevétel arányos nyereség - ROS (return on sales). Az

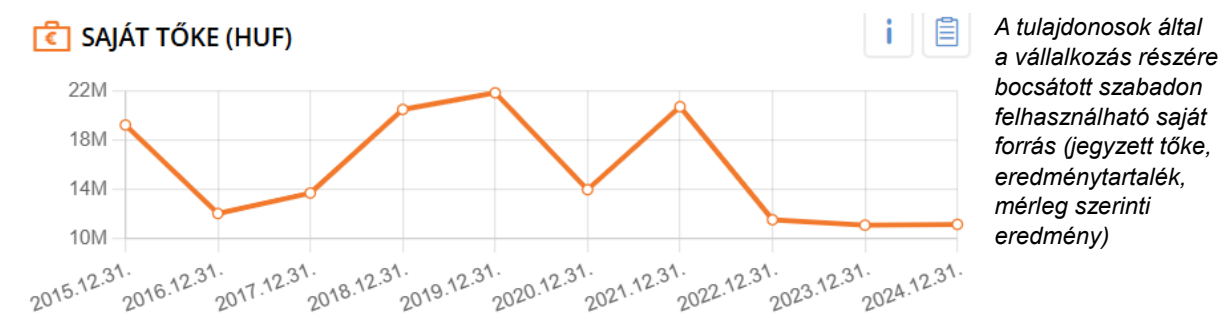
ábra képet ad arról, hogy a vizsgált időszakban az elért eredmények az árbevétel mekkora hányadát képviselték. A magasabb érték pozitívabb megítélés alá esik. Számítási mód: Adózott eredmény / Árbevétel (az adatok %-ban kifejezve)

ROA - Return on Assets



3.2. Tőkeszerkezet elemzése

3.2.1. Saját tőke



Saját tőke megfelelés (jegyzett tőke + eredménytartalék). A saját tőke szintje megfelelt a törvényes követelményeknek. Saját tőke esetleges lecsökkenése → törvényi megfelelés vizsgálata folyamatosan szükséges. Amennyiben támogatás formájában vagy megrendelés keretében nem történik elégséges forrás átadása a vállalkozásnak, várható a veszteséges működés, mely feltételezi mindenkor a tulajdonosi tőkepótlás szükségességét. Fontos tehát a tőkehelyzet permanens fenntarthatósága: a veszteségek pótlása minden esetben az önkormányzatot terheli.

3.2.2. Kötelezettségek

22.	F. Kötelezettségek	6 908 000 HUF	6 938 000 HUF	0 %
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0 HUF	0 HUF	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0 HUF	0 HUF	0
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	6 908 000 HUF	6 938 000 HUF	0 %

2023. és 2024. évi adatok

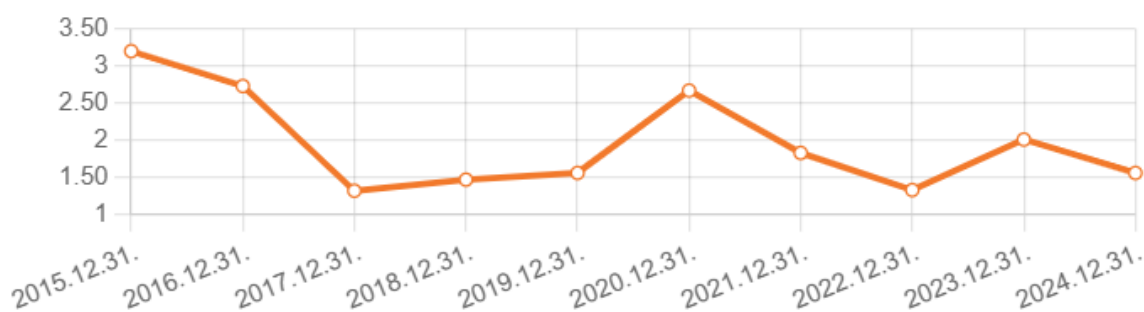
A társaság nem rendelkezett hátrasorolt kötelezettséggel, illetve hosszú lejáratú kötelezettséggel, mely lényegében hitel- vagy kölcsöntartozást, illetve kötvénykibocsátásból származó kötelezettségeket jelöl. Az idegen tőke hiánya tehát tőkeszerkezeti szempontból megfelelő. Ugyanakkor rámutat az eszközfinanszírozás hiányára is – legalábbis külső forrás igénybevétele nélküli fejlesztésre. A rövid lejáratú kötelezettségek mértéke minimális szintemelkedést mutat. A bevételnövekedés és az anyagjellegű ráfordítások emelkedésének függvényében ez egyensúlyi állapotot mutat, nincs romlás, bár időarányosan kb. 1-2

hónapos lejárt szállítói kötelezettséget ölel fel arányosan. A rövid lejáratú kötelezettségek: szállítók, bérek, adók.

3.2.3. Likviditás

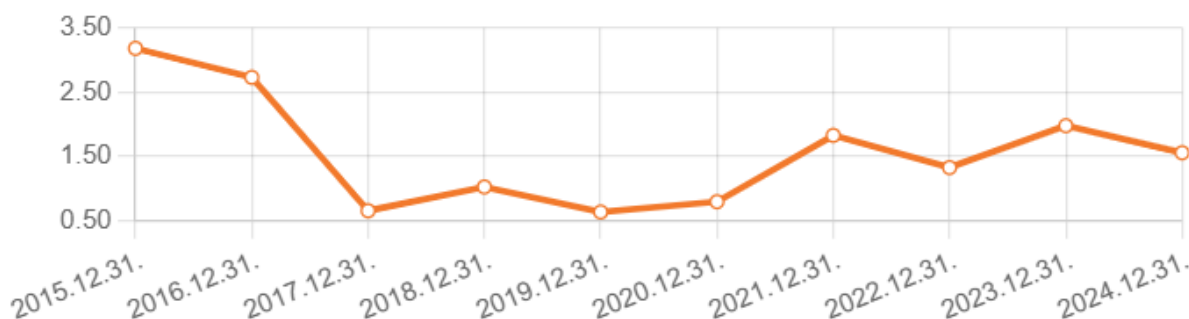
Likviditási kockázatok: a társaság pénzügyi mozgásterére jellemzően szűk.

LIKVIDITÁSI RÁTA



A diagram alapján megállapítható, hogy az adott vállalkozásnál a likvid eszközöknek minősülő Forgóeszközök mekkora arányban voltak képesek a Rövid lejáratú fizetési kötelezettségek fedezésére. Optimuma vállalatfüggetlen. Általánosságban az 1-nél magasabb érték az elfogadható szint. Számítási mód: Forgóeszközök / Rövid lejáratú kötelezettségek

LIKVIDITÁSI GYORSRÁTA



A Forgóeszközökön belül a Készletek nehezen mobilizálható tételeknek minősülnek. A mutató kifejezi, hogy a Készletekkel csökkentett likvid Forgóeszközök mennyiben nyújtanak fedezetet a Rövid lejáratú kötelezettségekre. Számítási mód: (Forgóeszközök – Készletek) / Rövid lejáratú kötelezettségek

3.2.4. Eszközállomány

A. Befektetett eszközök	17 777 000 HUF	13 462 000 HUF	-24 %
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0 HUF	0 HUF	0
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	17 777 000 HUF	13 462 000 HUF	-24 %
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0 HUF	0 HUF	0

2023-2024. évek

- Gépek, eszközök, járművek tulajdonjoga (társaságé vagy önkormányzaté).

A társaság tulajdonát képező befektetett eszközök kizárólag tárgyi eszközökből áll. Se immateriális javak, se befektetett pénzügyi eszközök nem állnak rendelkezésére, mely alapvetően normális helyzet a feladatellátási kör ismeretében. Az eszközállomány értéke egy év alatt negyedével csökkent, mely utal egyrészt a gépállomány értékcsökkenésének életciklusszintnél nagyobb mértékű leértékelődésére (14%-os amortizációs kulcs), ezen túlmenően pedig a szükséges eszközpótlás elmaradására.

- Eszközök állapota, amortizációja.

VI. Értékcsökkenési leírás	5 238 000 HUF	4 522 000 HUF	-14 %
----------------------------	---------------	---------------	-------

Az értékcsökkenés mértéke normál lineáris kulcs-arányos volt a gépek, eszközök szintjét tekintve. E vonatkozásban látható, hogy a pótlólagos beruházások értéke 207 ezer HUF értékben valósult meg, mely rendkívül alacsony értéket képvisel. Az eszközök állapotát tekintve megállapítható, hogy a rendszeres amortizáció ellenére a pótlás elmaradása fokozza az avulás ütemét, ami hosszabb távon a működés biztonságát veszélyeztetheti. Ez különösen igaz a gépek és járművek esetében, ahol a technikai elavulás és a használatból eredő kopás együttesen gyorsítja az értékvesztést. A korszerűsítések hiánya miatt a fennálló eszközállomány nem tudja maradéktalanul támogatni a társaság feladatellátását, ami a hatékonyság további romlásához vezethet. Az amortizációs politika felülvizsgálata, illetve az eszközpótlás ütemezett megvalósítása nélkülözhetetlen ahhoz, hogy a társaság hosszú távon is stabilan, megbízhatóan működhessen. Általánosan alacsony az eszközérték.

- Átadás-átvétel során szükséges értékelés.

Egy esetleges átalakítás, megszüntetés esetén ezen pont külön kezelendő és vizsgálandó.

Az átadás-átvétel során kiemelten fontos, hogy az eszközök valós értékét, műszaki állapotát és használhatóságát alaposan felmérjék. Ennek részeként célszerű részletes leltárt készíteni, amely nemcsak a mennyiségi, hanem a minőségi jellemzőket is tartalmazza. A felértékelés során figyelembe kell venni az amortizációt, az esetleges hiányokat vagy károsodásokat, illetve a piaci viszonyoknak megfelelő pótlási költségeket is. Az értékelési eljárás eredményeképpen objektív információk állnak rendelkezésre az eszközállományról, ami megalapozza a további gazdálkodási döntéseket. Az átadás-átvétel szakszerű lebonyolítása hozzájárul a működési biztonsághoz, valamint támogatja a szervezet hosszú távú fenntarthatóságát és hatékony feladatellátását.

3.3. Működési hatékonyság és folyamatok

3.3.1. Feladatellátás hatékonysága (létszám–feladat arány)

A feladatellátás hatékonyságára csupán közvetett adatok alapján következtethetünk, mely alapján 2024-ig mérséklődő feladatellátási szint adódott. A 2024. lezárt gazdasági esztendejében az átlagos statisztikai létszám 16 fő volt, mára 12 fővel működik a szervezet, mely utal a feladatok átmeneti 2024. évi növekedését követő ismételt csökkenésére.

3.3.2. Párhuzamosságok az önkormányzati apparátussal

Vizsgálandó feladat a párhuzamosságok és az azonos hatékonysági szint biztosíthatósága az önkormányzati hivatal vagy intézményi szint tekintetében

Adminisztratív terhek: könyvvizsgálat, beszámoló, társasági adminisztráció. A társaság feladatellátásának csökkenése rendszerint nem eredményezi a headcost, azaz vállalati központi költségek mérséklődését. Egyszerű magyarázattal: ha 5 számlát kell könyvelni

1000 helyett, akkor is alkalmazunk 1 könyvelőt, ha 1000 levél helyett 2 levelet kell rendszerezni, akkor is alkalmazzuk ugyanazon titkárnőt.

Ezen funkciókat elvi szinten a hivatali apparátus képes kapcsolt munkakör keretében is ellátni, a szükséges személyzetet speciális jogutódlás keretében átvéve.

3.3.3. A nonprofit kft. forma fenntartásának költségei vs. intézményi működés.

Nonprofit kft. fenntartási költségei

- Kötelező könyvvizsgálat (ha a méret vagy jogszabály indokolja).
- Kettős könyvvitel + beszámoló + letétbe helyezés.
- Cégbírósági kötelezettségek (változásbejegyzés, végelszámolás költségei).
- Ügyvezető díjazása vagy megbízási díja.
- Felügyelőbizottság / könyvvizsgáló / egyéb testületek díjai (ha vannak).
- Külön bankszámla, bankköltségek.
- Adminisztrációs apparátus (bérszámfejtés, könyvelés, iratkezelés).
- Külön informatikai, adatvédelmi, iratkezelési kötelezettségek.
- Külön biztosítások (felelősségbiztosítás, vagyonbiztosítás).
- ÁFAkezelés, adózási adminisztráció.

Intézményi (hivatali) működés költségei

- A feladat az önkormányzat vagy intézménye meglévő apparátusába integrálható.
- Nincs külön cég, nincs cégbírósági adminisztráció.
- A könyvelés az önkormányzati rendszerben történik (olcsóbb, egyszerűbb).
- Nincs ügyvezetői díj, nincs FB, nincs könyvvizsgáló.
- A munkavállalók átvehetők közalkalmazotti vagy önkormányzati jogviszonyba.
- A feladatellátás költségei átláthatóbbak, könnyebben tervezhetőek.
- A beszerzések, szerződések az önkormányzat szabályzatai alá kerülnek.

Nonprofit kft.

- Céggogi megfelelés (társasági szerződés, változásbejegyzések).
- Éves beszámoló, közhasznúsági melléklet.
- Külön iratkezelési és GDPR- kötelezettségek.
- Külön szabályzatok (SZMSZ, számviteli politika, pénzkezelési szabályzat stb.).
- Külön munkáltatói szerep.

Intézményi (hivatali) működés

- Minden a meglévő önkormányzati szabályzatok alá kerül.

- A feladatellátás a polgármesteri hivatal vagy intézmény belső folyamataiba illeszkedik.
- Jelentősen kevesebb adminisztráció.

Lényeg: A nonprofit kft. fenntartása akkor is pénzbe kerül, ha a cég nem végez érdemi tevékenységet. A fix költségek nem tűnnek el, érdemes lehet ezért ezt integráltan kezelni a hivatali apparátussal, mely lehetőséget biztosíthat a költségoptimalizációra.

4. A feladatok visszaszervezésének indokai

- Egyszerűbb, átláthatóbb működés.
- Költségcsökkentés: társasági forma fenntartásának megszüntetése.
- Közfeladatok közvetlen önkormányzati kontroll alá helyezése.
- Rugalmasabb humánerőforrás gazdálkodás.
- Egységes településüzemeltetési struktúra kialakítása.

5. Átszervezési forgatókönyv

5.1. Jogi lépések

- Társaság végelszámolása vagy jogutód nélküli megszüntetése.
- Eszközök, szerződések, kötelezettségek átadása.
- Munkavállalók átvétele (Mt. 36. § – jogutódlás).

5.2. Pénzügyi lépések

- Eszközök értékelése és átvezetése.
- Kötelezettségek rendezése.
- Saját tőke helyzetének lezárása.

5.3. Szervezeti lépések

- Feladatok beépítése az önkormányzati intézménybe (pl. településüzemeltetési egység).
- Munkaköri struktúra kialakítása.
- Folyamatok újraszervezése.

6. Kockázatok és kezelési módok

Kockázatok

Nonprofit kft.

- Ügyvezető felelőssége, cégjogi kockázatok.
- NAV, cégbíróság, számviteli ellenőrzések külön entitásként.
- Ha nincs bevétel, a cég „üresen fut”, ami politikai és pénzügyi kockázat.
- A cég megszüntetése időigényes (végelszámolás).

Intézményi (hivatali) működés

- A feladatellátásért az önkormányzat felel, nincs külön cég.
- Kevesebb jogi kitettség.
- A működés stabilabb, kiszámíthatóbb.
- Átmeneti működési zavarok → részletes ütemterv szükséges.
- Munkavállalói bizonytalanság → kommunikációs terv.
- Eszközök állapotának és értékének eltérései → független értébecslés.
- Kötelezettségek átadásának jogi kockázatai.

Rugalmasság és irányítás

Nonprofit kft.

- Rugalmasabb foglalkoztatás (megbízási szerződések, piaci bérek).
- De: külön vezetés, külön döntési struktúra.

Intézményi működés

- Közvetlen önkormányzati irányítás.
- A feladatellátás jobban illeszkedik a települési stratégiához.
- A döntéshozatal gyorsabb, egyszerűbb.

7. Összegzés és javaslat döntéshozóknak

A nonprofit kft. fenntartása akkor indokolt, ha:

- piaci jellegű bevétele van,
- vállalkozási tevékenységet végez,
- rugalmas foglalkoztatásra van szükség,
- a feladat elkülönítése stratégiai érdek.

Az intézményi működés akkor előnyös, ha:

- a feladat közszolgáltatás jellegű,
- nincs piaci bevétel,
- a cég fenntartása csak „üres rezsi”,
- az önkormányzat olcsóbban és átláthatóbban tudja ellátni.
- A kontrolling elemzés alapján a társaság működése erősen önkormányzati finanszírozású, piaci kitettsége nincs.
- A tőkeszerkezet és a költségszerkezet alapján a nonprofit kft. forma fenntartása nem indokolt.
- A feladatok intézményi keretbe történő visszaszervezése költséghatékonyabb és átláthatóbb működést eredményezhet.
- Javasolt a megszüntetés előkészítése részletes ütemtervvel.

JAVASLAT

1. a javaslatról

A fentiek alapján a szakmai javaslat a nonprofit kft. megszüntetése és a feladat önkormányzati intézményi, hivatali keretbe történő visszavétele.

A képviselő-testület döntése szükséges arról, hogy az önkormányzat tulajdonában álló nonprofit korlátolt felelősségű társaságot végelszámolással megszünteti, és a Társaság által ellátott feladatokat közvetlenül az önkormányzat hivatala vagy annak intézménye (meglévő vagy új) vegye át.

2. A döntés indokai

2.1. Gazdasági és költséghatékonysági szempontok

A nonprofit kft. fenntartása akkor is jelentős fix költségekkel jár, ha a Társaság tevékenysége minimális vagy megszűnőben van. Ezzel szemben az intézményi működésben:

- nincs külön cégjogi adminisztráció,
- nincs külön bankszámla,
- nincs ügyvezetői díj, egyéb központi headcost
- nincs könyvvizsgálat, a döntések egyszerűbbek, nagyobb transzparencia, gyorsabb eljárás
- a könyvelés az önkormányzati rendszerben történik, töredék költséggel, nincs likviditási veszély, egységes ügyintézési struktúra és kommunikáció áll fenn .

Éves megtakarítás a részletes analitikus adat ismerete nélkül legalább 1,5–3,5 millió Ft, a feladat jellegétől függően. A költségcsökkentés jellemzően a headcost vállalati központi költségekben érhető tetten érdemi funkciócsökkenés nélkül.

3. Szervezeti és működési szempontok

3.1. Átláthatóság

A feladat önkormányzati intézménybe történő visszavétele növeli az átláthatóságot:

- egységes szabályzatok,
- egységes beszerzési rend,
- egységes pénzügyi kontroll,
- közvetlen polgármesteri és jegyzői irányítás.

3.2. Kockázatcsökkentés

A nonprofit kft. külön jogi személy, így:

- külön NAV ellenőrzési kitétség,
- külön cégbírósági megfelelés,
- külön vezetői felelősség,
- ügyvezető által képzett rejtett költségek,
- túlbonyolított adminisztráció, lassú eljárásrend.

Az intézményi, hivatali működés ezeket a kockázatokat megszünteti.

3.3. Feladatellátás folyamatossága

A feladat az önkormányzat meglévő apparátusába integrálható, a munkavállalók átvehetők. Indokolt a minőségi munkaerő továbbfoglalkoztatása, a rejtett aknák, a fekete foltok nem jönnek át az új struktúrába, a túlfoglalkoztatást meg kell szüntetni, a rejtett vagy nem szakképzett munkaerőt ki kell szűrni, el kell bocsátani. Fontos a feladatorientáció, célfókusz, mellőzni kell az önkormányzati jellemző kapcsolati alapú pozicionálást.

4. Kontrolling elemzés és mutatók

4.1. ROA – Eszközarányos megtérülés

A nonprofit kft.-k tipikusan 0–2% ROA értéket produkálnak, mivel:

- nincs profitcél,
- az eszközök kihasználtsága alacsony,
- a bevételek nem fedezik a rezsit.

Értelmezés: A Társaság eszközei nem termelnek értéket → indokolt az integráció.

4.2. Költség/feladat arány (Cost per Service Unit – CSU)

A nonprofit kft.-k esetében a CSU jellemzően 20–40%-kal magasabb, mert a fix költségek kevesebb feladatra oszlanak.

4.3. Adminisztratív költséghányad

- Nonprofit kft.: 25–35%
- Intézményi, hivatali működés: 10–15%

Következtetés:

Az intézményi, hivatali működés adminisztratív hatékonysága jelentősen kedvezőbb.

4.4. Szervezeti rezszi mutató

Ha ez az érték $> 0,15$, akkor a cég fenntartása aránytalanul drága.

A legtöbb önkormányzati nonprofit kft.-nél ez $0,20–0,40$.

5. Jogi lépések

5.1. Végelszámolás megindítása

- Testületi határozat
- Végelszámoló kijelölése
- Cégbírósági bejelentés
- Céglétesítő közzététel
- Hitelezői felhívás

5.2. Vagyon és szerződések rendezése

- Követelések behajtása
- Tartozások kiegyenlítése

- Szerződések lezárása vagy átvétele
- Eszközök átadása az önkormányzatnak

5.3. Záró beszámoló

- Záró mérleg
- Végelszámoló jelentése
- Cég törlése a cégjegyzékből

A nonprofit kft. megszüntetésének jogi eljárása több lépésből áll, amelyek mindegyikéhez meghatározott határidők, feladatok és feltételek társulnak:

- **Döntés a végelszámolásról:** A taggyűlés határozatot hoz a végelszámolás megindításáról, kijelöli a végelszámolót. A döntést követően a cég 8 napon belül köteles bejelenteni a végelszámolás megkezdését a cégbíróságnak.
- **Hitelezői felhívás közzététele:** A végelszámolás kezdő időpontjától számított 15 napon belül a végelszámoló köteles közzétenni a hitelezői felhívást a Céglőnyben. A hitelezők követeléseiket a közzétételtől számított 40 napon belül jelenthetik be.
- **Vagyon és szerződések rendezése:** A végelszámoló feladata a követelések behajtása, tartozások kiegyenlítése, szerződések lezárása vagy átvétele, valamint az eszközök átadása az önkormányzatnak. Ezeket a lépéseket a végelszámolás teljes időtartama alatt, de legkésőbb a záró beszámoló benyújtásáig el kell végezni.
- **Záró beszámoló és végelszámolói jelentés:** A végelszámolás befejezését követően záró mérleget és végelszámolói jelentést kell készíteni, majd ezeket a taggyűlés elé terjeszteni jóváhagyásra. Ennek elfogadása után 8 napon belül kérelmezni kell a cég törlését a cégjegyzékből.
- **Cég törlése:** A cégbíróság a cég törléséről szóló jogerős végzés meghozatalával zárul az eljárás.

Fontos feltétel, hogy a nonprofit kft. csak akkor törölhető, ha minden tartozását rendezte, és nincs folyamatban jogvita vagy peres eljárás a céggel szemben. A határidők betartása, valamint a dokumentáció pontos elkészítése és benyújtása elengedhetetlen a jogszerű megszüntetéshez.

A végelszámoló személyére a jogszabály elég nagy mozgásteret ad, és az önkormányzati gyakorlat is rugalmas. Ki lehet végelszámoló egy önkormányzati nonprofit kft.-ben?

Bárki, akit a tulajdonos (képviselő-testület) kijelöl

A végelszámoló kinevezése tulajdonosi hatáskör, tehát a testület dönt róla.

A végelszámoló lehet:

a) Az ügyvezető (ha vállalja)

Ez a leggyakoribb megoldás, mert: ismeri a cég ügyeit, szerződéseit, könyvelését, gyorsabban lezárható a folyamat, olcsóbb, mint külső szakembert megbízni. Akkor jó választás, ha az ügyvezető együttműködő, és nincs konfliktus vagy felelősségi kockázat.

b) Önkormányzati dolgozó (pl. pénzügyi vezető, jogi referens)

Jogilag lehetséges, ha: nincs összeférhetetlenség, rendelkezik megfelelő szakmai ismerettel. Előnye: költséghatékony, belső kontroll alatt marad. Hátránya: a végelszámolás adminisztratív terhe rá hárul.

c) Külső szakértő (könyvelő, könyvvizsgáló, ügyvéd, végelszámolási szakember)

Akkor érdemes, ha: a cég ügyei bonyolultak, tartozások, vitás szerződések vannak, az ügyvezető nem vállalja, a testület független lezárást szeretne. Előnye: professzionális, gyors, kockázatmentesebb.

d) Maga az önkormányzat mint jogi személy NEM lehet végelszámoló

A végelszámoló mindig személy (természetes vagy jogi személy is lehet, de a gyakorlatban természetes személyt jelölnek ki). Ha jogi személyt jelölnek, annak is meg kell neveznie a tényleges eljáró személyt.

5.4. A külső szervezet leépítése mellett párhuzamosan a belső szervezeti-jogi csomag kidolgozása is szükséges a feladatátvételrel kapcsolatban (A hivatalon belüli struktúra kialakítása a feladat átvételekor, SZMSZ módosítás, működési szabályzatok, belső folyamatok stb.)

Miért szükséges a belső szabályozás módosítása?

Amikor a nonprofit kft. megszűnik, a feladat:

- új felelőst kap,
- új szervezeti egységhez kerül,
- új folyamatokba illeszkedik,
- új pénzügyi és adminisztratív rend alá kerül.

Ezért a hivatal SZMSZ-e, a Hivatal Ügyrendje, valamint az érintett intézmények belső szabályzatai módosításra szorulnak.

Az SZMSZ-ben az alábbi pontok módosítása szükséges:

5.5. Feladatkörök módosítása

- A nonprofit kft. által ellátott feladat kikerül a „gazdasági társaságok” fejezetből.
- A feladat bekerül az önkormányzat saját feladatellátási körébe.
- Meg kell jelölni, hogy a feladatot:
- a Polgármesteri Hivatal mely szervezeti egysége, vagy
- mely önkormányzati intézmény

látja el.

5.6. Hatáskörök és felelősségek

- A polgármester feladatkörébe kerül a feladat szakmai irányítása.
- A jegyző felel a jogi-adminisztratív megfelelésért.
- A kijelölt osztály/iroda vezetője felel az operatív ellátásért.

5.7. Gazdálkodási rend

- A feladat költségvetési külön soron jelenik meg.
- A bevételek és kiadások a hivatal vagy intézmény költségvetésébe integrálódnak.
- A beszerzések az önkormányzat beszerzési szabályzata alá kerülnek.

5.8. A Polgármesteri Hivatal Ügyrendjének módosítása

- Szervezeti egység kijelölése
- Melyik osztály/iroda veszi át a feladatot?

(pl. részleges átvétel mellett Településüzemeltetési Iroda, Gazdálkodási Osztály stb.)

5.9. Munkaköri leírások módosítása

- A feladatot ellátó munkatárs(ak) munkaköri leírása kiegészül.
- Ha a nonprofit kft.-től érkezik munkavállaló, az ő integrációja is rögzítésre kerül.

5.10. Belső folyamatok rögzítése

- ügyintézési folyamatok,
- iratkezelési rend,
- pénzügyi folyamatok (számlázás, teljesítésigazolás, kötelezettségvállalás),
- kapcsolattartás a lakossággal vagy partnerekkel.

5.11. Intézményi szabályzatok módosítása (ha intézmény veszi át a feladatot)

Ha nem a hivatal, hanem egy intézmény (pl. művelődési ház, városüzemeltetés, szociális intézmény) veszi át a feladatot, akkor módosítani kell:

Intézményi SZMSZ

- feladatkör bővítése,
- szervezeti egység kijelölése,
- vezetői felelősségek meghatározása.

Számviteli politika és pénzkezelési szabályzat

- új bevételi/költséghelyek,
- új folyamatok (pl. szolgáltatásnyújtás, eszközkezelés).

Iratkezelési szabályzat

- új ügytípusok,
- új irattári tételek.

Munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzat

- ha a feladat fizikai tevékenységgel jár.

5.12. Belső kontrollig és monitoring rendszer kialakítása

A feladat átvétele után a hivatalnak vagy intézménynek új mutatókra lesz szüksége:

- Teljesítménymutatók

- ellátott ügyek száma,
- szolgáltatási egységek,
- lakossági igények kielégítése.
- Költségmutatók
- közvetlen költségek,
- rezsiköltségek,
- fajlagos költségek (CSU).
- Hatékonysági mutatók
- átfutási idők,
- adminisztratív költséghányad,
- eszközhasznosítás.
- Kockázati pontok
- átmeneti működési zavarok,
- szerződéses kötelezettségek átvétele,
- adatkezelési átállás.

5.13. Kommunikációs és átállási terv

- Belső kommunikáció
- munkatársak tájékoztatása,
- új folyamatok ismertetése,
- felelősségi mátrix kiosztása.
- Külső kommunikáció
- lakosság tájékoztatása (ha releváns),
- partnerek értesítése,
- új kapcsolattartók kijelölése.

Miért javasolt a nonprofit kft. megszüntetése?

- A cég fenntartása évente 1,5–3,5 millió Ft fix költséget jelent.
- A feladat önkormányzati intézményi keretben olcsóbban, átláthatóbban és kisebb kockázattal ellátható.
- A kontrolling- mutatók alapján a cég eszközhatékonysága alacsony (ROA 0–2%).
- Az adminisztratív költséghányad a nonprofit kft.-ben kétszer magasabb, mint az önkormányzati intézményben.
- A feladatellátás folyamatossága biztosítható, a munkavállalók átvehetők.
- Egyszerűbb irányítás: közvetlen polgármesteri/jegyzői kontroll

- Nagyobb átláthatóság: egységes szabályzatok, egységes pénzügyi rendszer
- Kisebb jogi kitettség: nincs külön cég, nincs cégbírósi megfelelés
- Gyorsabb döntéshozatal: nincs ügyvezetői struktúra

Összefoglalás

A nonprofit kft. megszüntetését főként gazdasági és szervezeti szempontok indokolják: a fenntartás jelentős fix költséggel jár, miközben az önkormányzati intézményi keretben a feladatok olcsóbban, átláthatóbban és kisebb kockázattal elláthatók. Az eszközhatékonyság alacsony, az adminisztratív költségek pedig jóval magasabbak, mint az önkormányzati intézményben. Az átállás egyszerűbb irányítást, nagyobb átláthatóságot, jogi biztonságot és gyorsabb döntéshozatalt tesz lehetővé, transzparenciát, egyszerűbb irányítási vonalat, hatékonyabb és egyszerűbb intézkedési struktúrát ad, miközben a munkavállalók átvétele is biztosított. A hatékonyság nőhet, a terheltség fokozódhat integrált munkakörök kialakítása révén, a kialakult fekete foltok megszűnnek, integrálás révén hatékonysági, termelékenységi és költségoptimalizáció érhető el.



**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

6635 Szegvár, Szabadság tér 2.
Tel.: +36 (63) 364-800/26-os mellék
E-mail: polgarmester@szegvar.hu

Iktatószám: Sze/332-1/2026.

Tárgy: Önkormányzati támogatásra pályázat kiírása

**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete részére**

H e l y b e n

Tisztel Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 2026. évi költségvetésében önkormányzati támogatásra 4,35 millió Ft-ot különített el. Javaslom, hogy az elkülönített összeg felhasználására írjon ki pályázatot a képviselő-testület.

A benyújtott pályázatok támogatásáról a Pénzügyi Bizottság és a Szociális Bizottság véleményezését követően a képviselő-testület dönt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, döntsön a pályázat kiírásáról a mellékelt határozati javaslat elfogadásával.

Szegvár, 2026. február 10.

**Szabó Tibor György
polgármester**

Tárgy: Önkormányzati támogatásra pályázat kiírása

Határozati javaslat

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évre Szegvár településen lakóhellyel, székhellyel rendelkező vagy Szegváron ténylegesen tevékenységet folytató személy, szervezet támogatása céljából pályázatot ír ki az önkormányzati támogatásokról szóló 4/2017. (III. 31.) önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján. A támogatás céljára elkülönített keret az önkormányzat költségvetésében 4,35 millió Ft.

A pályázat beadási határideje: 2026. március 18. napján 12 óra

A pályázatokat a Szegvári Polgármesteri Hivatal I. Emelet 11. számú irodájában kell leadni.

A pályázatok elbírálására a képviselő-testületi ülésen kerül sor.

Felelős: Szabó Tibor György polgármester

Határidő: azonnal

A határozatot kapja:

1. Szabó Tibor György polgármester,
2. Dömsödi Judit gazdálkodási osztályvezető,
3. Csernákné Bába Eszter ügyintéző



**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

6635 Szegvár, Szabadság tér 2.
Tel.: +36 (63) 364-800 / 26-os mellék
E-mail: polgarmester@szegvar.hu

Iktatószám: Sze/381-1/2026.

Tárgy: Pályázat benyújtása rendkívüli önkormányzati támogatásra

**Szegvár Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testülete
részére**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (költségvetési törvény) valamint a megjelent pályázati kiírás alapján igényelhető.

A pályázat célja: az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik elhárítását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

Az önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázatot a pályázati kiírás alapján az év során folyamatosan, de legkésőbb 2025. október 31-éig lehet benyújtani legfeljebb három alkalommal.

A támogatás formája: vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázhatók, illetve nyújthatók és felhasználásuk meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető a közigazgatási és területfejlesztési miniszter és a nemzetgazdasági miniszter együttes döntése alapján.

Támogatási igény benyújtására a települési önkormányzat jogosult. A pályázatot elektronikus úton kell benyújtani az ebr42 önkormányzati információs rendszerben, amelybe a pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi határozatot is csatolni kell.

A pályázat benyújtására az alábbiak miatt van szükség:

- a Kurca-parti Óvodánál összesen 4 munkavállaló esetében esedékes jubileumi jutalom kifizetése ebben a naptári évben, amely kifizetés összességében meghaladja a 12 millió forintot.
- A Szegvári Falufejlesztő Kft kártérítést köteles fizetni a CENT-RM Söröző Betéti Társaság részére a Dózsa György u. 2. szám alatti ingatlanban okozott kárért, amely kártérítés összege 10-15 millió forint körüli is lehet.
- Az Alföldvíz Zrt. több nagyobb összegű havariat meghaladó korszerűsítésről küldött számlát az önkormányzatnak, amely összességében több millió forint lehet.

Szegvár, 2026. február 16.

**Szabó Tibor György
polgármester**

Tárgy: Pályázat benyújtása rendkívüli önkormányzati támogatásra

Határozati javaslat

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta és az előterjesztésben foglaltak szerint dönt arról, hogy támogatási kérelmet nyújt be a települési önkormányzatok 2026. évi rendkívüli önkormányzati támogatási felhívására.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert a kérelem benyújtásával és a szükséges nyilatkozatok megtételével.

Felelős: Szabó Tibor György polgármester

Határidő: azonnal

A határozatot kapja:

1. Szabó Tibor György – polgármester
2. dr. Szecskó Tamás – jegyző
3. Dömsödi Judit – gazdálkodási osztályvezető



**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Polgármesterétől**

6635 Szegvár, Szabadság tér 2.
Tel.: +36 (63) 364-800/26-os mellék
E-mail: polgarmester@szegvar.hu

Iktatószám: Sze/266-3/2026.

Tárgy: Döntés közvilágítás
korszerűsítéséről

**Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete Tagjainak**

Helyben

Tisztelt Képviselő-testület!

A közvilágítás korszerűsítésére a BestLED Hungary Kft.-től az alábbi indikatív árajánlatot kaptuk ESCO finanszírozási konstrukcióra:

Ajánlat		
	Beruházás előtt	Beruházás után 8 évig
beépített teljesítmény (kW)	44,52	14,464
éves energia fogyasztás (kwh)	177 651	57 711
energia egységára (Ft/kwh)	159,96	159,96
éves energia költség	28 417 016 Ft	9 231 509 Ft
éves üzemeltetési költség	5 185 852 Ft	24 336 000 Ft
Összes éves bruttó ktg.	33 602 868 Ft	33 567 509 Ft
lámpák db.száma	723	723
Éves megtakarítás első 8 évben		35 358 Ft
Éves megtakarítás első 8 év után		21 768 558 Ft

Az ajánlatban benne van a lámpa karok cseréje is. Az üzemeltetési szerződés **8 éves** időtartamra **havi bruttó 2.028.000,-Ft** lenne.

A már meglévő 15 db LED lámpa üzemeltetése benne van az ajánlatban, a cseréje nincs.

Az ESCO (Energy Service Company) finanszírozás lényege, hogy energiahatékonysági beruházásokat külső forrásból, a várható megtakarításokból fizetnek vissza, így tőkeerősítő és kockázatmegosztó megoldás. Fő előnye a beruházási kockázat átvállalása, az azonnali modernizáció, a csökkenő rezszi, miközben hátránya a hosszabb megtérülés és a magasabb teljes költség a futamidő végére.

Az ESCO finanszírozás előnyei:

- **Azonnali beruházás, önerő nélkül:** Lehetővé teszi az elavult rendszerek (világítás, fűtés) cseréjét saját tőke nélkül, megtakarításból finanszírozva.
- **Kockázatmegosztás:** Az ESCO cég viseli a teljesítménykockázat egy részét.
- **Karbantartás és üzemeltetés:** A korszerűsítéssel együtt ezeket is az ESCO vállalja.
- **Környezetbarát:** Az energiamegtakarítás révén csökken a megrendelő ökológiai lábnyoma.
- **Rugalmasság:** Pályázati köröktől függetlenül, azonnal elindítható.

Az ESCO finanszírozás hátrányai:

- **Hosszú távú kötelezettség:** A szerződések jellemzően 3-20 évre szólnak.
- **Magasabb teljes költség:** A kamatok és szolgáltatási díjak miatt a teljes futamidő alatt a beruházás drágább lehet, mintha készpénzből vették volna meg.
- **Tulajdonjog:** Az eszközök a szerződés végén kerülnek a megrendelő tulajdonába.
- **Bonyolult szerződések:** A megtakarítások mérése és garantálása precíz szerződéses háttérrel igényel.

Össességében az ESCO ideális megoldás olyan megrendelőknek, amelyek elavult rendszereik miatt magas rezsit fizetnek, de nem rendelkeznek azonnali beruházási tőkével.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy döntését meghozni szíveskedjen!

Szegvár, 2026. február 12.

Szabó Tibor György
polgármester

Tárgy: Döntés közvilágítás korszerűsítéséről

Határozati javaslat

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete elindítja a közvilágítás ESCO finanszírozás keretében történő részleges korszerűsítését. A Képviselő-testület megbízza a polgármestert árajánlatok beszerzésével.

Felelős: Szabó Tibor György polgármester

Határidő: folyamatos

A határozatot kapja:

1. Szabó Tibor György polgármester,
2. Piti-Tassy Dóra projektmenedzser,
3. dr. Szecskó Tamás jegyző



Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Jegyzőjétől

6635 Szegvár, Szabadság tér 2.
Tel.: +36 (63) 364-834
E-mail: jegyzo@szegvar.hu

Iktatószám: Sze/337-1/2026.

Tárgy: Tájékoztatás a helyi önazonosság védelméről szóló törvény felhatalmazásáról

Szegvár Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete Tagjainak

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önazonosság védelméről szóló 2025. évi XLVIII. törvény preambuluma a következőket fogalmazza meg:

„Megvédjük településeink önazonosságát. Új korszak kezdődik a helyi közösségek jogainak védelmében. Az Alaptörvény tizenötödik módosításával a helyi közösségek önazonosságához való joga immár alkotmányos védelem alá került. Ez lehetőséget ad az önkormányzatoknak, hogy – saját döntésük alapján – szabályozzák a településük fejlődését, megőrizve a hagyományaikat, társadalmi rendjüket és értékeiket. A cél nem az elzárkózás, hanem a szerves fejlődés lehetőségének biztosítása. A túlzott mértékű lakosság bővülés vagy a tömeges ingatlanvásárlás több településen a fiatalok kiszorulását és a település jellegének sérülését vagy elvesztését eredményezte. Az új jogi eszközökkel a közösségek hatékonyabban védhetik meg életformájukat a kívántnál nagyobb mértékű betelepülés és ingatlanvásárlások negatív hatásaival szemben. E törvény hatálybalépésével a közösségeknek jogi eszközeik lesznek arra, hogy megvédjék az önazonosságukat, és ők dönthessenek arról, hogy milyen irányban fejlődjön a településük. Az új szabályozás célja, hogy összhangot teremtsen az egyéni jogok és a közösségi érdekek között, miközben megőrzi a magyar falvak, városok és közösségek értékeit a következő generációk számára is. A helyi közösségek jövője a saját kezükbe kerül.”

A törvény 22. § (2) bekezdése szerint felhatalmazást kap a települési önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletben

- a) jogvédelmi eszköz alkalmazását vezesse be;
- b) határozza meg a jogvédelmi eszköz alkalmazása alóli mentesség vagy kedvezmény eseteit;
- c) határozza meg a betelepülés feltételeit;
- d) állapítsa meg a jogvédelmi eszköz alkalmazásával kapcsolatos eljárásokra vonatkozó kiegészítő rendelkezéseket;
- e) határozza meg a jogkövetkezmények alkalmazására vonatkozó részletes szabályokat.

Jogvédelmi eszközök lehetnek:

Az önkormányzat rendeletében rögzítheti, hogy a betelepülő számára lakcím

- a) nem létesíthető, vagy
- b) csak meghatározott feltétel teljesülése esetén létesíthető,
- c) ingatlan értékesítése esetén elővásárlási jogot köthet ki az önkormányzat saját javára vagy a helyi lakosok javára,
- d) betelepülési hozzájárulás megfizetésének előírása.

Nem lehet:

- személyes meghallgatást előírni
- település egy részére korlátozni (de ingatlantípusra lehet)
- büntetett előélet kizáró ok (csak törvény állapíthat meg hátrányos következményeket)
- adótartozás kizáró ok (szintén törvény rendezi)
- helyi bírság kizáró ok (törvényi hatáskör)
- jövedelem, vagyoni helyzet (hátrányos megkülönböztetés tilalma)
- iskolai végzettség (hátrányos megkülönböztetés tilalma)

A gyakorlatban:

- 160 önkormányzat élt az elővásárlási jog kikötésével
- 100 önkormányzat kötötte ki a biztosított jogviszonyt feltételként
- 95 település kér erkölcsi bizonyítványt, vagy annak igazolását, hogy nem erőszakos bűncselekmény elkövetése miatt büntetett a betelepülő
- 70 település kér betelepülési hozzájárulást (minimum: 5.000,- Ft, a maximum eddig 2 millió Ft)
- 60 településen kizáró ok a köztartozás
- 20 településen követelmény az alap- vagy középfokú végzettség
- van olyan település, amelyik kedvezményt ad, ha orvos, tanár, rendőr vagy földműves költözne be
- van olyan település, amelyik óvoda- vagy iskolalátogatási igazolást kér
- van olyan, hogy 5 évig vállalni kel, hogy nem fog elköltözni a betelepülő
- részt kell venni a rendezvényeken
- 50 óra társadalmi munkát kell teljesíteni
- a betelepülési hozzájárulást polgárőrségi feladat teljesítésével ki lehet váltani
- ismerni kell a helyi önkormányzati rendeleteket

Egyes vélemények szerint a törvény sérti az uniós jogot, mert korlátozza az egyik legalapvetőbb uniós jogelvét, a személyek szabad mozgását. Sértheti továbbá a törvény a jogbiztonság alapelvét valamint az önkényesség tilalmának jogállamisági elvét.

Jelen előterjesztés célja a képviselő-testület tájékoztatása a rendelet alkotás lehetőségéről és az eddigi tapasztalatokról.

Szegvár, 2026. február 9.

dr. Szecskó Tamás
jegyző